



KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai
szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése
(ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és
ártalmatlanítása)



KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

**„Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai területén
hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok ellátása
közszolgáltatási szerződés keretében”**

Amely létrejött egyrészről a

Taksony Nagyközség Önkormányzata

Székhelye: 2335 Taksony, Fő út 85.

Képviseli: Kreisz László polgármester

Kincstári törzskönyvi azonosító (PIR): 730952

Adószáma: 15730954-2-13

Statisztikai számjel: 15730954-8411-321-13

e-mail: titkarsag@taksony.hu

honlap: <http://www.taksony.hu/>

és

Délegyháza Község Önkormányzata

Székhelye: 2337 Délegyháza, Árpád utca 8.

Képviseli: Dr. Riebl Antal polgármester

Kincstári törzskönyvi azonosító (PIR): 734763

Adószáma: 15734769-2-13

Statisztikai számjel: 15734769-8411-321-13

e-mail: titkarsag@delegyhaza.hu

honlap: <http://www.delegyhaza.hu/>

továbbiakban együttesen, mint Megrendelők

másrészről

VERTIKÁL KONZORCIUM

**VERTIKÁL Közszolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság és VERTIKÁL
VKSZ Vagyongazdálkodó és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság közös ajánlattevők**

VERTIKÁL Közszolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

képviseli: Ferencz Kornél igazgatóság elnöke

székhely: 8154 Polgárdi, Bocskai u. 39.

cégjegyzékszám: Cg. 07-10-001420

adószám: 24662837-2-07

KSH statisztikai számjel: 24662837-3811-114-07

KÜJ azonosító: 103 175 834

KTJ azonosító: 100 549 934



KÖZZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai
szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése
(ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és
ártalmatlanítása)



mint Közzszolgáltató, a továbbiakban Közzszolgáltató

és

VERTIKÁL VKSZ Vagyonkezelő és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

képviseli: Ferencz Kornél igazgatóság elnöke

székhely: 8154 Polgárdi, Bocskai u. 39.

cégjegyzékszám: Cg. 07-10-001419

adószám: 4662693-2-07

KSH statisztikai számjel: 23662693-3821-114-07

KÜJ azonosító: 103 175 823

KTJ azonosító: 100 549 934

a továbbiakban együttesen akként is, mint Közzszolgáltató

A továbbiakban együttesen, mint Felek, külön-külön, mint Fél között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

1. Előzmények

- 1.1 Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv) alapján az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatkörébe tartozik hulladékgazdálkodás ellátása. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 33§ (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás ellátását a Közzszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződés útján biztosítja.
- 1.2 A Ht. 33 § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás ellátására közbeszerzési eljárást folytat le, kivéve, ha a közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerint nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni, a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződés megkötése nem tartozik a Kbt. alkalmazási körébe, vagy ha a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződés megkötése a Kbt. szerinti kivételi körbe esik.
- 1.3 A Megrendelők 2013. november 22. napján a Közbeszerzési Értesítő 2013/138 számában K.É.-21248/2013 számon felhívást tettek közzé „Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése (ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és ártalmatlanítása)” tárgyban. Megrendelők a közbeszerzési eljárás eredményét 2013. december hó 23. napján kihirdették azzal, hogy a közbeszerzési eljárás nyertese Közzszolgáltató lett. Mivel a lefolytatott közbeszerzési eljárás során a Megrendelők a Közzszolgáltató ajánlatát fogadták el, ennek megfelelően a felek a Kbt. 124. § (1) bekezdése értelmében a törvényes határidőn belül szerződést kötnek.
- 1.4 A jelen közzszolgáltatási szerződés célja, hogy a közzszolgáltatás folyamatos teljesítése és ellátása érdekében – a közbeszerzési dokumentációban szereplő feltételeknek és kötelezéseknek, valamint a Közzszolgáltató ajánlatának megfelelően (továbbiakban:



KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
Taksony Nagyközség és Délgyháza Község Önkormányzatai
szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése
(ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és
ártalmatlanítása)



együttesen dokumentáció) – az önkormányzat és a Közzolgáltató közötti szerződéses kapcsolat szabályozásáról gondoskodik.

1.5 A jelen közzolgáltatási szerződés nyilvános.

1.6 A jelen szerződésben foglalt fogalmak tekintetében elsődlegesen a Ht-ben illetőleg a felhatalmazása alapján megalkotott kormányrendeletekben, továbbá a hulladékgazdálkodási tevékenységre vonatkozó jogszabályokban, illetőleg a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. (Minősítési törvény) törvényben, valamint az egyes ágazati jogszabályokban foglalt, valamint a Kbt-ben foglalt fogalom meghatározások irányadók.

2. A közzolgáltatási szerződés időbeli, területi és személyi hatálya

A közfeladat-ellátás kezdete: év, hó, nap	A közfeladat-ellátás vége: év, hó, nap
2014. január 1. napja	2023. december 31.

2.1. A jelen közzolgáltatási szerződés Taksony Nagyközség Önkormányzata, valamint Délgyháza Község Önkormányzata hulladékgazdálkodási közzolgáltatásra vonatkozó rendeletében foglaltaknak megfelelően Taksony Nagyközség Önkormányzata, valamint Délgyháza Község Önkormányzata közigazgatási területére terjed ki, e közzolgáltatási területen valamennyi természetes személy és gazdálkodó szervezet ingatlanhasználóra.

3. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatási engedély, a közzolgáltatás minőségi ismérvei, az OHÜ minősítéssel kapcsolatos rendelkezések

3.1. A Ht. 34 § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel felek rögzítik, hogy a Közzolgáltató az Országos Környezetvédelmi Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség részéről kiadott érvényes hulladékgazdálkodási közzolgáltatási engedéllyel rendelkezik a Közzolgáltató hulladékgazdálkodási közzolgáltatási engedélye a jelen megállapodás 1. számú mellékletét képezi. A Közzolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés hatályának fennállása alatt érvényes hulladékgazdálkodási közzolgáltatási engedéllyel folyamatosan rendelkezni fog.

3.2. A Ht. 34 § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel felek rögzítik, hogy a Közzolgáltató az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség által kiadott Minősítési törvény szerinti minősítéssel – mely az általa ellátott hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység minőségi ismérveit meghatározza - rendelkezik a közzolgáltatás megkezdéséig, az OHÜ által a Közzolgáltatónak adott minősítő dokumentum a jelen megállapodás 2. számú mellékletét képezi.

3.3. A Közzolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az OHÜ által meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeket a jelen közzolgáltatási szerződés teljes hatálya alatt biztosítja. Biztosítja továbbá a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét.



4. A Közzolgáltatás ellátásának és finanszírozásának elvei, és módszerei

- 4.1. A Közzolgáltató kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjat mindenkor a vonatkozó hatályos jogszabályok alapján, a jelen szerződésben foglaltakra tekintettel alkalmazza.
- 4.2. A közzolgáltatás finanszírozásának (a díjfizetésnek) az elveit és szabályait a mindenkor hatályos jogszabályok szerint kell meghatározni, és alkalmazni, a jelen szerződésben rögzített feltételekre is tekintettel.
- 4.3. A közzolgáltatási díj az általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtételek alapján kerül meghatározásra legalább egyéves díjfizetési időszakra.
- 4.4. A közzolgáltatási díj 2015. január 1. napjától kéttényezős díjként határozandó meg, ezt megelőzően egytényezős díj lehet.
- 4.5. A Közzolgáltató köteles a közzolgáltatási díj megállapítása érdekében benyújtott és előzményi közbeszerzési eljárásban elfogadott ajánlata alapján díjkalkulációt készíteni, melyet a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal felhasznál a miniszteri rendeletet megalapozó javaslata elkészítésekor. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe nem tartozó tevékenységet is végző Közzolgáltató az egyes tevékenységeire olyan elkülönült nyilvántartást vezet, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztf finanszírozást, továbbá a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás nyújtása érdekében végzett tevékenységét éves beszámolója kiegészítő mellékletében oly módon mutatja be, mintha azt önálló vállalkozás keretében végezte volna. A tevékenység elkülönült bemutatása legalább önálló mérleget és eredménykimutatást jelent.
- 4.6. A Közzolgáltató a Hivatalnak minden olyan tájékoztatást és adatot megad, amely a Hivatal hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díjfelügyeleti tevékenységéhez szükséges. A Közzolgáltató a Hivatal által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül eleget tesz tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének.
- 4.7. A Közzolgáltató számlát az ingatlanhasználók részére három havonta (negyedévente) jogosult kibocsátani. A közzolgáltatás díját az ingatlanhasználók pénzügyi átutalás, vagy csekken történő postai befizetés vagy készpénzes kiegyenlítés útján a számla kiállítását követő 15 napon belül kötelesek teljesíteni. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás igénybevételeért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek, behajtásuk a Ht. 52 §-ában foglaltak szerint történik.

5. A Közzolgáltató által ellátandó feladatok

- 5.1. A Közzolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződésben meghatározott hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység folyamatos és teljes körű ellátására a jelen szerződésben



illetőleg a dokumentációban előírt módszer és gyakoriság szerint, valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezés és előírása betartása mellett kifejezetten vállalkozik.

5.2. A Közzszolgáltató által a jelen szerződés keretében végzett hulladékgazdálkodási tevékenysége a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás körébe tartozó hulladékokra és a jelen szerződésben rögzített feltételek mellett a veszélyes hulladékokra terjed ki.

5.3. A jelen szerződésben foglalt feladatainak ellátását a Közzszolgáltató a tevékenységét szabályozó jogszabályi előírások – ideértve a Megrendelő a hulladékgazdálkodásra vonatkoztatott rendeletét is –, a tevékenység vonatkozásában kiadott hatósági engedélyek, a közzszolgáltatási tevékenységre vonatkozó minősítési osztály, a jelen szerződésben foglalt rendelkezések, a dokumentáció és a hulladékszállításra irányadó általános szakmai előírások, szabványok alapján, továbbá a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint köteles ellátni.

5.4. A közzszolgáltatás ellátása keretében a Közzszolgáltató kötelezettségét képezi a jogszabályokban illetőleg a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint:

5.4.1. A közzszolgáltatási területen található ingatlanokon és a közterületen keletkező települési és közületi (intézményi) szilárd hulladékoknak, a rendszeresített gyűjtőedényekből történő heti 1 (évi 52) alkalommal történő, közvetlenül az ingatlanokról (házhoz menős) történő összegyűjtése.

Taksony Nagyközség Önkormányzat Megrendelő tekintetében a heti egy nap a keddi napban kerül meghatározásra.

Délegyháza Község Önkormányzat Megrendelő tekintetében a heti egy nap időpontja:

- belterületi lakóterületeken hétfő,
- az üdülőterületen, valamint a tanyai részen vasárnap.

A gyűjtés napjairól a Közzszolgáltató köteles megfelelő, a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álló, illetőleg helyben szokásos módon értesíteni az érintett ingatlanhasználókat. Amennyiben a Közzszolgáltató a gyűjtési feladatokat a fent nevezett szolgáltatási napon bármely okból nem tudja elvégezni, úgy a következő napon köteles elvégezni a szolgáltatást.

5.4.2. Az elkülönítetten gyűjtött szelektív (papír, PET palack, fém, konzerv és italos dobozok, fehér és színes üveghulladék) zsákos hulladék havi 1 (évi 12) alkalommal, közvetlenül az ingatlanokról (házhoz menős) történő összegyűjtése. Amennyiben az érintett önkormányzat Ht. alapján megalkotott önkormányzati rendelete a gyűjtés napjait rögzíti, úgy e napokon, ellenkező esetben a Közzszolgáltató által meghatározott napokon történik a hulladék begyűjtése. A gyűjtés napjairól a Közzszolgáltató köteles megfelelő, a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álló, illetőleg helyben szokásos módon értesíteni az érintett ingatlanhasználókat. Amennyiben a Közzszolgáltató a fentiek szerint figyelembe venni szükséges szolgáltatási napon bármely okból nem tudja elvégezni a vonatkozó szolgáltatást, úgy arra a következő napon köteles.



KÖZZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai
szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése
(ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és
ártalmatlanítása)



- 5.4.3. A zöldhulladék összegyűjtése április1-től november 30-ig kéthetente, korlátozás nélküli mennyiségben. Felek megállapodnak abban, hogy a közszolgáltató feladatát képezi a zöldhulladékhöz szabványzsák biztosítása térítés ellenében azzal, hogy zöldhulladék bármilyen zsákban kihelyezhető vonatkozó szabályozásnak is megfelelő módon Felek megállapodnak, hogy közszolgáltató feladatát képezi a tárolóedény mellé a karácsonyi ünnep után elhelyezett karácsonyfa elszállítása, külön díj felszámítása nélkül. Amennyiben az érintett önkormányzat Ht. alapján megalkotott önkormányzati rendelete a gyűjtés napjait rögzíti, úgy e napokon, ellenkező esetben a Közszolgáltató által meghatározott napokon történik a hulladék begyűjtése. A gyűjtés napjairól a Közszolgáltató köteles megfelelő, a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álló, illetőleg helyben szokásos módon értesíteni az érintett ingatlanhasználókat. Amennyiben a Közszolgáltató a fentiek szerint figyelembe venni szükséges szolgáltatási napon bármely okból nem tudja elvégezni a vonatkozó szolgáltatást, úgy arra a következő napon köteles.
- 5.4.4. Évente 1 alkalommal történő lomtalanítás megszervezése és lefolytatása korlátozás nélküli mennyiségben, valamint az így összegyűjtött hulladék ártalmatlanítása. Közszolgáltató köteles a tervezett gyűjtési napot megelőzően minimálisan 8 nappal előbb az érintett ingatlanhasználókat a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álló, illetőleg helyben szokásos módon értesíteni a lomtalanítás napjáról a lomtalanítással elszállítandó hulladékok, valamint a lomtalanítás keretében el nem szállítandó hulladék fajták (példákat is tartalmazó) megjelölésével, gyűjtési útvonal és kezdési időpont meghatározása mellett. Közszolgáltató köteles a megjelölt gyűjtőnapot követő 24 órán belül az ingatlanok előtti területekről a lomhulladék elszállítását lebonyolítani, ezen területek lomhulladékának eltakarításával.
- 5.4.5. A külterületen illegálisan elhelyezett hulladék elszállítása évi 1 alkalommal.
- 5.4.6. Az önkormányzati rendezvényeken keletkező kommunális hulladék elszállítása külön térítés ellenében, hozzávetőleg évi átlagban 10 alkalommal, a rendezvényen konténer biztosításával külön térítés ellenében.
- 5.4.7. A Közszolgáltató a 2015. évtől, évi egy alkalommal köteles az ingatlanhasználóknál keletkezett veszélyes hulladék elszállítására.
- 5.4.8. A Közszolgáltató köteles gondoskodni az általa begyűjtött hulladék ártalmatlanítására megfelelő, műszaki védelemmel és infrastruktúrával rendelkező települési szilárdhulladék-lerakóba történő elszállításáról.
- 5.5. A gyűjtőedény tartalmát meghaladó települési hulladékot a gyűjtés napján az edény mellé hulladékgyűjtő zsákokban is ki lehet helyezni. Az ingatlanhasználóknál keletkező többlethulladék elszállítása térítés ellenében a Közszolgáltató feladata. A Közszolgáltató köteles az ingatlanhasználók számára az ingatlanhasználóknál alkalmilag képződő többlethulladék elszállításához szabványzsákokat biztosítani térítés ellenében, mely igénybevétele esetén a zsákos begyűjtés fedezetét a zsák ára tartalmazza.



- 5.6. Közzszolgáltató jogosult az útvonal és a jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítésének időpontjának a jelen szerződésben rögzített kötelező gyakoriság betartása mellett a heti vagy a havi, illetve évi időpontok meghatározására, amennyiben az időpont jelen szerződésben kifejezette nem került rögzítésre. A Közzszolgáltató köteles a gyűjtés és szállítás hatékony ellátása érdekében útvonaltervet készíteni, azt Megrendelőkkel egyeztetni. A gyűjtés időpontjáról a Közzszolgáltató a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően köteles értesíteni az ingatlanhasználókat. Az értesítésnek ki kell terjednie arra is, hogy a jelen szerződésben meghatározottak szerint meghatározott gyűjtési szállítási napon a gyűjtés mely időpontban kezdődik meg. Ha az útvonal és az időpont változik, arról a Közzszolgáltatónak kell az érintett ingatlanhasználókat értesítenie. Amennyiben a járatnapok munkaszüneti napra esnének (kivéve amennyiben az irányadó nap jelen szerződésben kifejezette ekként kerül rögzítésre, így különösen az 5.4.1 pont rendelkezései között meghatározott vasárnap) a szolgáltató jogosult a járatokat átszervezni a szolgáltatás pótlása érdekében. Az átszervezés tényéről a Közzszolgáltató a Megrendelőket előzetesen, tájékoztatja, vele egyeztet, majd az ingatlanhasználókat értesíti.
- 5.7. A begyűjtés és szállítás során kiszóródó hulladék összegyűjtése a Közzszolgáltató feladata.
- 5.8. Közzszolgáltató feladatát képezi a szállítóeszközökhöz rendszeresített gyűjtőedényzet folyamatos biztosítása, és sérülés esetén szükség szerinti cseréje (az 5.10. pont rendelkezéseinek egyidejű figyelembe vétele mellett) külön térítés ellenében.
- 5.9. A Közzszolgáltató köteles a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban ingatlanhasználók számára biztosítani, hogy legalább 2 különböző űrmértékű gyűjtőedény közül választhassanak.
- 5.10. A gyűjtőedényben a Közzszolgáltató által okozott kárt a Közzszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, vagy a gyűjtőedényt kicserélni, ha a károkozás neki, vagy az érdekkörében eljáró személyeknek felróható okból következett be. A közzszolgáltató köteles az e körbe eső javítási munka időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani. A hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedények tisztántartásáról, fertőtlenítésről az ingatlan tulajdonosa gondoskodik. Egyedi megrendelés esetén külön díj ellenében a közzszolgáltató gondoskodik az adott edényzet zárt rendszerű mosásáról.
- 5.11. Amennyiben az esedékes közzszolgáltatást a Közzszolgáltató munkavállalói vagy alvállalkozói, teljesítési segédei akadályoztatása miatt nem tudja elvégezni, úgy a Közzszolgáltató köteles gondosodni arról, hogy a közzszolgáltatást arra engedéllyel és kapacitással rendelkező személy végezze el. Amennyiben a Közzszolgáltató a közzszolgáltatást a jelen bekezdésben foglaltak szerint nem végezte le, úgy a Közzszolgáltató az akadály elhárulását követő napon a felgyűlt hulladékot is köteles elszállítani. Amennyiben a közzszolgáltatás nyújtása a szolgáltatási napon elmarad, arról a Közzszolgáltató haladéktalanul értesíteni köteles a Megrendelőket, valamint az érintett ingatlanhasználókat, de ez nem mentesíti a nem szerződészerű teljesítés jogkövetkezményei alól. Amennyiben Közzszolgáltató nem tesz eleget a közzszolgáltatás nyújtása körében vállalt kötelezettségeinek, úgy a Megrendelők – a 6. pont rendelkezéseinek figyelembe vétele mellett - jogosultak a Közzszolgáltató költségére a közzszolgáltatás elvégzéséről gondoskodni,



mely esetben jogosult az ezzel felmerülő költségeket és kárát a Közzszolgáltató felé érvényesíteni.

5.12.A Közzszolgáltató feladatai teljesítése során az alábbi létesítmény(ek)et jogosult és köteles igénybe venni:

Adonyi Regionális Hulladéklerakó (Adony, 0915/2 hrsz., KTJ: 100527552)

5.13.A Közzszolgáltató a 2015. évtől kötelezettséget vállal a szabványos gyűjtőedények elszállítási gyakoriságának pontos nyilvántartására szolgáló egyedi azonosító-rendszer és adatnyilvántartás vezetésére. A Közzszolgáltató a 2016. évtől továbbá kötelezettséget vállal nyomon követhető igénybevétel alapú elszámolásra a szabványos edényzetben kihelyezett hulladék szállításnál.

5.14. A Megrendelők további kötelezettségei:

- A közzszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közzszolgáltató számára szükséges információk és adatok szolgáltatása,
- Együttműködés a Közzszolgáltatóval az optimalizált járat és közzszolgáltatási terv összeállításánál.
- Díjmentesen biztosítja a Közzszolgáltatónak a települési ingatlanokhoz, az ingatlanhasználókhoz tartozó, kezelésében lévő adatokat a hulladékról szóló törvényben szabályozott körben
- Tájékoztatást ad a Közzszolgáltatónak új ingatlanok használatba vételi engedélyeiről, valamint arról, ha tudomására jut, hogy egyes ingatlanhasználók nem, vagy nem szabályosan veszik igénybe a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatást.
- A közzszolgáltatási területen folyó különböző közfeladat ellátási, közzszolgáltatási, hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolását elősegíti,
- A Közzszolgáltató kizárólagos közzszolgáltatási jogának biztosítása
- A közbeszerzési dokumentációban vállalt kötelezettségek teljesítése

5.15. Közzszolgáltató további kötelezettségei közzszolgáltatással kapcsolatban

- a jelen szerződésben meghatározott közzszolgáltatási tevékenység folyamatos és teljes körű ellátása az előírt módszer és gyakoriság szerint,
- a közzszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű, hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban lévő járművek, gépek, berendezések és egyéb eszközök folyamatos biztosítása a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása,
- a Közzszolgáltató kötelezettsége a Megrendelőkkel, vállalkozásokkal történő folyamatos egyeztetés hulladékgazdálkodási rendszerének folyamatos fejlesztése céljából.
- amennyiben a tevékenységre vonatkozó jogszabály előírja köteles a jogszabályi előírásoknak megfelelő céltartalékot képezni, a szükséges becslések dokumentációk hatóság részére történő benyújtásáról gondoskodni.



- e) jogszabály kötelező rendelkezése alapján környezetvédelmi felelősségbiztosítást köteles kötni.
- f) köteles bármely káresemény, üzemi baleset, havaria azonnali hatályú bejelentésére a Megrendelők részére.
- g) kötelezettséget vállal a teljesítésével összefüggő jogszabályban rögzített valamennyi adatszolgáltatási kötelezettség rendszeres teljesítésére és a jogszabályoknak megfelelő nyilvántartási rendszer működtetésére,
- h) a jogszabályoknak megfelelő jelen szerződésben foglaltak szerinti ügyfélszolgálatot működtetni
- i) a Közzolgáltató a jelen szerződés alapján, és a közzolgáltatás ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatokat kizárólag a személyes adatokra vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel - ide értve a Megrendelők vonatkozó rendeletét is - összhangban kezelheti, illetőleg rendelkezhet velük.
- j) a Közzolgáltató köteles a Megrendelői igényeket folyamatosan felülvizsgálni a magas színvonalú, komplex szolgáltatás nyújtása érdekében, továbbá az ügyfelek észrevételeit és a saját tapasztalatait a munkafolyamatokba visszacsatolni, az ügyfeleket megfelelően és korrekten informálni.
- k) a jogszabályok szerint a Közzolgáltató által ellátható közzolgáltatáson kívüli egyéb tevékenységekre a Közzolgáltató olyan elkülönült nyilvántartást vezet, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztffinanszírozást

5.16. Ügyfélszolgálatra vonatkozó további rendelkezések:

- a) Közzolgáltató, a közzolgáltatással kapcsolatos ügyek gyors és a kornak megfelelő szintű intézése érdekében ügyfélszolgálatot biztosít az ingatlanhasználók számára, az alábbi módokon:
 - a. az ügyfelek számára nyitva álló helyiségben személyes ügyfélszolgálatot biztosít
 - b. telefonos ügyfélszolgálat
 - c. elektronikus ügyfélszolgálat (honlap e-mail)
 - d. a Közzolgáltató a hagyományos postai küldeményen érkező ügyfél megkereséseket is fogadja és feldolgozza.
- b) A Közzolgáltató köteles a fogyasztók részére személyes, valamint telefonos ügyfélszolgálatot biztosítani a közzolgáltatásra vonatkozó teljes körű tájékoztatást nyújtani, munkanapokon az érintett települési Polgármesteri Hivatalok mindenkor irányadó ügyfélfogadási ideje szerint.
- c) A személyes ügyfélszolgálatokon és a honlapon közzéteendő adatok tekintetében a fogyasztói észrevételek és kifogásolások kezelésének és elintézésének rendjére a Ht. valamint a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvénynek a közzolgáltatási tevékenységet végző szervezetekkel kapcsolatos rendelkezései alkalmazandók.

5.17. Eszköz-és vagyonynyilvántartás



KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai
szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése
(ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és
ártalmatlanítása)



A Közzolgáltató a mindenkor hatályos jogszabályi előírások és a jelen szerződésben foglalt feltételek szerinti gyakorisággal és módon a közzolgáltatás ellátásához igénybe vett valamennyi vagyontárgyról külön egységes nyilvántartást vezet, melyen belül külön köteles kezelni és elkülönítetten nyilvántartani valamennyi eszközt, berendezést illetve létesítményt, megjelölve azok tulajdonosait. A nyilvántartásban szerepel legalább:

- a vagyontárgy megnevezése, műszaki jellemzői, tulajdonosa, a használat jogcíme
- a vagyontárgy, nettó és bruttó értéke, műszaki szükségszerűség alapján a Közzolgáltató által elszámolni javasolt értékcsökkenés,
- az eszközökön elvégzett nagyobb hibaelhárítás és karbantartás, minden felújítás és rekonstrukció a műszaki tartalom és a ráfordítási érték megjelölésével,
- a nagyobb hibaelhárítások és karbantartások eszközönkénti nyilvántartása, mely tartalmazza legalább a hibaelhárítás helyét, idejét, műszaki jellemzőit,
- a fejlesztések eszközönkénti nyilvántartása, mely tartalmazza legalább a fejlesztés helyét, idejét, műszaki jellemzőit, a ráfordított erőforrásokat költség nemek szerint, a felújítás, rekonstrukció aktiválási értékét és az aktiváló személy megjelölését, az a Közzolgáltatók megnevezését, díjazását,

5.18. Alvállalkozók és egyéb közreműködők igénybevétele

Felek megállapodnak abban, hogy Közzolgáltató a jelen szerződésben részletezett közzolgáltatás ellátásához a Kbt. szabályai alapján jogosult alvállalkozók igénybevételére.

5.19. Kapcsolattartás módja, kapcsolattartásra kijelölt személyek

a) A Megrendelők nevében eljárni jogosult személyek:

Taksony Nagyközség Önkormányzata esetében:

különösen hozzájárulási és jognyilatkozat tételi ügyekben:

Kreiszl László polgármestere

telefonszámok: 06 24/520-777; 06 24/520-781; Fax: 06 24/520-770

e-mail cím: onkormanyzat@taksony.hu; titkarsag@taksony.hu

üzemeltetési kérdésekben és információfoglalásra:

név: Gombos Józsefné mb. titkárságvezető

telefonszámok: 06 24/520-780; Fax: 06 24/520-770

e-mail cím: gombos.jozsefne@taksony.hu

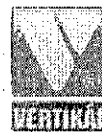
pénzügyi és vagyon-nyilvántartási ügyekben:

név: Hortyi Erika pénzügyi irodavezető

telefonszámok: 06 24/520-775; Fax: 06 24/520-770

e-mail cím: hortyi.erika@taksony.hu

Délegyháza Község Önkormányzata esetében:



különösen hozzájárulási és jognyilatkozat tételi ügyekben:

dr. Riebl Antal polgármester

telefonszámok: 06 24/542-155, 06 30/977-2570

e-mail cím: polgarmester@delegyhaza.hu, titkarsag@delegyhaza.hu

üzemeltetési kérdésekben és információfogadásra:

név: Dósa Renáta

telefonszámok: 06 24/542-155

e-mail cím: igazgatas@delegyhaza.hu

pénzügyi és vagyon-nyilvántartási ügyekben:

név: Dóra Aladárné

telefonszámok: 06 24/542-155

e-mail cím: penzugy4@delegyhaza.hu

b) A Közzolgáltató nevében eljárni jogosult személyek:

különösen hozzájárulási és jognyilatkozat tételi ügyekben:

név: Ferencz Kornél

telefonszámok: 0622/576-070

fax: 0622/576-071

e-mail cím: info@vertikalrt.hu

üzemeltetési kérdésekben és információfogadásra:

név: Locskai István

telefonszámok: 0622/576-070

fax: 0622/576-071

e-mail cím: info@vertikalrt.hu

számlázási és egyéb gazdasági kérdésekben:

név: Móricz Veronika

telefonszámok: 0622/576-070

fax: 0622/576-071

e-mail cím: info@vertikalrt.hu

Szerződő felek írásba foglalt nyilatkozataikat a jelen megállapodásban feltüntetett postacímre, ajánlott levél útján kötelesek megtenni.

Az ajánlott levél útján történő nyilatkozat közölnék tekintendő, ha az a „címzett nem kereste” jelzéssel jön vissza, feltéve, hogy a nyilatkozatot küldő fél az eredménytelen kézbesítési kísérletet követően a nyilatkozat tartalmát megkísérelte közölni telefonon vagy e-mailen, és a pótkézbesítés kísérletének tényét hitelt érdemlően igazolja.

A felek jogosultak arra, hogy nyilatkozataikat szóban, telefonon közöljék, feltéve, hogy a közlésről a szóban vagy telefonon történő megbeszéléssel egyidejűleg hangfelvétel készül,



KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
Taksony Nagyközség és Dégelyháza Község Önkormányzatai
szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése
(ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és
ártalmatlanítása)



melyet valamelyik fél rögzít. A hangfelvétel rögzítése személyiségi jogukra utalva nem tiltható meg.

A felek jogosultak elektronikus úton, e-mailen nyilatkozatot közölni, a nyilatkozat kézbesítettnek tekintendő, ha a kapcsolat ténye a közlő fél számítógépes nyilvántartása szerint az elküldött dokumentumok között fellelhető.

A Közzolgáltató saját költségén köteles a Megrendelők által évenként kijelölt két személyt a hulladékgazdálkodással (hulladék begyűjtési, szállítási és szelektív hulladék gyűjtési technológiák, hulladékkezelő berendezések fejlesztése, technikai, technológiai újdonságok, hulladékszállítás ráfordításainak elszámolása, díjajánlat stb.) összefüggésben, személyes tréningben, továbbképzésben részesíteni az ésszerű elvárhatóság arányában.

6. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

6.1. Amennyiben a Közzolgáltató a szerződés teljesítésének időtartam alatt neki felróhatóan a (szakmai) ajánlatában vállalt, vagy egyéb módon határidőhöz kötött feladatával, kötelezettségével (értve ez alatt többek között de nem kizárólagosan a 2016. január 1. napjától bevezetni szükséges nyomon követhető igénybevétel alapú elszámolást, és ide nem értve a hulladék összeszedésének, elszállításának, kezelésének feladatait, melyek vonatkozásában a hibás teljesítési kötbérre vonatkozó rendelkezések az irányadóak) késedelembe esik, úgy minden késedelemmel érintett nap után napi 5.000,- Ft **késedelmi kötbért** köteles fizetni Megrendelőknek.

6.2. A Közzolgáltató hibás teljesítés esetén eseményenként **hibás teljesítési kötbért** köteles fizetni érintett hibás teljesítésenként az alábbiak szerint:

a késedelem, mulasztás 1-3 napjára napi 20.000,- Ft

a késedelem, mulasztás 4-8 napjára napi 50.000,- Ft

a késedelem, mulasztás 9-15 napjára napi 100.000,- Ft.

6.2.1 Hibás teljesítésnek minősül különösen, ha

- a Közzolgáltató hibájából a gyűjtés a gyűjtés napját követő napon sem valósul meg, és amennyiben az a jelen szerződés rendelkezései szerint figyelembe vehető, úgy amennyiben a gyűjtési napok módosításáról a jelen szerződésben foglaltak szerinti előzetes tájékoztatást nem adta meg;
- a Közzolgáltató által ellátott gyűjtési szállítási tevékenységet követően az ingatlanhasználók ingatlanán vagy a közterületeken a Közzolgáltatónak felróható módon hulladék marad és azt egy napon belül nem távolítja el, vagy a bizonyítottan a Közzolgáltató tevékenysége során keletkező szennyeződést nem távolítja el egy napon belül;
- a Közzolgáltató a jelen Szerződésben meghatározott adatszolgáltatási, tájékoztatási kötelezettségét egyáltalán nem, nem teljes körűen, valótlan adatok közlésével, vagy nem határidőben teljesíti.

6.3. Ha a közzolgáltató késedelme a 6.1 pontban szabályozott esetkörben a 12 hónapot, vagy bármely egyéb, 6.2 pont szerinti kötelezettségvállalása tekintetében késedelme a 15 napot



meghaladja, úgy a Megrendelők jogosultak a szerződést felmondani. Ez esetben Megrendelők jogosulttá válnak 3.000.000,- Ft **meghiúsulási kötbért** érvényesíteni a Közzszolgáltatóval szemben.

7. A szerződés módosítása

7.1. A jelen szerződés módosítása csak írásban lehetséges a Kbt 123 §-a, a Ht és a végrehajtására vonatkozó rendeletek, valamint a Ptk. alapján.

8. A szerződés megszűnése

8.1. Bármelyik fél kezdeményezheti a jelen szerződés megszüntetését, ha annak megkötését követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az bármelyik fél lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

8.2. Jelen szerződés megszűnik:

- a) a felek közös írásos megegyezésével
- b) jelen szerződésben meghatározott időtartam elteltével.
- c) a jelen szerződésben foglaltak szerinti felmondással, a felmondási idő lejártával
- d) a teljesítés megkezdése előtti elállás folytán

8.3. A jelen szerződést a Megrendelők a jelen szerződésben, valamint a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően akkor mondhatják fel, ha a Közzszolgáltató

- a) a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
- b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, vagy
- c) nem rendelkezik érvényes hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítő okirattal.

8.4. A Közzszolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

- a) a Megrendelők a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségüket - a Közzszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsértik, és ezzel a Közzszolgáltatónak kárt okoznak (bármelyikük), vagy akadályozzák a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás teljesítését (bármelyikük); vagy
- b) a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közzszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

8.5. A felmondási idő legfeljebb 6 hónap.

1. 1a

1



KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
Taksány Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai
szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése
(ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és
ártalmatlanítása)



8.6. A Közzolgáltató részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen, ha:

- a) a Közzolgáltató a jelen szerződésben előírt információ- illetve adatszolgáltatás során hamis, valótlan adatot, információt szolgáltat;
- b) a Megrendelők felé fennálló tájékoztatási, információátadási kötelezettségét két naptári éven belül ismételtelen megszegi, vagy tájékoztatási, vagy információátadási kötelezettségét a Megrendelők írásban közölt felhívására 30 napon belül nem pótolja;
- c) a Közzolgáltatóval szemben a Kbt. szerinti kizáró ok következik be;
- d) a jelen szerződésben, vagy jogszabályban előírt egyéb esetekben.

8.7. A Megrendelők részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen, ha:

- a) a Közzolgáltató szerződésszerű teljesítését bizonyítottan és indokolatlanul akadályozzák vagy a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségüket súlyosan megszegik és ezzel a Közzolgáltatónak kárt okoznak (bármelyikük).

9. Vegyes és záró rendelkezések

9.1. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.

9.2. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni.

9.3. A jelen szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni.

9.4. A jelen Szerződésben nem, vagy nem kielégítően szabályozott kérdésekre vonatkozóan a Szerződés elválaszthatatlan részét képező, az alábbiakban mellékelt dokumentumok az irányadók, amelyek a jelen Szerződéssel együtt a Szerződést alkotják – abban az esetben is, ha fizikailag nem kerültek hozzáfűzésre), így együtt olvasandók és értelmezendők. A dokumentumok közötti ellentmondás esetén a sorrendben előbb álló dokumentum rendelkezései megelőzik a sorban később álló dokumentum rendelkezéseit.

- a) Közzolgáltató, mint nyertes ajánlattevő által előzményi közbeszerzési eljárásban benyújtott szakmai ajánlata és értékelési szempontokra tett megajánlása
- b) Az előzményi közbeszerzési eljárásban kibocsátott kiegészítő tájékoztatás(ok)
- c) Az előzményi közbeszerzési eljárást megindító felhívás
- d) Az előzményi közbeszerzési eljárás műszaki előírásai

9.5. A jelen szerződéssel kapcsolatos, valamint annak megsértéséből vagy értelmezéséből eredő vagy ezzel összefüggő valamennyi jogvitában a felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes bírósághoz fordulhatnak.



KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai
szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése
(ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és
ártalmatlanítása)



- 9.6. A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag a jelen szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat stb., amelyek jogszabály közérdekű adata, felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté vagy megismerhetővé.
- 9.7. A jelen szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.
- 9.8. A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.
- 9.9. A szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a személyhez fűződő jogok kivételével a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Megbízót illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, módosíthatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi vagy bármely más korlát nélkül.
- 9.10. Mellékletek:

- 1 számú melléklet: A közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélye
- 2 számú melléklet: A közszolgáltató OHÜ minősítő dokumentuma
- 3 számú melléklet: Közszolgáltató, mint nyertes ajánlattevő által előzményi közbeszerzési eljárásban benyújtott szakmai ajánlata és értékelési szempontokra tett megajánlása
- 4 számú melléklet: Az előzményi közbeszerzési eljárásban kibocsátott kiegészítő tájékoztatás(ok) (nem értelmezhető)
- 5 számú melléklet: Az előzményi közbeszerzési eljárást megindító felhívás
- 6 számú melléklet: Az előzményi közbeszerzési eljárás műszaki előírásai



KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai
szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése
(ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és
ártalmatlanítása)



MEGRENDELŐK:

Aláírta és lepecsételte:

Az aláíró neve (nyomtatott nagybetűkkel)
KREISZ LÁSZLÓ

Beosztása: polgármester

Teljes körűen felhatalmazva és eljárva

Taksony Nagyközség Önkormányzata nevében.

Kelt

Taksony 2013. december 30.

Aláírta és lepecsételte:

Az aláíró neve (nyomtatott nagybetűkkel)
DR. RIEBL ANTAL

Beosztása: polgármester

Teljes körűen felhatalmazva és eljárva

Délegyháza Község Önkormányzata nevében.

Kelt Taksony 2013. december 30.

KÖZSZOLGÁLTATÓ

Aláírta és lepecsételte:

Az aláíró neve (nyomtatott nagybetűkkel)

FERENCZ KORNÉL

Beosztása: igazgatóság elnöke

Teljes körűen felhatalmazva és eljárva a

VERTIKÁL KONZORCIUM

VERTIKÁL Közzolgáltató Nonprofit
Zártkörűen Működő Részvénytársaság és
VERTIKÁL VKSZ Vagyongazdálkodó és
Szolgáltató Zártkörűen Működő
Részvénytársaság közös ajánlattevők
nevében.

Kelt Taksony 2013. december 30.



X.10

ORSZÁGOS KÖRNYEZETVÉDELMI, TERMÉSZETVÉDELMI
ÉS VÍZÜGYI FŐFELÜGYELŐSÉG



Főigazgató

Iktatószám: 14/4679-15/2013.
Ügyintéző: Erdős Márton

Tárgy: A VERTIKÁL Zrt. hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozó engedély

HATÁROZAT

I.

Az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség (a továbbiakban: Főfelügyelőség), mint hatáskörrel rendelkező első fokú környezetvédelmi hatóság a **VERTIKÁL Közszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (8154 Polgárdi, Bocskai u. 39., KÜJ: 100 306 783; KTJ: 100 549 934; cégjegyzékszáma: 07-10-0011420; adószáma: 24662837-2-07; statisztikai számjele: 24662837-3811-114-07, nyilvántartási szám: KOZSZOLG_098/2013 - a továbbiakban: Közszolgáltató) részére – kérelmének helyt adva –

engedélyezi

hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzését az alábbiak szerint.

II.

1.) Az engedélyezett tevékenység megnevezése:

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzése az alábbi engedélyek szerint történik:

- A Közép-dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség (a továbbiakban: Felügyelőség) által kiadott 89126/2012. számú országos kiterjedésű nem veszélyes hulladék begyűjtési engedély,
- A Felügyelőség által kiadott 24737/2007. számú egységes környezethasználati engedély,
- A Felügyelőség által kiadott 24200/2009. számú települési szilárd hulladék kezelési engedély,
- A Felügyelőség által kiadott 39752/2010. számú nem veszélyes hulladék begyűjtési engedély,
- A Felügyelőség által kiadott 68456/2009. számú nem veszélyes hulladék begyűjtési engedély,
- A Felügyelőség által kiadott 97780/2008. számú nem veszélyes hulladék begyűjtési engedély,
- A Felügyelőség által kiadott 6731/2009. számú nem veszélyes hulladék begyűjtési engedély,
- A Felügyelőség által kiadott 41894/2009. számú nem veszélyes hulladék begyűjtési engedély,
- A Felügyelőség által kiadott 3621/2009. számú nem veszélyes hulladék begyűjtési engedély,
- A Felügyelőség által kiadott 19550/2009. számú nem veszélyes hulladék begyűjtési engedély,
- A Felügyelőség által kiadott 61647/2013. számú nem veszélyes hulladék begyűjtési engedély,
- A Felügyelőség által kiadott 4603/2009. számú nem veszélyes hulladék begyűjtési engedély,
- A Felügyelőség által kiadott 4573/2009. számú nem veszélyes hulladék begyűjtési engedély,
- A Felügyelőség által kiadott 24144/2009. számú nem veszélyes hulladék begyűjtési engedély.

A közszolgáltatásba bevont alvállalkozók:

- Az Esztergomi Köztisztasági Kft. az Észak-dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség által kiadott 2490-9/2012. számú és 1019-4/2011. számú nem veszélyes hulladékok begyűjtési, szállítási, tárolási engedélyei alapján.
- A DÉSZOLG Dunamenti Építő és Szolgáltató Kft. a Felügyelőség által kiadott 71044/09 számú nem veszélyes hulladékok begyűjtési és szállítási engedélye alapján.
- A Közszolgáltató és Építőipari Vállalkozói Kft. a Felügyelőség 72966/09 és 100860/2011. számú nem veszélyes hulladékok begyűjtési és szállítási engedélyei alapján.
- KUNÉPSZOLG Kft. Közép- Duna-völgyi Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség által kiadott 22800-8/2012. számú nem veszélyes hulladékok begyűjtési, szállítási engedélye alapján.

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzése a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó háztartási és háztartási hulladékhoz hasonló hulladékok vonatkozásában (hulladékfajtája, típusa, jellege, mennyisége összetétele szerinti bontásban), az alábbi táblázat szerint:

a) Gyűjtendő települési hulladékok:

Azonosító kód	Megnevezés	Jelleg	Mennyiség [t/év]
20 03 01	Egyéb települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is	nem veszélyes	60000

b) Gyűjtendő zöldhulladékok:

Azonosító kód	Megnevezés	Jelleg	Mennyiség [t/év]
20 02 01	Biológiailag lebomló hulladékok	nem veszélyes	14000

c) Elkülönített formában gyűjtendő hulladékok:

Azonosító kód	Megnevezés	Jelleg	Mennyiség [t/év]
15 01 01	Papír és karton csomagolási hulladékok	nem veszélyes	8150
15 01 02	Műanyag csomagolási hulladékok	nem veszélyes	5750
15 01 04	Fém csomagolási hulladékok	nem veszélyes	1050
15 01 05	Vegyes összetételű kompozit csomagolási hulladékok	nem veszélyes	1300
15 01 07	Üveg csomagolási hulladékok	nem veszélyes	1700
20 01 01	Papír és karton	nem veszélyes	2000
20 01 02	Üveg	nem veszélyes	250
20 01 39	Műanyagok	nem veszélyes	950
20 01 40	Fémek	nem veszélyes	250

d) Gyűjtendő lom hulladékok:

Azonosító kód	Megnevezés	Jelleg	Mennyiség [t/év]
20 03 07	Lom hulladék	nem veszélyes	2000

e) Gyűjtendő közterületen elhagyott hulladékok:

Azonosító kód	Megnevezés	Jelleg	Mennyiség [t/év]
20 03 99	Közelebből nem meghatározott lakossági hulladékok	nem veszélyes	500

2.) Engedélyezett hulladékgazdálkodási közszolgáltatói tevékenység területe:

Közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységét Adony, Alap, Alsószentiván, Balatonfűzfő, Beloianisz, Berhida, Besnyő, Bikács, Cece, Csősz, Dég, Ercsi, Füle, Hantos, Igar, Iváncsa, Jenő, Káloz, Kisláng, Kisszékely, Kőszárhegy, Lajoskomárom, Lábatlan, Lepsény, Magyarkeszi, Mátyásdomb, Mezőkomárom, Mezőszentgyörgy, Mezőszilas, Nádasdladány, Nagykarácsony, Nagylók, Nagyszékely, Némethkér, Ócsa, Pálfa, Perkáta, Polgárdi, Pusztaszabolcs, Ráckeresztúr, Sárbogárd, Sáregres, Sárkeresztúr, Sárkeszi, Sárosd, Sárszentágota, Sárszentmihály, Simontornya, Soponya, Szabadbattyán, Szabadegyháza, Szabadhidvég, Taksony, Tác, Tolnanémedi, Úrhida, Vajta közigazgatási területén végzi.

3.) Személyi, tárgyi, pénzügyi feltételek:

a) Személyi feltételek:

- 1 fő felsőfokú közgazdasági végzettségű cégvezető,
- 1 fő, felsőfokú környezetmérnök végzettségű környezetvédelmi megbízott,
- 1 fő felsőfokú műszaki végzettségű termelésirányító,
- 6 fő alacsonyabbfokú hulladékgyűjtő és szállító végzettségű gépjárművezető,
- 1 fő szakirányú végzettséggel rendelkező hulladékkezelő-telep vezető,
- 3 fő gépkezelő,
- 18 fő fizikai segédmunkás.

b) Tárgyi feltételek:

A Közszolgáltató a következő, a közszolgáltatói tevékenység végzésére alkalmas eszközökkel rendelkezik:

- 5 db MAN típusú öntömörítő hulladékgyűjtő célgép,
- 2 db Mercedes típusú öntömörítő hulladékgyűjtő célgép,
- 2 db Iveco típusú öntömörítő hulladékgyűjtő célgép,
- 1 db Nissan típusú konténerszállító,
- 1 db Mercedes típusú multiliftes szállítójármű,
- 1 db Hanomag CL-290 kompaktor,
- 1 db Doppstadt SM-414 dobrosta,
- 1 db Doppstadt SM-518 dobrosta,
- 1 db Doppstadt AK-330 dobrosta,
- 1 db XCMG rakodógép.
- 2457 Adony 0195/2. hrsz. alatti hulladéklerakó és komposztáló üzem, KTJ:
- 8154 Polgárdi 093/6. hrsz. alatti hulladéklerakó és komposztáló üzem,
- Sárbogárd 0522/187. hrsz. alatti hulladéklerakó és komposztáló üzem, KTJ: 100544113,
- Polgárdi 098/6. hrsz. alatti válogatómű és pelletáló üzem,
- 8184 Balatonfűzfő, 1507/2. hrsz. alatti hulladékudvar, KTJ: 101442960,
- 8181 Berhida 042/14. hrsz. alatti hulladékudvar, KTJ: 100786104,
- 7013 Cece, 1402/1. hrsz. alatti hulladékudvar, KTJ: 100804350,
- 8124 Káloz, 0354/5. hrsz. alatti hulladékudvar, KTJ: 101275265,
- 8156 Kisláng, 34/2. hrsz. alatti hulladékudvar, KTJ: 100549967,
- 8136 Lajoskomárom, 207/1. hrsz. alatti hulladékudvar, KTJ: 100628734,
- 8132 Lepsény, 76. hrsz. alatti hulladékudvar, KTJ: 100286073,
- 2431 Perkáta, 1438. hrsz. alatti hulladékudvar, KTJ: 100839570,
- 7081 Simontornya, 135/32. hrsz. alatti hulladékudvar, KTJ: 100981020,
- 8123 Soponya, 226/7. hrsz. alatti hulladékudvar, KTJ: 100550343,
- 8151 Szabadbattyán 045/6. hrsz. alatti hulladékudvar, KTJ: 100549956,
- 8138 Szabadhidvég 04/38. hrsz. alatti hulladékudvar, KTJ: 100982913.

c) Pénzügyi feltételek:

A Közzolgáltató a Groupama Garancia Biztosító Zrt.-nél - 501999353 szerződésszámon - környezetszennyezési felelősségbiztosítást kötött.

III/A.

Környezetvédelmi előírások (bevezetendő biztonsági és elővigyázatossági intézkedésekre vonatkozó követelmények):

1. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenységet a Közzolgáltató kizárólag Adony, Alap, Alsószentiván, Balatonfűzfő, Beloiannisz, Berhida, Besnyő, Bikács, Cece, Csősz, Dég, Ercsi, Füle, Hantos, Igar, Iváncsa, Jenő, Káloz, Kisláng, Kisszekely, Kőszárhegy, Lajoskomárom, Lábatlan, Lepsény, Magyarkeszi, Mátyásdomb, Mezőkomárom, Mezőszentgyörgy, Mezőszilas, Nádasdladány, Nagykarácsony, Nagylók, Nagyszékely, Némethér, Ócsa, Pálfa, Perkáta, Polgárdi, Pusztaszabolcs, Ráckeresztúr, Sárbogárd, Sáregres, Sárkeresztúr, Sárkeszi, Sárosd, Sárszentágota, Sárszentmihály, Simontornya, Soponya, Szabadbattyán, Szabadegyháza, Szabadhidvég, Taksony, Tác, Tolnanémedi, Úrhida, Vajta közigazgatási területén végezheti.
2. A közzolgáltatási tevékenység végzése során be kell tartani a II/I. pontban leírt engedélyekben foglalt előírásokat.
3. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység csak és kizárólag **hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe** tartozó hulladékokra és azzal kapcsolatos tevékenységekre terjed ki.
4. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatási engedély nem mentesít a közzolgáltatás elvégzéséhez szükséges egyéb engedélyek megléte alól, hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység megfelelő hulladékgazdálkodási engedélyek birtokában végezhető.
5. A közzolgáltatás során átvett és szállított hulladékok kizárólag engedéllyel rendelkező hulladékkezelő részére adhatóak át.
6. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás teljesítése kizárólag törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető vagy korlátozható.
7. A Közzolgáltató a közzolgáltatás folyamatos ellátásáról gondoskodni köteles a közzolgáltatási területen.
8. A közzolgáltatási tevékenység végzése során környezetvédelmi biztosítást kötni vagy céltartalékot kell képezni és ezt a környezetvédelmi hatóságnak és az OHÜ-nek igazolni szükséges.
9. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás végzés során a közzolgáltató köteles az ingatlanhasználó által a közzolgáltató szállítóeszközén rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot, háztartásban képződő zöldhulladékot, vegyes hulladékot, elkülönített hulladékot összegyűjteni és elszállítani, valamint a lomtalanítás során gyűjtött hulladékokat az ingatlanhasználatól összegyűjteni, átvenni és elszállítani.
10. A Közzolgáltatónak gondoskodnia kell a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe tartozó hulladék további kezeléséről.
11. A Közzolgáltatónak legalább évente egy alkalommal gondoskodnia kell a lomtalanítás megszervezéséről, lebonyolításáról, a lomtalanítás során közzolgáltatónak átadott vagy a közterületre helyezett lomhulladék átvételéről, összegyűjtéséről, elszállításáról.
12. A Közzolgáltató hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenységen kívül egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez, illetve nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységet - a közzolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben meghatározott hulladék kezelésének kivételével - nem végezhet.
13. A közzolgáltatás körébe tartozó hulladék elszállításához az egyes hulladékfajták átvételére alkalmas felépítménnyel rendelkező járművet, eszközt kell használni.

14. Az elkülönítetten gyűjtött települési hulladék a vegyes hulladéktól elkülönítve, külön gyűjtőedénybe vagy konténerbe helyezve szállítható.
15. Amennyiben a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék a közszolgáltató által történő átvételekor, elszállításakor a gyűjtőedényből kiesik vagy kiszóródik, a hulladék felszedéséről és elszállításáról, valamint a terület megtisztításáról a közszolgáltató köteles gondoskodni.
16. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék ingatlantulajdonostól történő átvételét és elszállítását végző közszolgáltató gyűjtőjárművén munkát végző alkalmazottak közül legalább egy jelenlévőnek a hulladék átvételére vonatkozó alapfokú szakirányú képesítéssel kell rendelkeznie.
17. Legalább három évente közszolgáltatói hulladékgazdálkodási tervet kell készíteni.
18. A közszolgáltatás végzése során a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartás vezetésére, valamint adatszolgáltatások teljesítésére vonatkozó szabályokat is alkalmazni kell.
19. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítményt fenntartja, üzemelteti.

III/B.

Az eljárásban közreműködő szakhatóságok az alábbi állásfoglalásokat adták:

A Fejér Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve az engedély kiadásához – FER-043/00342-3/2013. sz. alatt – közegészségügyi szempontból kikötések nélkül hozzájárult.

A tevékenység során folyamatosan biztosítani kell:

1. „A települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló 16/2002. (IV. 10.) EüM rendelet 3.§ (3) bekezdése szerint a tevékenység végzése során folyamatosan biztosítani kell a hulladékezelést végző személyek egészségét, biztonságát nem veszélyeztető munkavégzés feltételeit.
2. A biológiai tényezők hatásának kitett munkavállalók egészségének védelméről szóló 61/1999. (XII. 1.) EüM rendeletnek megfelelően biztosítani kell, hogy a munkavállaló ne étkezzon, ne igyon és ne dohányozzon a munkahelyen, illetve olyan helyiségben, ahol a biológiai tényezők kockázatával kell számolni.
3. A veszélyes anyagokkal, keverékekkel végzett tevékenység során be kell tartani az Európai Parlament és a Tanács vegyi anyagok regisztrálásáról, értékeléséről, engedélyezéséről és korlátozásáról szóló 1907/2006/EK (REACH) rendeletében, a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvényben és valamennyi végrehajtási rendeletében foglaltakat.
4. A tevékenység megkezdése előtt a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. 19. §. szerinti kémiai kockázatbecslést kell végezni, és a kockázatok csökkentése érdekében a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.
5. A települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló 16/2002. (IV. 10.) EüM rendelet 3.§ (1) bekezdésének megfelelően a hulladékkezelésre szolgáló gép, berendezés és más eszköz rendszeres tisztítása, fertőtlenítése el kell végezni. Ennek helye lehet olyan térburkolattal ellátott, mosótérrel rendelkező terület, ahonnan az elhasznált víz előkezelési, előtisztítást követően közműpótló berendezésbe vagy közműsatornába kerül.
6. Fenti rendelet 3.§ (2) bekezdése alapján a gépi és egyéb eszközök tárolóterületének rágcsáló- és rovarmentesítését szükség szerint, de legalább évente el kell végezni a fertőzőbetegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM. rendelet előírásaival összhangban.”

IV.

Közzolgáltató kérelme mellékleteként benyújtotta a Főfelügyelőség részére a közzolgáltatói hulladékgazdálkodási tervet, amelyet Főfelügyelőség a 2016. szeptember 8-ig hatályos 14/4679-8/2013. iktatószámú határozatával jóváhagyott.

A benyújtott közzolgáltatói hulladékgazdálkodási terv tartalmazza az alábbi, jogszabály által előírt követelményeket:

- az elkülönített hulladékgyűjtésre történő ösztönzés és szemléletformálás, továbbá az ezek érdekében tervezett intézkedések - így különösen a lakossági tájékoztatás módjának - részletes leírását, továbbá azt, hogy a hatékonyabb és szélesebb körű lakossági tájékoztatás lehetőségei hogyan bővíthetők;
- a biológiailag lebomló hulladék nagyobb arányú gyűjtésére és hasznosítására vonatkozó részletes tervet, továbbá azt, hogy a közzolgáltatással érintett településeken a meglévő biológiailag lebomló hulladékkal kapcsolatos gyűjtési és hasznosítási lehetőségek hogyan bővíthetők;
- a háztartásban képződő veszélyes hulladék nagyobb arányú gyűjtésére vonatkozó részletes tervet, továbbá azt, hogy a háztartásban képződő veszélyes hulladék gyűjtése és átvétele hogyan és milyen módon tehető hatékonyabbá, a hatékonyság növeléséhez a közzolgáltató milyen további feltételek biztosítását tartja szükségesnek;
- a házhoz menő gyűjtési rendszer kialakítására és működtetésére vonatkozó részletes tervet, továbbá a gyűjtési rendszer működtetésének eszközeit, módját, fejlesztésének további lehetőségeit bemutató részletes tervet;
- a hulladék nagyobb arányú újrahasználatra történő előkészítésének és az újrahasználati központok kiépítésének lehetőségeit bemutató részletes tervet, továbbá azt, hogy az újrahasználati központok kiépítéséhez a közzolgáltató milyen feltételek biztosítását tartja szükségesnek;
- a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe tartozó hulladék hasznosítási arányainak növelését bemutató részletes tervet, továbbá azt, hogy a nagyobb arányú hasznosításhoz a közzolgáltatással érintett településeken a közzolgáltató milyen feltételek biztosítását tartja szükségesnek, és ezek a feltételek hogyan bővíthetők, figyelemmel az önellátás és a közelség elvére;
- a hulladéklerakókra jutó szerves anyag mennyiségének csökkentése érdekében tervezett intézkedések leírását, módját, továbbá azt, hogy a szerves anyag mennyiség csökkentéséhez a közzolgáltató milyen feltételek biztosítását tartja szükségesnek, figyelemmel a biológiailag lebomló hulladék hasznosításának elvére.

V.

Jelen közzolgáltatói engedély kizárólag Adony, Alap, Alsószentiván, Balatonfüzfő, Beloianisz, Belhida, Besnyő, Bikács, Cece, Csősz, Dég, Ercsi, Füle, Hantos, Igar, Iváncsa, Jenő, Káloz, Kisláng, Kisszékely, Kőszárhegy, Lajoskomárom, Lábatlan, Lepsény, Magyarkeszi, Mátyásdomb, Mezőkomárom, Mezőszentgyörgy, Mezőszilas, Nádasdladány, Nagykarcsony, Nagylók, Nagyszékely, Németskér, Ócsa, Pálfa, Perkáta, Polgárdi, Pusztaszabolcs, Ráckeresztúr, Sárbogárd, Sáregres, Sárkeresztúr, Sárkeszi, Sárosd, Sárszentágota, Sárszentmihály, Simontornya, Soponya, Szabadbattyán, Szabadegyháza, Szabadhidvég, Taksony, Tác, Tolnanémedi, Úrhida, Vajta közigazgatási területén végzett hulladékgazdálkodási közzolgáltatói tevékenységre terjed ki.

VI.

A jelen hulladékgazdálkodási közzolgáltatási engedély a határozat jogerőre emelkedésétől kezdve 2018. szeptember 25. napjáig hatályos.

VII.

Ha a Közzolgáltató az engedélyezett tevékenységét az engedély időbeli hatályának lejártát követően is folytatni kívánja, akkor az időbeli hatály lejártá előtt legalább 60 nappal új engedély iránti kérelmet kell benyújtania.

A határozat ellen közigazgatási úton jogorvoslatnak helye nincs, annak felülvizsgálatát – jogszabálysértésre hivatkozással – az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőséghez a közléstől számított 30 napon belül 3 példányban benyújtott, és a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságnak

címzett keresettel lehet kérni. A bírósági felülvizsgálat illetéke 30.000,- Ft, amelynek viseléséről az eljáró bíróság a döntésében rendelkezik. A bíróság a pert tárgyaláson kívül bírálja el, a felek bármelyikének kérelmére azonban tárgyalást tart. Az ügyfél a tárgyalás tartását a keresetlevélben, illetve az alperesi ellenkérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül írásban kérheti.

A Fejér Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve FER-043/00342-3/2013. számú szakhatósági állásfoglalása a határozat elleni felülvizsgálat keretében támadható meg.

INDOKOLÁS

A Közzolgáltató hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozó engedély kiadása iránti kérelmet, valamint közzolgáltatói hulladékgazdálkodási tervet nyújtott be az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség (a továbbiakban: Főfelügyelőség) részére.

Közzolgáltató a környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 33/2005. (XII. 27.) KvVM rendelet (a továbbiakban: DíjR.) I. mellékletének 13/1. pontjában meghatározott – a közzolgáltatás engedély elbírálásához szükséges – 120.000,- Ft igazgatási szolgáltatási díjat megfizette.

A Főfelügyelőség a kérelmet megvizsgálta és megállapította, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (a továbbiakban: Ht.) foglaltaknak, a közzolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 438/2012. (XII. 29) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 438/2012. Korm. rendelet) foglaltaknak megfelel, valamint az engedély kérelem tartalmazza, a hulladékgazdálkodási tevékenységek nyilvántartásba vételéről, valamint hatósági engedélyezéséről szóló 439/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet.) 13. § (1) bekezdésében meghatározott kötelező tartalmi elemeket.

A Főfelügyelőség megvizsgálta, hogy Közzolgáltató olyan hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező gazdálkodó szervezetnek minősül, amelyben a települési önkormányzatok a szavazatok többségével tulajdoni hányada alapján közvetlenül vagy közvetve rendelkezik, és a társaság tulajdonosaként jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottság tagjai többségét megválassza vagy visszahívja. (Ht. 81. §)

A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe tartozó hulladékok fajtája, típusa, jellege, mennyisége, valamint összetétele - a Korm. rendelet 13. § (3) bekezdését figyelembe véve - a hulladékok jegyzékéről szóló 16/2001. (VII. 18.) KöM rendelet alapján került meghatározásra.

A Főfelügyelőség - 14/4679-6/2013. iktatószámom - a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 44. § (1) bekezdése alapján és a környezetvédelmi, természetvédelmi, vízügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 347/2006. (XII.23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 347/2006. Korm. rendelet) 5. sz. melléklet 1. pontjában meghatározott szakkérdésben az eljárás során közreműködő szakhatóságként megkereste a Fejér Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervét szakhatósági állásfoglalás kiadása céljából.

A Fejér Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozó engedély kiadásához közegezségügyi szempontból FER-043/00342-3/2013. számú szakhatósági állásfoglalásával a rendelkező részben foglaltak szerint hozzájárult. A szakhatósági állásfoglalást az alábbiak szerint adta meg:

„A VERTIKAL Építőipari és Kommunális Szolgáltató Zrt. kérelmére a hulladékgazdálkodási közzolgáltatói engedélyezési eljárási ügyében, az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség megkereste hatóságomat szakhatósági állásfoglalás kiadása érdekében, a környezetvédelmi, természetvédelmi, vízügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 347/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet alapján.

Megállapítottam, hogy a VERTIKAL Építőipari és Kommunális Szolgáltató Zrt. által elkészített és a megke-
reső szerv által Népegészségügyi Szakigazgatási Szervünknek megküldött dokumentáció közegészségügyi
szempontból eleget tesz a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvénynek, a biológiai tényezők hatásának
kített munkavállalók egészségének védelméről szóló 61/1999. (XII. 1.) EüM rendeletnek, valamint a fertőző-
betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI.
3.) NM. rendeletnek.

Az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat egyes közigazgatási eljárásaiért és igazgatási jellegű
szolgáltatásaiért fizetendő díjakról szóló 1/2009. (I.30.) EüM rendelet 2. § (1) bekezdésében és az 1. számú
melléklet XI. 13. pontban előírt igazgatási szolgáltatási díjat (27.700 Ft) a kérelmező befizette.

A fentiekre tekintettel a rendelkező részben foglaltak szerint döntöttem.

Döntésemet a hivatkozott jogszabályhely alapján hoztam meg.

Az önálló jogorvoslat a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi
CXLI tv. 44 § (9) bekezdése alapján zártam ki, s e jogszabályi helyre hivatkozással adtam tájékoztatást a jog-
orvoslat lehetőségéről.

Az ügyben hatáskörömet a környezetvédelmi, természetvédelmi, vízügyi hatósági és igazgatási feladatokat
ellátó szervek kijelöléséről szóló 347/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet biztosítja.

Illetékességünket az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatról, a népegészségügyi szakigazgatási
feladatok ellátásáról, valamint a gyógyszerészeti államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 323/2010. (XII.
27.) Korm. rendelet 4.§ (2) bekezdése határozza meg."

A határozat rendelkező részének III/A. pontjában foglalt előírások az alábbiakon alapulnak:

- 3. pont a 438/2012. Korm. rendelet 1. § (1)-(2) bekezdése és 3. § alapján
- 6. pont a Ht. 34. § (8) bekezdése alapján
- 7. pont a Ht. 41.§ (1) bekezdése alapján
- 8. pont a Ht. 41.§ (4) bekezdése alapján
- 9. pont a Ht. 42. (1) bekezdés a), b) és c) pontjai alapján
- 10. pont a Ht. 42. § (1) bekezdés e) pontja alapján
- 11. pont a Ht. 44. § (1) bekezdése alapján
- 12. pont a Ht. 42. § (5) bekezdése alapján
- 13. pont a 438/2012 Korm. rendelet 8.§ (1) bekezdése alapján
- 14. pont a 438/2012. Korm. rendelet 8. § (3) bekezdése alapján
- 15. pont a 438/2012. Korm. rendelet 8. § (4) bekezdése alapján
- 16. pont a 438/2012. Korm. rendelet 8. § (5) bekezdése alapján
- 17. pont a Ht. 78. § (1) bekezdése alapján
- 18. pont a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló
440/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet 3. §, 10. § alapján
- 19. pont a Ht. 42. § (1) bekezdés f) pontja alapján.

Az eljárás során közreműködő szakhatóság állásfoglalását és annak indokolási részét a Ket. 72. § (1)
bekezdésének db) és ed) pontjai alapján foglaltam a határozatba.

A határozat rendelkező részének VI. pontjában foglalt időbeli hatály a Ht. 81. § (2) bekezdése alapján került
meghatározásra.

A határozat rendelkező részének VII. pontjában foglalt időbeli hatály a Korm. rendelet. 14. § (5) bekezdése
alapján került meghatározásra.

A Főfelügyelőség felhívja Közzszolgáltató figyelmét a Korm. rendelet alábbi rendelkezésére:

„15. § (1) A környezetvédelmi hatóság az engedélyt hivatalból visszavonhatja, ha

- a) az engedély jogosultja nem tesz eleget a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló kormányrendeletben meghatározott kötelezettségének,
 - b) megállapítja, hogy az engedélyt kérelmező a kérelemben valóban adatokat szerepeltetett és az engedély kiadását ez érdemben befolyásolta,
 - c) az engedély jogosultja a tevékenységét az engedélyben foglaltaktól eltérő módon gyakorolja, vagy
 - d) az engedély jogosultja a hatósági ellenőrzést akadályozza.
- (2) A környezetvédelmi hatóság az engedélyt hivatalból visszavonja, ha
- a) az engedély megadásához előírt feltételek már nem állnak fenn,
 - b) az engedély jogosultja az engedélyezett hulladékgazdálkodási tevékenységgel felhagy, azt megszünteti, valamint
 - c) a hulladékgazdálkodási tevékenység folytatása a környezetet veszélyeztetésével, szennyezésével, károsításával jár.
- (3) A környezetvédelmi hatóság az engedély visszavonása esetén határozatában meghatározza a tevékenység felhagyására, valamint szükség esetén a monitoringra, utógondozásra vonatkozó követelményeket."

Tájékoztatom, hogy a hatóság Közzolgáltatót jelen engedély kiadásával egyidejűleg KOZZSZOLG_098/2013 számon nyilvántartásba vette.

A Főfelügyelőség hatáskörét a 347/2006. Korm. rendelet 9. § (2) bekezdése, illetékességét az 1. § (1) bekezdés d) pontja alapozza meg.

A Főfelügyelőség a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélyt a Ht. 62. § (2) bekezdés alapján adta ki, figyelemmel a Ket. 71. § (1) bekezdésben és 72. § (1) bekezdésében foglaltakra.

A jogorvoslatra történő felhívás a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 1. § (2) bekezdés g) pontja, 5. § (2) és (3) bekezdése, a Ket. 100. § (1) bekezdés e) pontja és (2) bekezdése, 109. § (1) bekezdés a) pontjában, a 347/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltakon alapul.

A Fővárosi Közigazgatási és Munkügyi Bíróság illetékességét a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) 326. § (7) bekezdése állapítja meg, hatáskörét a Pp. 22. § (2) bekezdése.

A keresetlevél benyújtásának helyét és idejét a Pp. 330. § (2) bekezdése határozza meg.

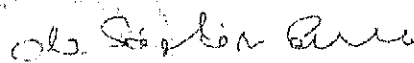
A tárgyalás tartása iránti kérelem lehetőségéről való tájékoztatás a Pp. 338. §-án alapul.

Az illeték mértékét az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 43. § (3) bekezdése állapítja meg. Az illeték feljegyzéséről az Itv. 59. § (1) bekezdése, illetve a 62. § (1) bekezdés h) pontja rendelkezik.

E határozat a Ket. 73/A. §(1) bekezdés c) pontja és (3) bekezdés alapján a közléssel jogerős.

Budapest, 2013. 10. 02

Tolnai Jánosné Dr.
főigazgató megbízásából


Víg Livia
főosztályvezető

Címzettek:

1. Vertikál Közszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(8154 Polgárdi, Bocskai u. 39.)
2. Felügyelőségek (HK)
3. Fejér Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve
(8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 13.)
4. Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (8001 Székesfehérvár, Pf.: 238.)
5. Gazdasági Főosztály (helyben)
6. HNYR (helyben)
7. Irattár (helyben)

V É G Z É S

A Székesfehérvári Törvényszék Cégbíróságánál Cg.07-10-001420 cégjegyzékszámra bejegyzett **VERTIKÁL Közzolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (8154 Polgárdi, Bocskai utca 39.; adószáma: 24662837-2-07) cégügyében a bíróság a cég kérelme alapján elrendeli az alábbi változások bejegyzését:

2. A cég elnevezése

2/1. VERTIKÁL Közzolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

A változás (törlés) időpontja: 2014/01/01

Törlés kelte: 2013/12/10

2/2. VERTIKÁL Közzolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

A változás időpontja: 2014/01/01

Bejegyzés kelte: 2013/12/10

3. A cég rövidített elnevezése

3/1. VERTIKÁL Zrt.

A változás (törlés) időpontja: 2014/01/01

Törlés kelte: 2013/12/10

3/2. VERTIKÁL Nonprofit Zrt.

A változás időpontja: 2014/01/01

Bejegyzés kelte: 2013/12/10

6. A cég telephelye(i)

6/1. 8154 Polgárdi, 098/6

A változás időpontja: 2013/11/13

Bejegyzés kelte: 2013/12/10

7. A cég fióktelepe(i)

7/15. HU-2451 Ercsi, 2846/2 hrsz

A változás időpontja: 2013/11/13

Bejegyzés kelte: 2013/12/10

8. A létesítő okirat kelte

8/2. 2013. november 13.

Bejegyzés kelte: 2013/12/10

13. A képviselőre jogosult(ak) adatai

13/3. Káldor György (an.: Deszberg Erzsébet)

Születési ideje: 1948/04/19

1118 Budapest, Pannonhalmi utca 56.

Adóazonosító jel: 8296623080

A képviselő módja: **együttes**

A képviselőre jogosult tisztsége: igazgatósági tag (vezető tisztségviselő)

A hiteles cégeljárás nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.

Jogviszony kezdete: 2013/08/31

Jogviszony vége: 2017/01/01

A változás (törlés) időpontja: 2013/11/13

Törlés kelte: 2013/12/10

13/5. Óvári László (an.: Ujj Erzsébet)

Születési ideje: 1964/03/16

2840 Oroszlány, Széchenyi utca 24.

Adóazonosító jel: 8355032896

A képviselet módja: **együttes**

A képviseletre jogosult tisztsége: igazgatósági tag (vezető tisztségviselő)

A hiteles cégeljárás nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.

Jogviszony kezdete: 2013/08/31

Jogviszony vége: 2017/01/01

A változás (törlés) időpontja: 2013/08/31

Törlés kelte: 2013/12/10

13/6. Káldor György (an.: Deszberg Eszter)

Születési ideje: 1948/03/19

1118 Budapest, Pannonthalmi utca 56.

Adóazonosító jel: 8296623080

A képviselet módja: **együttes**

A képviseletre jogosult tisztsége: igazgatósági tag (vezető tisztségviselő)

Jogviszony kezdete: 2013/08/31

Jogviszony vége: 2017/01/01

A változás időpontja: 2013/11/13

Bejegyzés kelte: 2013/12/10

A kérelemnek helyt adó változásbejegyzési végzés ellen fellebbezésnek nincs helye. A végzés vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz - a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan - pert indíthat a cég ellen a végzés hatályon kívül helyezése iránt a cég székhelye szerint illetékes törvényszék előtt.

A per megindításának a bejegyző végzés Céglétrehozásban való közzétételétől számított harminc napon belül van helye. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

A cég a gazdasági tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyét - legkésőbb a tevékenység megkezdésével egyidejűleg - választása szerint a Céglétrehozásban, vagy a cég honlapján köteles közzétenni.

A cég 15.000.- Ft eljárási illetéket és 3.000.- Ft közzétételi költségtérítést elektronikus úton megfizetett.

A bíróság a kérelmezőnek a(z) elektronikusan záradékolt társasági szerződés 0 példányát, valamint 0 db címpéldányát vagy aláírásmintát elektronikus úton megküldi azzal, hogy a

bejegyzett cégjegyzésre jogosult(ak)nak a cég nevében olyan módon, illetve formában kell aláírnia ahogyan azt a címpéldány vagy az aláírásminta tartalmazza.

A fenti adat(ok) bejegyzése és közzététele a következő okirat(ok) alapján történt: a kérelem formanyomtatványa; a közgyűlés összehívására vonatkozó meghívó (hirdetmény) és a közgyűlés jelenléti íve; a közgyűlés összehívására vonatkozó meghívó (hirdetmény) és a közgyűlés jelenléti íve; a közgyűlés összehívására vonatkozó meghívó (hirdetmény) és a közgyűlés jelenléti íve; a közgyűlés összehívására vonatkozó meghívó (hirdetmény) és a közgyűlés jelenléti íve; a közgyűlés összehívására vonatkozó meghívó (hirdetmény) és a közgyűlés jelenléti íve; a közgyűlés összehívására vonatkozó meghívó (hirdetmény) és a közgyűlés jelenléti íve; a közgyűlés összehívására vonatkozó meghívó (hirdetmény) és a közgyűlés jelenléti íve; a székhely, telephely, fióktelep használatának jogszerűségéről szóló okirat; a közgyűlés jegyzőkönyve (kivonata); a létesítő okirat módosítása; a létesítő okirat módosítása; a létesítő okirat - változásokkal egybefoglalt - hatályosított szövege; a létesítő okirat - változásokkal egybefoglalt - hatályosított szövege; a jogi képviselő meghatalmazása, illetve képviseleti jogának igazolása; lemondó nyilatkozat; az illeték megfizetésének igazolása; a közzétételi költségterítés megfizetésének igazolása.

Az okirat(ok) a cég cégjegyzékét vezető cégbírószágon megtekinthetők.

Székesfehérvár, 2013. december 10.

Dr. Végh Adrienn s.k.

bíró

A kiadmány hitelül:

Szegedi Beáta

tisztviselő



OHÜ Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság

Az okirat sorszáma: A-053/2013.
Ügyiratszám: 5264-.../2013.

**HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS
MINŐSÍTŐ OKIRATA**

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvény alapján benyújtott minősítési kérelemre a

**VERTIKÁL Közszolgáltató Zártkörűen Működő
Részvénytársaság**

Székhely: 8154 Polgárdi, Bocskai u. 39.

Cégjegyzékszám: 07-10-001420

KÜJ szám: 103 175 834

KTJ szám: 100 549 934

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedély száma: 14/4679-15/2013.

(a továbbiakban: Kérelmező)

közszolgáltatási tevékenységének minősítését elvégeztem és a lefolytatott eljárás alapján a Kérelmezőt

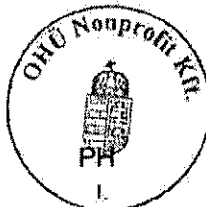
C/I.

minősítési osztályba sorolom.

A jelen minősítés a döntés közzétételétől számított 12. hónap utolsó napjáig hatályos.
Döntésem a közzététellel válik jogerőssé.

A minősítő okirat kiadmányozásával egyidejűleg intézkedtem az okirat Minősítő Okiratok Jegyzékébe történő bevezetéséről és a minősítő okirat közzétételéről.

Kelt: Budapest, 2013. december 02.



Vámosi Oszkár ügyvezető
nevében és megbízásából

Dr. Hajdók János
főosztályvezető

317/2013. (VIII. 28.) KORMÁNYRENDELET 2. § SZERINTI JAVASLAT

A vonatkozó jogszabályoknak megfelelően csak olyan társaság képes a települési szilárd hulladék közszolgáltatást végezni, mely a szükséges eszközökkel, létesítményekkel és tevékenységi engedélyekkel rendelkezik. A VERTIKÁL KONZORCIUM az előzőekben felsorolt feltételeknek eleget tesz, ezáltal teljes mértékben megfelel az érvényes jogszabályokban foglaltaknak.

A fentiek alapján a következőkben ismertetjük ajánlatunkat, javaslatunkat

- a) a közszolgáltatás ellátásának módjára és szervezésére;
- b) a közszolgáltatás teljesítéséhez rendelkezésre álló eszközökre, berendezésekre, technológiára, műszaki felszereltségre, létesítményekre;
- c) a közszolgáltatás minőségének biztosítása érdekében tett módszerekre, intézkedésekre, illetve vizsgálati eszközök alkalmazására;
- d) a közegészségügyi, környezetvédelmi és hulladékgazdálkodási szempontból jelentős intézkedéseknek a bemutatására;
- e) az elkülönített hulladékgyűjtésre;
- f) a közszolgáltatás és a településen végzett más hulladékgazdálkodási tevékenységek kapcsolatának, összhangjának alakítására;
- g) a közszolgáltatással összefüggő fejlesztések elvégzésére;
- h) a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendjére;
- i) a fogyasztói érdekek érvényesülésének és védelmének biztosítékaira és módszereire;
- j) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékgazdálkodási feladatok finanszírozásának módjára;
- k) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedésének módjára, valamint
- l) az ügyfélszolgálati, tájékoztatási, nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetésére vonatkozó szakmai ajánlatot kell tartalmaznia.

a) A közszolgáltatás ellátásának módja és szervezése

1.1 Hulladék gyűjtése

Az ingatlanokon és a közterületen keletkező, a dokumentációban részletezett űrméretű rendszeresített gyűjtőedényzetekben, illetve a hulladékgyűjtés céljára rendszeresített zsákokban összegyűjtött és kihelyezett települési és közületi (intézményi) szilárd hulladéknak (vegyes gyűjtés) rendszeres, heti 1 (évi 52) alkalommal közvetlenül az ingatlanokról (házhoz menős) történő gyűjtése és elszállítása öntömörítő felépítménnyel felszerelt, 60 l, 80 l, 110/120 l, 240 l és 1100 l űrméretű gyűjtőedények ürítésére alkalmas gépjárművekkel történik. Az ingatlanok hulladékgyűjtése Taksony településen kedden, Délegyháza településen belterületi lakóterületeken hétfőn, az üdülőterületen, valamint a tanyai részen vasárnap, a lakókörnyezet kíméltének kiemelt figyelembe vételével történik. Az üdülőingatlanok (üdülőterületen, nem állandó lakás, hanem üdülő céljára használatos üdülőingatlan) esetében a szolgáltatási gyakoriság: április 1 – szeptember 30-a közötti időszakban heti egy alkalommal. A gyűjtés és szállítás hatékony ellátása érdekében útvonaltervet készítünk, melyet az Önkormányzatokkal egyeztetünk.

A gyűjtés napjairól, illetőleg a gyűjtés megkezdésének időpontjáról a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álló, illetőleg helyben szokásos módon értesítjük az érintett ingatlanhasználókat. Ha az útvonal és az időpont változik, arról az érintett ingatlanhasználók értesítését elvégezzük.

Az Önkormányzat a hulladékgyűjtést ünnep-/munkaszüneti napon nem igényli (kivéve Délegyháza üdülőterület és tanyai rész), így az ezen napokon elmaradt járatszedést az Önkormányzatokkal előre egyeztetett pótnapon végezzük el, melyről az ingatlanhasználókat előzetesen értesítjük.

Amennyiben a meghatározott szolgáltatási napon a gyűjtési feladat elháríthatatlan, előre nem látható ok következtében – műszaki, vagy időjárási vis major esetén – nem elvégezhető, akkor az az akadály elhárulását követő napon kerül teljesítésre.

Az esetlegesen keletkező, gyűjtőedény tartalmát meghaladó többlet háztartási hulladék elszállítását emblémával ellátott műanyag gyűjtőzsákokkal biztosítjuk, melynek ára 2014. december 31-ig Taksony településen nettó 356,- Ft/db, Délegyháza településen nettó 393,- Ft/db. Az ár magában foglalja a hulladék gyűjtési, szállítási és elhelyezési költségét is. A gyűjtőzsákok beszerezhetők a települések területén kialakításra kerülő ügyfélszolgálatokon. A szolgáltatást igénybe vevők rendelkeznek hulladékgyűjtő edénnyel, annak térítésmentes pótlásáról Társaságunk akkor gondoskodik, ha az edényt rongálódása, eltűnése Társaságunk hibájából következik be. A gyűjtőedényben okozott kár esetén Társaságunk térítésmentesen kijavítja, vagy a gyűjtőedényt kicseréli, ha a károkozás Társaságunknak, vagy az érdekkörében eljáró személyeknek felróható okból következett be. A javítási munka időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt biztosítunk. A hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedények tisztántartásáról, fertőtlenítésről az ingatlan tulajdonosa gondoskodik. Egyedi megrendelés esetén külön díj ellenében gondoskodunk az adott edényzet zárt rendszerű mosásáról.

A szállítóeszközökhöz rendszeresített (60/80, 110/120, 240, 1100 literes) gyűjtőedényzet folyamatos biztosítását és sérülés esetén szükség szerinti cseréjét térítés ellenében biztosítjuk a lakosság részére.

A települések külterületén illegálisan elhelyezett hulladék elszállítását évi 1 alkalommal térítésmentesen biztosítjuk, az önkormányzati rendezvényeken keletkező kommunális hulladék elszállítását hozzávetőleg évi átlagban 10 alkalommal külön térítés ellenében, a rendezvényen konténer biztosításával külön térítés ellenében biztosítjuk.

A települési szilárd hulladéknak a gyűjtését az organizációs tervben meghatározottak szerint kívánjuk végezni:

1.2 Hulladék szállítása

Az önkormányzati intézmények, valamint a Taksony Nagyközség és Délegyháza Község telephelyű vállalkozások hulladékszállítása a lakossági hulladékszállítással azonos napon történik. A hulladék szállítása a környezetvédelmi hatósági engedéllyel rendelkező adonyi térségi hulladéklerakó telepre történik.

1.3 Lomtalanítás

Társaságunk külön díjazás nélkül elvégzi évente egy alkalommal a mennyiségi korlátozás nélküli lomtalanítást, melyhez biztosítjuk a szükséges személyi és tárgyi feltételeket. A lomtalanítás díját a megadott árak tartalmazzák. A lomtalanítás napjáról, illetőleg a lomtalanítással elszállítandó hulladékokról, valamint a lomtalanítás keretében el nem szállítandó hulladék fajtákról (példákat is tartalmazó), a gyűjtési útvonal és kezdési időpont meghatározása mellett a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álló, illetőleg helyben szokásos módon értesítjük az érintett ingatlanhasználókat, a tervezett lomtalanítási időpontot megelőzően minimálisan 8 nappal korábban. A megjelölt lomtalanítási napot követő 24 órán belül az ingatlanok előtti területekről a lomhulladék elszállítását elvégezzük, ezen területekről a lomhulladékot eltakarítjuk.

Társaságunk az Önkormányzattal történő előzetes egyeztetés és jóváhagyást követően be kívánja vezetni a településen a lomtalanítás házhoz menő rendszerű végrehajtását, melynek keretében az ingatlan tulajdonossal előre egyeztetett időpontban kerülnek elszállításra a lomhulladékok. A lomtalanítás e módon történő elvégzése a lakosság számára is kényelmes, figyelembe véve, hogy nem kell egy meghatározott időponthoz igazodni, személyesen, telefonon, vagy e-mailen is lehetőséget biztosítunk az időpont egyeztetésére.

b) A közszolgáltatás teljesítéséhez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, technológia, műszaki felszereltség, létesítmények, ezek használatához, üzemeltetéséhez szükséges személyi feltételek

A településen belüli hulladék-gyűjtés megszervezéséhez hatósági engedéllyel rendelkező, forgalomba helyezett és érvényes műszaki engedéllyel rendelkező 5 db öntömörítő felépítménnyel felszerelt, 60 l, 80 l, 110/120 l, 240 l és 1100 l űrméretű gyűjtőedények ürítésére alkalmas kukás autó üzemeltetése szükséges, melyek rendelkezésre állnak. Rendelkezőnk bérleményben lévő olyan telephellyel, amely erre vonatkozó hatósági engedély alapján alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és műszaki ellenőrzésére.

A közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú - és a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően képzett - szakemberrel, valamint szellemi állománnyal, vezető tisztségviselőkkel Társaságunk az alábbiak szerint rendelkezik:

Munkakör	Munkakört ellátó személyek száma	Iskolai, vagy szakirányú végzettség
Cégvezetés	1	felsőfokú közgazdasági
Adminisztráció	5	felsőfokú közgazdasági (fő), környezetvédelmi (1 fő), érettségi (3 fő)
Minőségirányítási vezető	1	felsőfokú informatikai
Ügyfélszolgálat	2	érettségi
Gépjárművezetők	6	alapfokú hulladékgyűjtő és szállító
Hulladékkezelő-telep vezető	2	szakirányú hulladékgazdálkodási
Gépkezelők	3	szakirányú gépkezelői
Fizikai segédmunkás	18	-
Környezetvédelmi megbízott	1	felsőfokú környezetvédelmi

Taksony Nagyközség és Délegyháza Község hulladékgazdálkodási közszolgáltatásának ellátásához az alábbi létszámú és képzettségű szakember állományt kívánunk foglalkoztatni:

Hulladékgazdálkodási tevékenység	Munkakör	Munkakört ellátó személyek száma*	Iskolai, vagy szakirányú végzettség
ömszített hulladék gyűjtés, szállítás	Gépjárművezetők	3	alapfokú hulladékgyűjtő és szállító
	Fizikai segédmunkás	6	-
szelektív gyűjtés-szállítás	Gépjárművezetők	1	alapfokú hulladékgyűjtő és szállító
	Fizikai segédmunkás	2	-
ömszített hulladék kezelés	Hulladékkezelő-telep vezető	1	szakirányú hulladékgazdálkodási
	Gépkezelők	3	szakirányú gépkezelői
	Fizikai segédmunkás	2	-
	Környezetvédelmi megbízott	1	felsőfokú környezetvédelmi
szelektív hulladék kezelés	Hulladékkezelő-telep vezető	1	szakirányú hulladékgazdálkodási
	Gépkezelők	1	szakirányú gépkezelői
	Fizikai segédmunkás	2	-

*A megadott létszámú szakemberek más települések hulladékgazdálkodási közszolgáltatásának ellátásában is részt vesznek.

Társaságunk rendelkezik a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok megfelelő kezelését biztosítani tudó ártalmatlanító/kezelő/hasznosító telephellyel (adonyi térségi hulladéklerakó), amelynek működése a hatályos jogszabályok szerint engedélyezett, megfelelő műszaki védelemmel és infrastruktúrával, érvényes IPPC engedéllyel rendelkezik. A közszolgáltatás keretén belül összegyűjtött hulladékok előkezelésére, kezelésére a Vertikál Közszolgáltató Zrt. az alábbi hulladékkezelő gépekkel/berendezésekkel rendelkezik:

Munkagép	Munkagép típusa	Gépek tulajdonformája
Hanomag CL-290	Kompaktor (184 kW)	saját tulajdon
Doppstadt SM-414	Dobrosta (37 kW)	saját tulajdon
Doppstadt SM-518	Dobrosta (43 kW)	saját tulajdon
Doppstadt AK 330	Aprítógép (260 kW)	bérelt
XCMG	Rakodógép (3 m ³)	saját tulajdon

Társaságunk rendelkezik a közszolgáltatás végzéséhez szükséges hulladékgazdálkodási engedéllyel, és közszolgáltatási engedéllyel, valamint az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség által kiadott C/I. minősítési osztályba soroló okirattal.

c) A közszolgáltatás minőségének biztosítása érdekében tett módszerek, intézkedések, illetve vizsgálati eszközök alkalmazása

A szolgáltatás minőségének egyenletessége, megbízhatósága érdekében folyamatosan üzemeltetjük Integrált Irányítási Rendszerünket (ISO 9001, 14001, OHSAS 28001), gondoskodunk annak belső és külső auditálásáról. 2013 októberében bevezettük az MSZ ISO/IEC 27001:2006 szabványnak megfelelő Információ Biztonsági Irányítási Rendszert, melynek a független auditáló szervezet részéről történő tanúsító audit tervezett időpontja 2013.12.18-a.

Amennyiben a szolgáltatásban részünkre felróható okból bármiféle probléma adódna, akkor annak megoldásáról saját költségünkön, haladéktalanul gondoskodunk.

Amennyiben a szolgáltatás folyamán bármilyen okból kifolyólag környezeti kár, illetve kockázat származna, annak elhárításáról haladéktalanul intézkedünk, az ehhez szükséges felszerelésekkel (tárolóeszköz, seprű, lapát, védőruha, stb.) és eszközökkel rendelkezünk.

Amennyiben az évenkénti oktatások, és megelőző intézkedések ellenére környezetszennyezés következne be, a szennyeződésmegelőzésről haladéktalanul intézkedünk. Társaságunk kárelhárítási terve részletesen tartalmazza az esetleges káresemények bekövetkezése esetén követendő eljárásrendet, mely szerint káresemény bekövetkezése esetén, az észlelő dolgozó, azonnal köteles értesíteni közvetlen vezetőjét, megnevezve az észlelő nevét, a pontos helyszínt, a vészhelyzet tömör leírását, a környezetveszélyeztető anyagok fajtáját, becsült mennyiségét.

Az értesített, haladéktalanul jelent a Társaság vezetőségének (környezetvédelmi megbízott, igazgatóság elnöke), akik gondoskodnak a megfelelő intézkedések megtételéről.

A kárelhárításért felelős vezető az esemény nagyságrendje alapján, a veszélyesség fokának megítélése után dönt arról, hogy szükséges-e és ha igen, mely hatóságokat kell értesíteni, és ezzel párhuzamosan megteszi a szükséges lépéseket a szennyezés lokalizálására.

A hatóságok azonnali riasztása abban az esetben szükséges, ha

- A kárelhárítás nem oldható meg a rendelkezésre álló eszközökkel.

- A kár jellege és mértéke megkívánja a hatóságok szakmai tanácsadását.
- A hatóságok operatív beavatkozása szükséges.

Amennyiben a káresemény megszüntethető a rendelkezésre álló eszközökkel, technológiával a hatóságok értesítése nem szükséges. A hatóságokat azonban a lokalizáció illetve a kárelhárítás befejezését követően mindenkor tájékoztatni kell.

A közszolgáltatás ellátása során a legnagyobb valószínűséggel bekövetkező káresemény a hulladékot szállító járművek borulása és a járművek hidraulika illetve üzemanyag rendszerének meghibásodása. Ezen események bekövetkezése esetén az alábbi intézkedések megtétele szükséges:

1. A járműben maradt hulladék azonnali összegyűjtése, megfelelő szállítójárműbe történő elhelyezése, megfelelő ártalmatlanító helyre való elszállítása.
2. Az esetlegesen kihullott hulladék azonnali összeszedése, lapátolása, a szennyeződött talajréteg eltávolítása.
3. A kifolyt hidraulikaolaj illetve üzemanyag homokkal történő felitatása, a homok és talajréteg eltávolítása.

A kárelhárítás során keletkező veszélyes hulladékokat elkülönítetten gyűjtjük, az összegyűjtött és az üzemeltetésünkben lévő hulladékkezelő telepen nem fogadható veszélyes hulladékot csak arra feljogosított személlyel ill. szervezettel elszállíttatjuk el, illetve ártalmatlaníttatjuk.

Társaságunk a vonatkozó kormányrendeletben meghatározott összegben környezetvédelmi biztosítást köt, és ennek tényét a környezetvédelmi hatóságnak, valamint az OHÜ-nek igazolja.

d) A közegészségügyi, környezetvédelmi és hulladékgazdálkodási szempontból jelentős intézkedéseknek a bemutatása

Települési szilárd hulladék szervesanyag tartalmának csökkentése

A kommunális hulladékok kezelése terén kiemelten kell foglalkozni a rendszerben a magas szervesanyag tartalmú hulladékfrakció kezelésével, hiszen a hulladékgazdálkodási törvény is meghatározza az 2008/98/EK EU-s keretirányelv a lerakással ártalmatlanítható hulladékok szervesanyag tartalmát, illetve annak csökkentési ütemét.

Az adonyi térségi hulladéklerakón a lerakásra kerülő szervesanyag tartalom csökkentése érdekében társaságunk komposztálót üzemeltet, illetve a kommunális hulladék mechanikai előkezelését végezzük, melynek során a magas szervesanyag-tartalmú és az égethető frakciók leválasztásra, majd hasznosításra kerülnek.

Hulladék válogatása

A hulladékok előkezelése terén az ún. válogatási tevékenység szükséges. Ennek az a célja, hogy a begyűjtött hulladékot a lehető legteljesebb mértékben szelektálják, alkotóira bontsák annak érdekében, hogy csak a valóban más módon nem kezelhető hulladékok kerüljenek ártalmatlanításra.

A komposztálással történő hasznosítás mellett törekedni kell a hulladékból kiválogatott frakciók mind teljesebb feldolgozására, illetve feldolgozásra történő előkészítésére.

e) Az elkülönített hulladékgyűjtés

Havonta, évi 12 alkalommal elvégezzük az elkülönítetten gyűjtött szelektív (papír, PET palack, műanyag, társított karton, fém, konzerv és italos dobozok, fehér és színes üveghulladék) zsákos hulladék, közvetlenül az ingatlanokról (házhoz menős) történő összegyűjtését, valamint gondoskodunk a begyűjtött hulladék megfelelő kezeléséről. Az átlátszó zsákokat a szolgáltatást igénybe vevő biztosítja.

Amennyiben az érintett önkormányzat a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény alapján megalkotott önkormányzati rendelete a gyűjtés napjait rögzíti, úgy e napokon, ellenkező esetben a Társaságunk által meghatározott napokon történik a hulladék begyűjtése. A gyűjtés napjairól a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álló, illetőleg helyben szokásos módon értesítjük az érintett ingatlanhasználókat. Amennyiben a fentiek szerinti szolgáltatási napon bármely okból nem tudjuk elvégezni az elkülönített hulladék elszállítását, úgy azt a következő napon pótoljuk.

Az elkülönített hulladékgyűjtési rendszert a Társaságunk úgy alakítja ki, hogy

a) a hulladék hasznosítható összetevői ne keveredjenek, vagy fizikai válogatással elkülöníthetők legyenek;

b) az ingatlanhasználónak a lehető legkevesebb gyűjtődény elhelyezéséről kelljen gondoskodnia;

c) a papír-, műanyag, és fémhulladék elkülönített gyűjtése biztosított legyen.

Az elkülönített hulladékgyűjtés ösztönzése érdekében a lakosságot az elkülönített hulladékgyűjtés feltételeiről részletesen tájékoztatjuk.

A zöldhulladék összegyűjtését minden év április 1-től november 30-ig kéthetente, korlátozás nélküli mennyiségben végezzük el. A zöldhulladék gyűjtéshez szükséges szabványzsákok térítés ellenében biztosítjuk, azonban a zöldhulladék bármilyen zsákban kihelyezhető vonatkozó szabályozásnak is megfelelő módon. Társaságunk gondoskodik a tárolóedény mellé a karácsonyi ünnep után elhelyezett karácsonyfa elszállításáról külön díj felszámítása nélkül. Amennyiben az érintett önkormányzat a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény alapján megalkotott önkormányzati rendelete a gyűjtés napjait rögzíti, úgy e napokon, ellenkező esetben a Társaságunk által meghatározott napokon történik a hulladék begyűjtése. A gyűjtés napjairól megfelelő, a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álló, illetőleg helyben szokásos módon értesítjük az érintett ingatlanhasználókat. Amennyiben a fentiek szerinti szolgáltatási napon bármely okból nem tudjuk elvégezni a zöldhulladék elszállítását, úgy azt a következő napon pótoljuk.

2015. évtől évi egy alkalommal biztosítjuk az ingatlanhasználóknál keletkezett veszélyes hulladék elszállítását.

f) A közszolgáltatás és a településen végzett más hulladékgazdálkodási tevékenységek kapcsolatának, összhangjának alakítása

A VERTIKÁL KONZORCIUM partnere Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatainak abban, hogy a hulladékkezelési közszolgáltatást, a hulladékok gyűjtését, kezelését népszerűsítse, a lakosságot ösztönözze az elkülönített gyűjtésre, a tudatos fogyasztásra továbbá a korszerű hulladékgazdálkodási követelményeket megismertesse a települések lakosságával.

g) A közszolgáltatással összefüggő fejlesztések elvégzése

A VERTIKÁL KONZORCIUM hosszútávon stratégiai partnere kíván lenni Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatainak a hulladékkezelési közszolgáltatás terén, az Európa Unió pályázatok megvalósításában. A településeken kiépített rendszer csak úgy hatékony, ha folyamatosan adaptálódik a felmerülő igényekhez, új hulladékokhoz, valamint figyelembe veszi az időközben kidolgozott, bevezetett hulladék előkezelési-, hasznosítási és -ártalmatlanítási lehetőségeket és technológiákat.

Ennek érdekében a társaság folyamatosan figyeli mind a vevő megelégedettségét, mind a hazai piacokon bemutatott korszerű hulladékkezelési elvárásokat és technológiákat, és javaslatot tesz Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai részére a lehetséges módosításokra.

Továbbá a társaság kötelezi magát a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzésére.

2015. évtől kötelezettséget vállalunk a szabványos gyűjtőedények elszállítási gyakoriságának pontos nyilvántartására szolgáló egyedi azonosító-rendszer és adatnyilvántartás vezetésére.

2016. évtől továbbá kötelezettséget vállalunk nyomon követhető igénybevétel alapú elszámolásra a szabványos edényzetben kihelyezett hulladék szállításánál.

h) A közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendje

Vállaljuk, hogy a Taksony Nagyközség és Délegyháza Község területén begyűjtött hulladék mennyiségéről naprakész számítógépes nyilvántartást vezetünk, és a jogszabályokban előírt, a közszolgáltatással összefüggő adatszolgáltatási kötelezettséget rendszeresen teljesítjük. Továbbá gondoskodunk a közszolgáltatás ellátása után járó díj pénzügyi kezeléséről (számlakibocsátás, díjbeszedés).

Továbbá vállaljuk, hogy az alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről, valamint az alkalmazás tapasztalatairól évente egyszer írásos tájékoztatást adunk az Önkormányzatok Közgyűlésének.

i) A fogyasztói érdekek érvényesülésének és védelmének biztosítékai és módszerei

A hulladékok gyűjtését, szállítását, előkezelését, kezelését, hasznosítását és ártalmatlanítását és a köztisztasági feladatokat arra kiképzett személyzettel, jó műszaki állapotban lévő gépjárművekkel és berendezésekkel, úgy végezzük, hogy a legkevésbé zavarja Taksony Nagyközség és Délegyháza Község lakosságát, és figyelembe vesszük Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai által meghatározott egyéb vonatkozó előírásokat.

A hulladékok kezeléséhez kapcsolódó adminisztrációs teendőket a vonatkozó jogszabályokban megállapított határidőre elvégezzük.

Ügyfélszolgálatot üzemeltetünk annak érdekében, hogy Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai és lakosainak egyedi megrendeléseit és észrevételeit fogadni tudjuk.

Amennyiben az Önkormányzat írásos kifogást emel akár a ránk, akár az általunk igénybe vett alvállalkozó munkájára, úgy a közölt hiányosságot megszüntetjük, és erről az Önkormányzatot is értesítjük.

A szolgáltatás minőségének egyenletessége, megbízhatósága érdekében folyamatosan üzemeltetjük Integrált Irányítási Rendszerünket (ISO 9001, 14001, OHSAS 28001), gondoskodunk annak belső és külső auditálásáról. 2013 októberében bevezettük az MSZ ISO/IEC 27001:2006 szabványnak megfelelő Információ Biztonsági Irányítási Rendszert, melynek a független auditáló szervezet részéről történő tanúsító audit tervezett időpontja 2013.12.18-a.

j) A közszolgáltatás körébe tartozó hulladékgazdálkodási feladatok finanszírozásának módja

A szolgáltatás kötelező igénybevételét az Önkormányzat vonatkozó rendelete tartalmazza.

A szolgáltatás megkezdése előtt az Önkormányzat biztosítja a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatását, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartásával.

A szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok teljesítéséért a közszolgáltatást igénybe vevők fizetik ki az ellenszolgáltatást oly módon, hogy a számlát Társaságunk az ingatlan tulajdonosok részére negyedévente kiállítja. Fizetési határidő a tárgynegyedév utolsó napja, az ellenszolgáltatás kiegyenlítésére irányadó határidő a számla kiállításától számított legalább 15 naptári nap.

A díjfizetés módja ellenkező megállapodásig csekk (ellenkező megállapodás esetén lehetőséget biztosítunk készpénzzel, banki átutalással, vagy csoportos beszedési megbízással történő kiegyenlítésre) számla ellenében, abban foglalt feltételek szerint, a Ptk. 292/B. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően.

A díjmeghatározás tekintetében Társaságunk a hatályos jogszabályokban valamint az ajánlattételi dokumentációban foglaltakra figyelemmel jár el (a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III. 28.) Korm. rendeletben, a rezsi-csökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény 12.§-ában foglalt rendelkezések, a Kbt. 130.§ (1) és (6) bekezdésében, a Ptk. 292/B.§ (1) bekezdésében meghatározottak kötelezően alkalmazandók a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjak alkalmazása tekintetében).

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 91. § (2) bekezdésében előírt követelményeknek megfelelően 2014. december 31-ig a természetes személy ingatlanhasználó részére kiállított számlában meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatásért fizetendő szolgáltatási egységre jutó összeg nem fogja meghaladni a 2012. április 14. napján alkalmazott díj legfeljebb 4,2 százalékkal megemelt összegének 90 százalékát.

2014. évben az alábbiak szerinti egységnyi díjtételek alapul vételével meghatározott egytényezős közszolgáltatási díjat alkalmazza Társaságunk:

Taksony Nagyközség Önkormányzata tekintetében:

60 L edény: 223 Ft+Áfa/ürítés

110-120 L edény: 283 Ft+Áfa/ürítés

Zsák többlet hulladékhoz: 356 Ft+Áfa

Délegyháza Község Önkormányzata tekintetében:

60 L edény: 356 Ft+Áfa/ürítés
 110-120 L edény: 418Ft+Áfa/ürítés
 240 L edény: 825 Ft+Áfa/ürítés
 1100 L edény: 3207 Ft+Áfa/ürítés
 Zsák többlet hulladékhoz: 393 Ft+Áfa

Kifizetésre az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltaknak megfelelően kerülhet sor.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedésére vonatkozóan Társaságunk díjbeszedőt alkalmazhat, egyebekben az a vonatkozó jogszabályok szerint történik.

A települési szilárd és az elkülönítetten gyűjtött hulladék gyűjtésének, elszállításának, kezelésének, illetve lomtalanításnak a díját a lakosság fizeti meg.

2015. január 1. napjától a közszolgáltatási díj kéttényezős díjként kerül meghatározásra, az ajánlattételi dokumentációban meghatározottak szerint összeállításra került díjjavaslat alapján.

k) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedésének módja

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a közszolgáltató vagy a követelés egyéb jogosultja (a továbbiakban együtt: a követelés jogosultja) felhívja az ingatlanhasználó figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére.

A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a követelés jogosultja – a felszólítás megtörténtének igazolása mellett – a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi.

l) Az ügyfélszolgálati, tájékoztatási, nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetése

Nyertességünk esetén az ingatlanhasználó hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása érdekében vállaljuk, hogy a települések közigazgatási területén kihelyezett ügyfélszolgálat működtetését biztosítjuk, az esetlegesen felmerülő problémák rendezésére. Az ügyfélszolgálat nyitvatartásának pontos idejéről tájékoztatjuk a lakosságot.

Továbbá ügyfélszolgálati rendszer keretében a problémák, panaszok, észrevételek megoldására a VERTIKÁL Közszolgáltató Zrt. székhelyén (Polgárdi, Bocskai u. 39. T.:22/576-070), valamint internetes kapcsolattartással (www.vertikalzrt.hu) állunk a fogyasztók rendelkezésére a hét öt napján.

Társaságunk az ügyfélszolgálat keretében a fogyasztóvédelemről szóló törvényben meghatározottakon túlmenően az ügyfélszolgálaton és a honlapon mindenki számára ingyenesen hozzáférhetővé teszi az alábbiakat:

- a) az OHÜ által kiállított minősítő okiratot,
- b) az alkalmazott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjakat,
- c) a közszolgáltatási területre vonatkozó adatokat,
- d) a közszolgáltatói hulladékgazdálkodási tervet,
- e) a lomtalanítással kapcsolatos adatokat, információkat, valamint
- f) az alvállalkozóra vonatkozó közérdekű adatokat – ha a közszolgáltató alvállalkozót alkalmaz –

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről gondoskodunk. A hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló kormányrendeletben meghatározott módon és tartalommal, a tevékenységgel érintett hulladékról típus szerint a telephelyünkön nyilvántartást vezetünk, a hulladékjegyzékről szóló miniszteri rendeletben meghatározott azonosító kódok alapján. A nyilvántartást, üzemnaplót, bizonylatot legalább 5 évig – veszélyes hulladék esetén 10 évig – megőrizzük. A nyilvántartás alapján a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló kormányrendelet szerint a környezetvédelmi hatóságnak adatot szolgáltatunk, továbbá nyilvántartásunkat a hatóság felhívása esetén a hatóság rendelkezésére bocsátjuk.

Társaságunk a közszolgáltatási tevékenységéről részletes beszámolót készít, melynek része a részletes költség- és eredmény kimutatás is, és azt évente benyújtja az Önkormányzat részére.

Taksony Nagyközség és Délegyháza Község területén a működő vállalkozásokkal, intézményekkel a hulladékgyűjtési, -szállítási, -ártalmatlanítási szolgáltatásra külön szerződést kötünk.

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK

A VERTIKÁL KONZORCIUM Taksony Nagyközség és Délegyháza Község területén a teljeskörű hulladékgazdálkodási feladatainak elvégzéséhez kapcsolódóan kötelezettséget vállal az alábbiakra:

- A hulladékok gyűjtését, szállítását, előkezelését, kezelését, hasznosítását és ártalmatlanítását és a köztisztasági feladatokat mindenkor a hatályos magyar jogszabályokban, önkormányzati határozatokban és hatósági engedélyekben rögzített előírások betartásával végzi, és kizárólag olyan alvállalkozót vesz igénybe, akik az egyes részfeladatokhoz rendelkezik a szükséges engedélyekkel.
- A hulladékok gyűjtését, szállítását, előkezelését, kezelését, hasznosítását és ártalmatlanítását és a köztisztasági feladatokat arra kiképzett személyzettel, jó műszaki állapotban lévő gépjárművekkel és berendezésekkel, létesítményekkel végzi. Amennyiben a szolgáltatásban neki felróható okból bármiféle probléma adódna, akkor annak megoldásáról saját költségén, haladéktalanul gondoskodik, figyelemmel az önkormányzati rendeletekben foglalt rendelkezésre állási időre.
- A tevékenységet úgy végzi, hogy a legkevésbé zavarja Taksony Nagyközség és Délegyháza Község lakosságát, és figyelembe veszi az Önkormányzatok által meghatározott egyéb vonatkozó előírásokat.
- Amennyiben a szolgáltatás folyamán bármilyen okból kifolyólag környezeti kár, illetve kockázat származna, annak elhárításáról haladéktalanul intézkedik.

- A hulladékok átvételét követően teljes körű felelősséggel tartozik az átvett hulladékok szakszerű kezeléséért.
- A hulladékok kezeléséhez kapcsolódó adminisztrációs teendőket a vonatkozó jogszabályokban megállapított határidőre elvégzi.
- Folyamatos ügyfélszolgálatot üzemeltet annak érdekében, hogy Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzata és lakosainak egyedi megrendeléseit és észrevételeit fogadja. Az egyedi megrendeléseket, a megrendelést követő legkésőbb 48 órán belül teljesíti.
- Amennyiben Taksony Nagyközség vagy Délegyháza Község Önkormányzata írásos kifogást emel akár a saját, akár az általa igénybe vett vállalkozó munkájára, úgy a közölt hiányosságot megszünteti, és erről az Önkormányzatot is értesíti.
- A szolgáltatás minőségének egyenletessége, megbízhatósága érdekében folyamatosan üzemelteti Integrált Irányítási Rendszerét, gondoskodik annak belső és külső auditálásáról.

Összefoglalás

A VERTIKÁL KONZORCIUM személyében, a hazai hulladékgazdálkodási piac meghatározó társasága tesz ajánlatot Taksony Nagyközség és Délegyháza Község területein a hulladékgazdálkodási-köztisztasági feladatok elvégzésére oly módon, hogy azzal biztosítsák a keletkező hulladékok szakszerű összegyűjtését és elszállítását, továbbá a településtisztasági szolgáltatások maradéktalan végrehajtását. A KONZORCIUM, olyan együttműködő partner kíván lenni a hulladékkezelési feladatok ellátásában, amely:

- hosszútávú, stratégiai, regionális hulladékkezelési megoldásokban gondolkodik;
- Taksony Nagyközség és Délegyháza Község területein keletkező valamennyi hulladékot képes kezelni a rendelkezésére álló eszközökkel és az általa kiválasztott alvállalkozóval;
- komplex hulladékkezelési szolgáltatásait versenyképes áron képes biztosítani;
- a legjobb elérhető megoldásokat alkalmazza a hulladékkezelésben;
- rugalmasan alkalmazkodik az önkormányzati igényeihez;
- a jövőre vonatkozó elképzelésekkel, folyamatjavítási, hulladékkezelési, költségcsökkentési ötletekkel, javaslatokkal rendelkezik;
- gazdálkodása stabil, pénzügyi helyzete rendezett.

Polgárdi, 2013.12.09.


Ferencz Kornél
 igazgatóság elnöke

Mellékletek:

- 2.1/ Organizációs terv különös figyelemmel a hulladékelterítésre (elkülönített gyűjtés, válogatás, hasznosítás)
- 2.2/ Díjőváírás érvényesítése
- 2.3/ Kockázatkezelési terv, különös tekintettel a veszélyes hulladékok kezelésére
- 2.4./ Információ biztonság

Organizációs terv különös figyelemmel a hulladékeltérítésre (elkülönített gyűjtés, válogatás, hasznosítás)

Településekre lebontott útvonaltervek, a gyűjtés-szállítás során alkalmazott útvonalak, az útvonalakon alkalmazott szállítójárművek száma, teljesítménye, kibocsátási adatai, jellemzői.

A települési szilárd hulladéknak az ürítés oly módon kerül megszervezésre, hogy a környezet kíméletét szem előtt tartva feltétlenül szükséges és rendelkezésre álló járművekkel a vonatkozó jogszabályokban, valamint a közbeszerzési eljárás dokumentációjában foglaltaknak megfelelően biztosítsa a települési szilárd hulladékok (vegyes, elkülönített) begyűjtését. A begyűjtés és szállítás úgy kerül összehangolásra, hogy az a lehető leggazdaságosabban kerüljön megvalósításra mind költség, mind pedig az idő tekintetében. Ez úgy lehetséges, hogy a szakembereink ezen a szakterületen eltöltött több évtizedes, és a térségben a 2013. évben szerzett tapasztalatára támaszkodva kalkulációt készítettünk a begyűjtés és szállítás tekintetében.

A kalkuláció elkészítésénél alapvető szempont volt a szolgáltatási terület település szerkezetének, úthálózatának pontos ismerete. Ezt alapul véve a településeket részekre osztottuk az alábbiak szerint.

Az egyes településeken található ingatlanok számát arányosítottuk az átlagos lakos számmal, majd feltételeztük, hogy minden ingatlan rendelkezik egy darab 110 l-es szabványosított hulladéktároló edénnyel (az ajánlati dokumentáció alapján az edényzetek 93%-a 110 l ürmértékű). Az edényzet mennyiségi adatai, valamint a településeken éves szinten keletkező 2740 tonna települési szilárd hulladék mennyiségi adata alapján megkapjuk a hetente a településeken keletkező hulladék mennyiségét.

Ezek után a településekhez hozzárendeltük az Önkormányzatok által meghatározott gyűjtési napok számát és kiszámoltuk, hogy a járművek tömörítési tulajdonságával, a keletkező hulladék mennyiséggel, hány járművel hány fordulóra van szükség ahhoz, hogy a településen keletkező összes hulladék elszállításra kerüljön.

Így megkapjuk a feltételezett forduló számot, melyhez viszonyítjuk az oda-vissza mért lerakótól való távolságot és kiszámoljuk, hogy egy oda-vissza történő szállításhoz egy fordulónak mennyi a feltételezett idő igénye mérlegeléssel és ürítéssel együtt.

Ezzel megvan a településen keletkező hulladék mennyiség, a szükséges ürítési távolság és idő igény. Ezután meg kell határozni, hogy az adott településen belül a gyűjtőjármű egyszeri megtöltése során a jármű mekkora utat tesz meg és ehhez mennyi időre van szüksége. A gyűjtési idő és a megtett távolság hosszáról rendelkezésünkre állnak adatok, mivel a 2013. évben ellátott közszolgáltatás során jelentős tapasztalatra tettünk szert a térségben. Ezzel meg tudjuk határozni, hogy az adott településen keletkező hulladékot hány fordulóval, mennyi időn belül, mekkora távolság megtételével vagyunk képesek begyűjteni és a hulladékkezelő központokba szállítani.

Miután a településekre elvégeztük a fentebb ismertetett számítást, meg tudtuk határozni, hogy az adott körzetben keletkező hulladékot hány darab járművel, mekkora feltételezett távolság megtételével lehet begyűjteni és ártalmatlanításra elszállítani. Tekintettel arra, hogy megvan a települések úthálózatának és a településeket és az ártalmatlanító/hasznosító helyet összekötő közúthálózat hossza, így ki lehet kalkulálni az egyes települések és körzetek gyűjtése során hetente elengedhetetlenül szükséges forduló számát, mellyel a környezeti terhelések minimálisra csökkenthetők.

A fenti ismeretek tudatában hatékonyan össze lehet hangolni a településeken keletkező hulladék begyűjtését és szállítását. Érdemes vizsgálni a szükséges műszakok számát, illetve ütemezését a környezeti terhelések csökkentése, valamint a gazdaságosság és hatékonyság szempontjából.

A településeken keletkező hulladékok gyűjtése és elszállítása öntömörítő felépítménnyel felszerelt, 60 l, 80 l, 110/120 l, 240 l és 1100 l űrméretű gyűjtőedények ürítésére alkalmas gépjárművekkel történik, melyek kapacitása 8-10 tonna.

A településekre meghatározott részletes útvonalterv 1. számú mellékletként csatolva.

A járatterv Ajánlatkérővel való egyeztetésének eljárásrendje, figyelemmel a hulladékgyűjtés helyben kialakult szokásaira ill. a közutak állapotára és teherbíró képességére.

A VERTIKÁL KONZORCIUM hosszútávon stratégiai partnere kíván lenni Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatainak a hulladékkezelési közszolgáltatás terén, mivel a településeken kiépítésre kerülő közszolgáltatási rendszer csak úgy hatékony, ha folyamatosan adaptálódik a felmerülő igényekhez. A települési szilárd hulladéknak az ürítés oly módon kell megszervezni, hogy biztosítsa a településeken végzett más hulladékgazdálkodási tevékenységek kapcsolatának, összhangjának alakítása, és az Önkormányzatok és ezáltal a települések lakosságának észrevételeit megfelelő mértékben figyelembe vegye.

A végleges járatterv elkészítésének felelősségi mátrixát az alábbi táblázatban szemléltetjük:

Felelősségi mátrix	Felelősök			
	Közzszolgáltató			10% feletti alvállalkozó
	Környezet- védelmi megbízott	Minőség- irányítási vezető	Ügyvezető	Ügyvezető
Taksony Nagyközség Önkormányzata gesztor ajánlatkérő és Délegyháza Község Önkormányzata ajánlatkérő részére „Közzszolgáltatási szerződés keretében Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése (ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és ártalmatlanítása)”				
Végleges járatterv elkészíttetése	Döntés előkészítés, szakmai javaslatlétel	Döntés előkészítés, szakmai javaslatlétel	Javaslatlétel az Önkormányzatok részére, önkormányzati vélemény figyelembevételével döntés meghozatala, feladat végrehajtásának elrendelése	Szakmai javaslatlétel, végrehajtás

A nyomon követhető igénybevétel alapú elszámolás biztosítása 2016. január 1. napjával kezdődően (gyűjtőtartályok, konténerek azonosítása). A közzszolgáltatás mérhetővé tétele, a nyomon követhető igénybevétel alapú elszámolás érdekében a gyűjtőtartályok azonosítására alkalmas és az ürítések pontos mérésének, idejének és számának regisztrálására képes rendszer bevezetése.

A közszolgáltatás mérhetővé tétele, a nyomon követhető igénybevétel alapú elszámolást (igénybevétel alapú differenciált díjfizetés) lehetővé tevő gyűjtési rendszer kialakításával – egyedi azonosítóval (RFID chip, mikrochip) ellátott gyűjtőedényzet, igénybevétel rögzítésére alkalmas gyűjtőjárművek beszerzésével, kapcsolódó informatikai fejlesztéssel – valósítható meg. A kialakításra kerülő rendszer keretében a települések közigazgatási területén az ingatlanulajdonos által igénybevett hulladékgazdálkodási közszolgáltatás egyedi mérését, a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edényzettel végzett munkák azonosítását, rögzítését és a rögzített információk alapján a díj számlázását kell elvégezni. A rögzített információk tartalmazzák az ürítés tényét, pontos helyét (földrajzi cím és gps koordináta is), az ürítés időpontját, az ürítést elvégző jármű azonosító adatait.

Az elkülönített hulladékgyűjtésben történő részvételi arány, valamint az elkülönített gyűjtés során begyűjtésre kerülő hasznosítható hulladékok mennyiségi adatai (2015. I. félévi) alapján kerülhet meghatározásra az igénybevétel alapú elszámolás struktúrája.

Részfeladat	Megvalósítási határidő
Ingatlanulajdonosok tájékoztatása (többszöri alkalommal) a közszolgáltatás mérhetővé tételéről, a kéttényezős díjfizetésről	2014.07.31. 2014.09.30. 2014.12.31.
Hulladékszállító jármű ellátása olyan RFID olvasóval, mely regisztrálja a gyűjtő edények ürítését.	2014.09.30.
Szabvány gyűjtőedényzetek ellátása RFID edényazonosító címkével.	2014.09.30.
Közszolgáltató szállítást koordináló központjában telepített flottakövető rendszerében a leolvasott információk rögzítése.	2014.10.31.
A rögzített információk alapján meghatározott tényleges ürítés szám alapján az edényzet térfogata, darabszáma és az ürítés darabszámának szorzatával meghatározásra kerülő ürítési díj kiszámlázása az ingatlanulajdonos részére.	2014.12.31.
Meghatározott időszak edényzet-ürítési, elkülönített hulladékgyűjtés részvételi, és hasznosítható hulladékmennyiség adatai alapján az igénybevétel alapú elszámolás struktúrájának kialakítása.	2015.08.31.
Ingatlanulajdonosok tájékoztatása (többszöri alkalommal) az igénybevétel alapú elszámolásról	2015.09.30. 2015.12.31.
Igénybevétel alapú elszámolás bevezetése.	2015.12.31.

A települési szilárd hulladékok rendezett lerakással történő lerakó-telepi ártalmatlanításának csökkentése.

Társaságunk a hasznosítási arányok emelését és ezáltal a lerakásra kerülő hulladékok (és azok szerves anyag tartalmát) mennyiségének csökkentését az általa üzemeltetett hulladéklerakón a már kiépített, környezetvédelmi hatóság által engedélyezett és üzemeltetett mobil gépi előkezelő technológia segítségével valósítja meg.

Ezen előkezelés során a beérkező ömlesztetten gyűjtött települési hulladékot mobil aprítógéppel aprítjuk, majd mobil dobrostával kiostáljuk a 20 mm alatti finom frakciót.

A finomfrakció a továbbiakban a hulladékkezelőn belül üzemelő komposztáló telepre kerül további biológiai kezelésre átadásra, végül a stabilizálást követően a hulladéklerakókon technológiai céllal hasznosítjuk. A rostán fennmaradó 20 mm feletti frakciót egy további rostálási lépéssel 20-80 mm közötti és 80 mm feletti frakciókra választjuk szét. A 20-80 mm közötti darabosabb hulladék lerakással ártalmatlanításra kerül, míg a 80 mm feletti ún. könnyű frakció energetikai célra hasznosítható, melyet Társaságunk mint másodlagos tüzelőanyagot értékesít.

Ezen technológia üzemeltetésével a települési szilárd hulladékok lerakással történő ártalmatlanítását közel 45%-kal csökkenteni tudja, biztosítva ezen 45% mennyiségnek a további hasznosítását.

A hasznosítható hulladékok elkülönített gyűjtése, előkezelése (válogatás, tömörítés) és hasznosítása.

A hulladékok elkülönített begyűjtése előfeltétele a hulladékok hasznosításának. A hulladék keretirányelv előírásai szerint:

- 2015-ig elkülönített hulladékgyűjtési rendszert kell felállítani az üveg-, fém-, műanyag- és papírhulladék esetében.
- 2020. december 31-ig a háztartási, valamint a háztartáshoz hasonló hulladék részét képező papír-, fém-, műanyag- és üveghulladék újrahasználatra előkészítésének és újrafeldolgozásának együttes mértékét a képződött mennyiséghez viszonyítva tömegében országos szinten legalább 50%-ra kell növelni.

A házhozmenő gyűjtés esetében a havi begyűjtési gyakoriság rendszeres gyűjtőjáratos megoldást jelent, azaz a keletkezett szelektíven gyűjtendő hulladék mennyiségétől függetlenül a tömörítő felépítményes hulladékgyűjtő jármű valamennyi érintett lakóingatlant bejárja, a keletkezett és elszállításra kihelyezett hulladékot begyűjti és elszállítja.

Az elkülönített hulladékgyűjtési rendszert a Társaságunk úgy alakítja ki, hogy

- a) a hulladék hasznosítható összetevői ne keveredjenek, vagy fizikai válogatással elkülöníthetők legyenek;
- b) az ingatlanhasználónak a lehető legkevesebb gyűjtődény elhelyezéséről kelljen gondoskodnia;
- c) a papír-, műanyag, és fémhulladék elkülönített gyűjtése biztosított legyen.

Az elkülönített hulladékgyűjtés ösztönzése érdekében a lakosságot az elkülönített hulladékgyűjtés feltételeiről részletesen tájékoztatjuk.

A szelektíven összegyűjtött hulladékok kezelése hulladékkezelő központokban történik meg:

- válogatása kézzel ill. géppel – válogatóműben;
- bálázása (papír, PET palack, fém, konzerv és italos doboz frakciók esetében) – automata bálázóval;
- hasznosításra történő átadásig tárolása.

Az alkalmazott hulladékkezelési technológia megfelel a környezetvédelmi elvárásoknak, és gazdaságosan, hatékonyan képes biztosítani az elkülönítetten gyűjtött települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatást. A PET flakon (műanyag) hulladék a begyűjtést követően

utóválogatáson esik keresztül, mivel az értékesítését befolyásolja a PET színe. Legértékesebb a színtelen és a kék színű PET. A papír hulladéknál vegyes papír és karton papír frakciókra kell a válogatást elvégezni. A hasznosítható hulladékok a kezelés telephelyén belül elkülönítetten kerülnek gyűjtésre.

A hasznosítható hulladék csak olyan hasznosítónak adható át, aki erre hulladékkezelési engedéllyel rendelkezik, a hulladék az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökségen keresztül kerül hasznosításra.

A gyorsan bomló szerves hulladékok elkülönített gyűjtése, kezelése és hasznosítása.

A hulladék keretirányelv előírásai szerint a települési hulladék részeként lerakásra kerülő biológiailag lebomló szervesanyag-mennyiséget - a települési hulladéklerakóban évente lerakott hulladék mért összetételét és az összetevők tömeg szerinti megoszlását alapul véve - az 1995-ben országos szinten képződött, a települési hulladék részét képező biológiailag lebomló szervesanyag-mennyiséghez képest 2016. július 1-jéig 35%-ra, azaz 820 000 tonna alá kell csökkenteni.

Ezen előírásnak való megfelelés egyik leghatékonyabb megoldása a keletkező zöldhulladék elkülönített gyűjtése, kezelése és hasznosítása. (További hatékony megoldás a lerakásra kerülő települési szilárd hulladék szervesanyag-tartalmának csökkentése, mely „a települési szilárd hulladékok rendezett lerakással történő lerakó-telepi ártalmatlanításának csökkentése” fejezet keretében már ismertetésre került.)

A szelektíven gyűjtött, behordott, illetve kiválogatott biohulladék külön kezelési technológián megy át.

A biológiailag lebomló hulladékok gyűjtése és hasznosítása esetében az alábbi célkitűzések kerültek meghatározásra:

1. A házhozmenő zöldhulladék gyűjtéssel és komposztálással a lerakandó hulladék biológiailag lebomló szervesanyag-tartalmának és mennyiségének csökkentése.
2. Komposzt forgalombahozatali engedély birtokában a kész komposzt hasznosítási lehetőségeinek megteremtése.

Házhozmenő zöldhulladék gyűjtés

A szelektíven gyűjtött zöldhulladékot a lakosság vonatkozó szabályozásnak is megfelelő módon műanyag zsákokban, illetve kötegelve gyűjti. A begyűjtés elkülönített gyűjtőjáráttal, tömörítő-feltétes gyűjtőjárművekkel történik.

Biológiailag lebomló hulladék hasznosítása

A biológiailag lebomló hulladékok hasznosítása az adonyi hulladékkezelő központban belül üzemelő komposztáló telepen történik: fűligáteresztő fóliával takart, levegőztetett, irányított komposztálási technológiával. A komposztálás végterméke földszerű, kb. 40-50%-os nedvességtartalmú anyag (komposzt) amely tápanyagtartalma miatt a talaj termőképességének növelésére használható. Ezen felül még számtalan hasznosítási formája létezik a komposztoknak, mindez a komposzt minőségétől függ. Fontos tényező, hogy a komposztálás folyamatát döntően befolyásoló tényezők ellenőrizhetők, illetve technológiailag jól szabályozhatóak.

Komposzt forgalombahozatal

Az elmúlt évek szakmai tapasztalatával szerzett vizsgálati eredményeken alapuló engedélyezési dokumentáció alapján már rendelkezésre álló komposzt forgalomba helyezési engedély birtokában a kész komposzt hasznosítási lehetőségeinek megteremtése szükséges.

Ellenőrizhetőség, nyilvántartás nyomon követhetősége.

A közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzési rendje

A közszolgáltatási tevékenység elvégzése során az ellenőrzés 2 szinten történik:

1. Folyamatba épített ellenőrzések
2. Időszakos, a társasági működés, adott tevékenység, szolgáltatás rendszeres ellenőrzésére irányuló vizsgálat, ellenőrzés

1. Folyamatba épített ellenőrzések

A folyamatba épített ellenőrzések a napi operatív tevékenység minőségét, megfelelőségét hivatottak garantálni. A folyamatba épített ellenőrzés közvetlenül a munkaköri leírásokba épül be, mint az adott munkakört betöltő személy tevékenységének része.

2. Időszakos, a társasági működés, adott tevékenység, termék, szolgáltatás rendszeres ellenőrzésére irányuló vizsgálat

Három fő elemből áll:

1. Időszakos, adott egység, szakterület ellenőrzését biztosító tevékenység;
2. Társasági szintű független szakértői ellenőrzés;
3. Társasági szintű független ellenőrző testület;

2.1 / Az időszakos, adott egység, szakterület ellenőrzését biztosító tevékenység az illetékes vezetőhöz rendelt feladat. Az ellenőrzést végrehajtókat a felelős vezető jelöli ki.

Rendszeres időszakos ellenőrzést kell végrehajtani az alábbi szakterületeken:

Terület	Vonatkozó szabályozás
Gazdálkodás, számvitel	
Pénztárak, pénzügyi eszközök	Pénzkezelési Szabályzat
Raktározás	Leltározási Szabályzat
Eszközgazdálkodás	Leltározási Szabályzat
Termékek, szolgáltatások	
Beszerzés	Beszerzési szabályozás
Szolgáltatás vásárlás	Beszerzési szabályozás
Vevőszolgálat, kezelés	Ügyfélszolgálati szabályozás
Környezeti működés, környezeti állapot	Környezetvédelmi utasítások
Elvégzett szolgáltatások	Technológiai utasítások

Fentiekben meghatározott területek közül külön bemutatjuk a **környezeti működés ellenőrzését**.

A működés során feltárt jelentős környezeti tényezők és azok hatásainak csökkentésére, vagy szintentartására vonatkozó tevékenységeket és azok felelőseit és a határidőket a jogszabályi előírások határozzák meg. A meghatározott követelmények betartásának ellenőrzése az előírásokban meghatározott személyek (környezetvédelmi vezetők, megbízottak) feladata. A napi ellenőrzéseket az érintett szervezeti egység vezetők végzik.

A környezeti teljesítés méréséhez, vizsgálatához az előírások szerinti mérések elvégzéséhez a társaság akkreditált mintavevő és vizsgáló szervezet (laboratórium) szolgáltatását is igénybe veszi. Az eredmények elemzése, vizsgálata a területi vezetők, szakmai felelősök feladata. A mérések eredményéről a jogszabályokban és hatósági határozatokban rögzítettek szerint a környezetvédelmi hatóság és az érintett önkormányzatok a szükséges információkat megkapják.

A környezeti tényezők azonosítását követően a környezetvédelmi vezetők/megbízottak szükség szerint külső szakértők bevonásával azonosítják a tényezők hatásaira vonatkozó jogszabályokat (törvények, kormány-, miniszteri és helyi rendeletek). A vonatkozó törvényeket, kormány-, miniszteri rendeleteket a környezetvédelemmel kapcsolatos jogi és egyéb követelményeket nyilvántartásban kell rögzíteni. A helyi rendeleteket a környezetvédelmi vezetők, megbízottak a helyi önkormányzatoktól szerzik be.

A közszolgáltatás teljesítésével kapcsolatos adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségüknek eleget téve - a területről begyűjtött hulladékok mennyiségéről, eredetéről, származási helyéről naprakész számítógépes nyilvántartást vezetünk a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

A hulladékkezelő központok működése során az Üzemeltetési tervben meghatározott Üzemnapló, Mérlegjegy, Szállító levél, és a számítógépes adatnyilvántartás segítségével történik a beérkezett hulladék azonosítása és a kezelési folyamat nyomonkövetése. A kezelőtelepen jogszabályokban rögzített módon naprakész nyilvántartás vezetése kötelező. A hulladék átvételi követelményeinek való megfeleléséhez a 20/2006. (IV.5.) KvVM rendelet 10.§ (1) bekezdése az irányadó, mely áll egy alapjellemzésből, megfelelőségi vizsgálatból és egy helyszíni ellenőrző vizsgálatból. Minden egyes hulladékszállítmány esetében helyszíni ellenőrző vizsgálatot végzünk a hulladéklerakó beléptető pontján, illetve a lerakás helyén. A nyilvántartás pontos vezetése az ezt végző adminisztrációs munkatárson keresztül, az ő felelőssége alá tartozik.

Közszolgáltatási szerződések alapján a menetlevelek, szállítólevelek, teljesítés igazolások és számlák biztosítják a szolgáltatási folyamat nyomon követhetőségét.

2.2 / Társasági szintű független szakértői ellenőrzés

A Társaság független könyvvizsgálót alkalmaz államháztartási kapcsolataik törvényes rendjének tanúsítására. A könyvvizsgáló áttekinti a társaság működését, megvizsgálja, hogy az adott időszakban megfelelt-e a törvényes előírásoknak.

2.3./ Társasági szintű független ellenőrző testület

A Társaság közgyűlése Felügyelő Bizottságot választ és működtet a társaság működésének

ellenőrzése érdekében. A Felügyelő Bizottság saját ügyrendje szerint működik, munkájának eredményéről az éves jelentésben számol be.

A folyamatos megbízható rendszerhasználat biztosítása a közszolgáltatási feladatok körében rögzített határidőknek is a figyelembe vételével.

Tevékenységünket a vevői megelégedettség és az állandó megbízható minőség figyelembevételével végezzük, a minőségi-, a környezetirányítási, valamint a munkabiztonsági menedzsmentrendszerek elvárásainak megfelelően, ISO 9001 és ISO 14001, valamint OHSAS 18001 minősítéssel, a szakembergárda folyamatos képzésével, megfelelő eszközparkkal. 2013 októberében bevezettük az MSZ ISO/IEC 27001:2006 szabványnak megfelelő Információ Biztonsági Irányítási Rendszert, melynek a független auditáló szervezet részéről történő tanúsító audit tervezett időpontja 2013.12.18-a.

A hosszú évek óta működtetett integrált irányítási rendszer, valamint a közszolgáltatási tevékenység ellátásában szerzett több mint 20 éves szakmai tapasztalat garantálja a folyamatos és megbízható közszolgáltatási feladatellátást.

A szolgáltatási színvonal szakmai megalapozásának és fejlesztésének biztosításának érdekében Társaságunk a Miskolci Egyetemmel és a gödöllői Szent István Egyetemmel együttműködve már több, mint 10 éve számos K+F projektet valósított meg, a településeken keletkező hulladékok komplex feldolgozási és hasznosítási technológiájának a kifejlesztése érdekében. A kutatási eredmények a hulladékgazdálkodási rendszerek üzemeltetésével foglalkozók számára környezetvédelmi szempontból megfelelő, gazdaságos és hatékony megoldást kínálnak a lerakásra kerülő hulladékmennyiség csökkentésére, valamint a hulladék anyagában történő hasznosítás és az energetikai hasznosítás arányának növelésére.

Nagy hangsúlyt fektetünk az iskolákkal, egyesületekkel, szervezetekkel való együttműködésre, részt veszünk a környezettudatos életre való felkészítésben, és nevelésben, a környezetvédelem fontosságára való figyelemfelkeltésben, megfelelő PR tevékenységgel, bemutatókkal.

Díjjóváírás érvényesítése

A szelektív hulladékgyűjtésben aktívan részt vevő lakosok díjjóváírásban való részesülése 2015. évtől.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény egyik alapelve a szennyező fizet elve, mely szerint „a hulladéktermelő, a hulladékbirtokos vagy a hulladékká vált termék gyártója felelős a hulladék kezeléséért, a hulladékgazdálkodás költségeinek megfizetéséért”. Ezen alapelvet szem előtt tartva kerülhet kialakításra az a díjjóváírási rendszer, mely az elkülönített (szelektív) hulladékgyűjtésben aktívan résztvevők – mely alapján feltételezhetően kevesebb ömlesztetten gyűjtött települési szilárd hulladékot termelnek – számára díjjóváírást biztosít. A rendszer kialakítására a szabványos gyűjtőedények elszállítási gyakoriságának pontos nyilvántartására szolgáló egyedi azonosító-rendszer és adatnyilvántartás vezetési rendszer kialakítását és működését követően van mód. Egy meghatározott vizsgált időszak edényzet-űritési, elkülönített hulladékgyűjtés részvételi, és hasznosítható hulladékmennyiség adatai alapján kerülhet kialakításra az igénybevétel alapú elszámolás struktúrája, melynek keretében a lakosok számára díjjóváírás biztosítható.

A minél szélesebb körű elkülönített (szelektív) hulladékgyűjtés érdekében tervezett intézkedések.

A minél szélesebb körű elkülönített (szelektív) hulladékgyűjtés érdekében elengedhetetlen a lakosság, különösen az iskoláskorú gyermekek megszólítása, a szelektív hulladékgyűjtés fontosságának kiemelése és a korszerű hulladékgazdálkodási módszerek bemutatása. A lakosság minél nagyobb hányadának elkülönített hulladékgyűjtésbe történő bevonása érdekében kitűzött célunk, hogy a szemléletformálási programokkal a lakosság 100%-t elérjük.

A VERTIKÁL KONZORCIUM az alábbi eszközökkel kívánja a lakosság körében az elkülönített hulladékgyűjtés és hulladék keletkezés megelőzésének fontosságára a figyelmet felhívni:

- Tájékoztató anyag és hírlevél kiküldése minden ingatlan részére a gyűjtési rendszer bemutatásáról, illetve „gyűjtési naptár” eljuttatása.
- További felvilágosító anyagok (ismeretterjesztő, tudatformáló kiadványok) készítése és terjesztése, illetve öko-játszóházas programok, kitelepülések, nyílt napok szervezése. Az ömlesztetten gyűjtött hulladék veszélyességének csökkentési lehetőségeit bemutató, illetve az újrahasználat, újrahasznosítással kapcsolatos lehetőségek ismertetéséről szóló nyílt nap megszervezését is tervezzük. Emellett, egyéb, a hulladék mennyiségét csökkentő, illetve fenntarthatóbb hulladékgazdálkodásra ösztönző előadások is elhangzanak ezeken a nyílt napokon, melyek célja a lakosság környezettudatosságának fokozása.

A szemléletformálás kettős célkitűzésű, egyrészt irányul a hulladékképződés megelőzését szolgáló tudatformálásra, másrészt ösztönöz a szelektív hulladékgyűjtésre.

Kockázatkezelési terv, különös tekintettel a veszélyes hulladékok kezelésére

Kockázatnak tekinthető bármely olyan jelenlegi vagy jövőbeni tényező, amelynek kimenetele bizonytalanságot hordoz magában, és ez a bizonytalanság a feladat végrehajtását bizonyos értelemben és mértékben veszélyezteti.

A kockázatok kezelése minden esetben a feladatok végrehajtásával egyidejűleg történik, a végrehajtásban résztvevők különböző szintjén, de az adott feladatoktól elválaszthatatlanul, a végrehajtás szerves részeként.

A projektfejlesztés időszakára vonatkozó kockázatkezelés az alábbiak szerint kerül kidolgozásra:

1. Kockázat azonosítása;
2. Kockázat elemzése (a bekövetkezés valószínűsége és a következmények becslése);
3. Kockázatkezelés tervezése (tervek kidolgozása a kockázatok elkerülésére és a csökkentésére).

A közszolgáltatási tevékenység legjelentősebb káros eseményeit – különös figyelemmel a veszélyes hulladékok kezelésére – az alábbi táblázatban mutatjuk be:

Lehetséges kockázat (káresemény)	Lehetséges környezeti kár	Az elhárításhoz, illetőleg a káros hatás mértékének csökkentéséhez rendelt intézkedés	A kockázathoz rendelhető megelőző intézkedés	Intézkedés személyi feltételei	Intézkedés tárgyi feltételei
Hulladékgyűjtés, szállítás során bekövetkező baleset	Hulladék szétszóródása, talajszennyezés, talajvíz-szennyezés	Azonnali intézkedés a vonatkozó belső szabályozás szerint, tevékenységi felelősségbiztosítás kötés	Megfelelő műszaki állapot biztosítása rendszeres karbantartással, rendszeres oktatás tartás		tárolóeszköz, seprű, lapát, védőruha
Biológiai fertőzéses megbetegedés	-	Védőruha, védőkesztyű használata	Védőoltások, rendszeres orvosi vizsgálatok	Üzemorvos	Védőoltás
Veszélyes hulladékok összekeveredése	Káros kibocsátás valamely környezeti elembe	Azonnali intézkedés a vonatkozó belső szabályozás szerint, tevékenységi felelősségbiztosítás kötés	ADR előírásoknak is megfelelő csomagolóeszközök használata	ADR tanácsadó	ADR előírásoknak is megfelelő csomagolóeszköz
Veszélyes hulladékok szétszóródása	Talajszennyezés, talajvíz-szennyezés	Azonnali intézkedés a vonatkozó belső szabályozás szerint, tevékenységi felelősségbiztosítás kötés	ADR előírásoknak is megfelelő csomagolóeszközök használata, ADR előírások oktatása	ADR tanácsadó	ADR előírásoknak is megfelelő csomagolóeszköz, szállítójármű

A háztartásokban keletkező veszélyes hulladékok – 2015. január 1-jétől kötelező – visszagyűjtésének előkészítése és megvalósítása.

A háztartásokban keletkező veszélyes hulladékok – 2015. január 1-jétől kötelező – visszagyűjtésének előkészítését felvilágosító anyagok terjesztésével, valamint nyílt napok szervezésével, a megvalósítását meghatározott gyakoriság szerint – ezen tevékenység elvégzésére képesítéssel rendelkező szakemberekkel – elvégzett gyűjtőpontos gyűjtéssel kívánjuk megoldani.

A veszélyes hulladék más hulladékkal vagy anyaggal való összekeveredése elkerülhető a veszélyes hulladékok gyűjtésére, szállítására vonatkozó jogszabályi előírások betartásával. A veszélyes hulladékokat fajtánként elkülönítve, az ADR előírásainak is megfelelő csomagolóeszközökbe gyűjtve, megfelelően feliratozva kell kezelni. A hulladékok sorsának nyomon követhetőségét, ellenőrizhetőségét a szállítás során kitöltendő SZ-kísérőjegy biztosítja, melynek egy példányát a hasznosító/ártalmatlanító az átvételt követően kötelezően visszaküld a termelőnek, jelen esetben a települések önkormányzatának. Az SZ-kísérőjegy dokumentáltan tartalmazza a hulladék elszállításának (szállító személye, engedélye, szállítás módja, csomagolás módja, csomagok száma, stb.) és ártalmatlanításának/hasznosításának (ártalmatlanító/hasznosító személye, engedélye, ártalmatlanítás/hasznosítás módja, ártalmatlanított/hasznosított hulladék fajtája, mennyisége) adatait.

A leginkább környezetkímélő és a környezetterhelést minimalizáló teljesítés megvalósítása érdekében gyűjtőpontos gyűjtési mód kialakítása célszerű, meghatározott gyűjtési gyakoriság szerint, ezáltal a veszélyes hulladék kezelése a legkevesbé megterhelő a lakosság részére.

A hulladék képződésének és veszélyességének csökkentésére, minél nagyobb arányú hasznosítására törekvés eszköze a felvilágosító anyagok (ismeretterjesztő, tudatformáló kiadványok) készítése és terjesztése, illetve nyílt napok szervezése. Az ömlesztetten gyűjtött hulladék veszélyességének csökkentési lehetőségeit bemutató, illetve az újrahasználat, újrahasznosítás kapcsolatos lehetőségek ismertetéséről szóló nyílt nap megszervezését tervezzük. Emellett, egyéb, a hulladék mennyiségét csökkentő, illetve fenntarthatóbb hulladékgazdálkodásra ösztönző előadások is elhangzanak ezeken a nyílt napokon, melyek célja a lakosság környezettudatosságának fokozása.

A lakossági veszélyes hulladékgyűjtő akció környezetkárosítást kizáró módon történő megszervezését és lefolytatását sok éves szakmai tapasztalatunk biztosítja.

Veszélyes hulladékok közül az alábbi frakciók gyűjtése engedélyezett, illetve jellemző:

- szárazelem, akkumulátor,
- használt akkumulátor,
- lejárt szavatosságú gyógyszer,
- fáradt olaj,
- növényvédőszer és göngyölegei,
- elektronikai hulladékok,
- festék, lakk maradv. és göngyölegei,
- olajos rongy.

Az egyes hulladékfajtákat ADR előírásainak is megfelelő csomagolóeszközökbe gyűjtve, megfelelően feliratozva kell kezeljük, ezáltal biztosítva a veszélyes hulladékgyűjtő akció környezetkárosítást kizáró módon történő lefolytatását.

A hulladék képződésének és veszélyességének csökkentése, minél nagyobb arányú hasznosítása.

A hulladékok hasznosítási arányának növelése az alábbi módokon tervezett:

- Zöldhulladékok komposztálása;
- Elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladékok hasznosításra történő előkészítése;
- Ömlesztetten gyűjtött vegyes hulladékból termikus hasznosításra alkalmas tüzelőanyag, és hulladékkezelő telephelyen, illetve rekultivációs célra hasznosítható földszerű frakció (finomfrakció) előállítása;
- A háztartásokban keletkező veszélyes hulladékok visszagyűjtése.

A hulladékok elkülönített begyűjtése előfeltétele a hulladékok hasznosításának. Az elkülönítetten gyűjtött zöldhulladékok hasznosítása komposztáló telepeken történik, a korábbiakban ismertetett technológia szerint.

A csomagolási hulladékok esetében a hasznosításra történő előkészítés válogatóművekben történik, illetve tervezett.

Az ömlesztetten begyűjtött hulladék esetében az energetikailag hasznosítható frakció kinyerése és hasznosításra történő előkészítése mobil gépi előkezelő technológia segítségével tervezett.

A háztartásokban keletkező veszélyes hulladékok elkülönített visszagyűjtése csökkenti az ömlesztetten gyűjtött vegyes hulladék veszélyes anyag tartalmát, és biztosítja a hulladékok veszélyességi jellemzőinek leginkább megfelelő ártalmatlanítást/hasznosítást.

Információ biztonság

A hulladékgazdálkodás megbízható és részletes nyilvántartási rendszere

A jogszabályi rendelkezések között megfogalmazott, a hulladékgazdálkodás megbízható és részletes nyilvántartási rendszere követelményének az alábbiak szerint teszünk eleget:

A közszolgáltatási szerződések alapján a menetlevelek, szállítólevelek, teljesítés igazolások és a számlák biztosítják a szolgáltatási folyamat nyomon követhetőségét.

A közszolgáltatás teljesítésével kapcsolatos adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségüknek eleget téve – a területről begyűjtött hulladékok mennyiségéről, eredetéről, származási helyéről – naprakész számítógépes nyilvántartást vezetünk a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

A hulladékkezelő központok működése során az Üzemeltetési tervben meghatározott Üzemnapló, Mérlegjegy, Szállító levél, és a számítógépes adatnyilvántartás segítségével történik a beérkezett hulladék azonosítása és a kezelési folyamat nyomonkövetése. A kezelőtelepen jogszabályokban rögzített módon naprakész nyilvántartás vezetése kötelező. Saját telephelyre történő beszállítás esetén a hulladéklerakókon működő hitelesített hídmérleggel összekapcsolt számítógépes adat-nyilvántartási rendszerben az alábbi adatok kerülnek rögzítésre:

- Jármű rendszáma,
- Szállító adatai (név, cím),
- Hulladék származásának forrása (lakossági, termelői, stb.),
- Keletkezés helyszíne,
- Beszállított hulladék megnevezése,
- Hulladék EWC kódja,
- Hulladék mennyisége (kg, m³)
- Esetlegesen minőségellenőrzése, összetételre vonatkozó kísérő dokumentációk.

A bizalmas szakmai és üzleti információk biztonságáról a 2013 októberében bevezetésre került MSZ ISO/IEC 27001:2006 szabványnak megfelelő Információ Biztonsági Irányítási Rendszer működtetésével gondoskodunk.

Tekintettel arra, hogy a hulladékgazdálkodás megbízható és részletes nyilvántartási rendszere követelményeinek eleget teszünk, valamint a bizalmas szakmai és üzleti információk biztonságáról MSZ ISO/IEC 27001:2006 szabványnak megfelelő Információ Biztonsági Irányítási Rendszer működtetésével gondoskodunk, így további fejlesztés bevezetése nem szükséges, a már kialakított rendszer fenntartása szükséges.

Délegyháza Község hulladékgyűjtési járatterve

Délegyháza településen belterületi lakóterületeken hétfőn, az üdülőterületen, valamint a tanyai részen vasárnap történik az ingatlanokon és a közterületen keletkező, a dokumentációban részletezett űrméretű rendszeresített gyűjtőedényzetekben, illetve a hulladékgyűjtés céljára rendszeresített zsákokban összegyűjtött és kihelyezett települési és közületi (intézményi) szilárd hulladéknak (vegyes gyűjtés) rendszeres gyűjtése és elszállítása. Az üdülőterületen, valamint a tanyai részen megközelítőleg 700 ingatlan, a belterületi lakóterületeken pedig megközelítőleg 870 ingatlan található. Ezen becslült ingatlanszámok alapján elvégezett számítás szerint az üdülőterületen, valamint a tanyai részen egy darab gyűjtőjármű egy fordulójával, a belterületi lakóterületeken pedig kettő darab gyűjtőjármű egy-egy fordulójával végezhető el a vegyes gyűjtés. A részletes számítást az alábbi táblázat tartalmazza:

	Hétfő	Kedd 1. járat	Kedd 2. járat
Ingatlanok száma	700	520	350
Becsült lakossági és intézményi hulladékmennyiség (liter)	77000	57200	38500
Becsült közületi hulladékmennyiség (liter)	4620	3432	2310
Összes várható hulladékmennyiség (liter)	81620	60632	40810
Gyűjtéshez szükséges jármű kapacitása (m3)	21	20 vagy 21	15
Gyűjtéshez szükséges jármű kapacitása (liter) 1:4 tömörítési arány esetén	84000	80000-84000	60000

A mennyiségi adatok alapján meghatározott fordulószámokhoz tartozó részletes járatterv az alábbiak szerint került kialakításra:

Utcák megnevezése		
Hétfő	Kedd 1. Járat	Kedd 2. Járat
Ady e. U.	Áfonya u.	Csendes u.
Akőv sziget	Akácos u.	Gizella telep
Arany J. U.	Anna u.	Kavics u.
Árpád u.	Boglárka u.	Kéktó sétány
Bányász sor	Ciklámen u.	Kurta köz
Bányász u.	Csatorna köz	Mária u.
Berzsenyi D. U.	Csóka tanya	Paprika köz
Boróka köz	Diófa u.	Sirály u.
Búza utca	Eper u.	Szántó u.
Cserje sor	Erdőalja u.	Tavirózsa u.
Csobogó köz	Fácán u.	
Deák F. U.	Fagyöngy u.	

Dózsa györgy u.	Faház sor	
Európa u.	Fecske u.	
Gábor á. U.	Fény u.	
Gizella u.	Fűzfa u.	
Gomb köz	Gacs sor	
Hóvirág u.	Galla tanya (korlátozás)	
Ibolya u.	Gesztenye u.	
Jókai m. U.	Gyöngyvirág u.	
József A. U.	Határ út	
Kastély köz	Honvéd sziget	
Kossuth L. U.	Jázmín u.	
Kölcsey u.	Liget u.	
Majosi út	Mókus u.	
Máv	Nomád part (korlátozás)	
Móra F. U.	Nyárfa sor	
Napsugár u.	Óbuda telep	
Némedi út	Óz u.	
Nyírfa u.	Pitypang u.	
Petőfi S. U.	Rigó u.	
Rákóczi F. U.	Robinson park	
Szabadság tér	Sóderes u.	
Szabadság út	Szarvas u.	
Széchenyi I. U.	Sziget köz	
Sziget u.	Tsz. Telep	
Táncsics M. U.	Újpesti sor	
Temető u.	Üdülő sétány	
Tompa köz	Vadrózsa u.	
Vadvirág u.	Vasút sor	
Vásárhelyi P. U.	Zöldrét u.	
Vég u.		
Vörösmarty u.		

Az útvonalak tekintetében figyelembe vett korlátozó tényezők:

Galla tanyai úton a település felé 7,5 t súlykorlátozás, TSZ teleptől az Oázis Camping felé a Nomád úton 7,5 t súlykorlátozás van érvényben. A hatályos jogszabályok szerint a súlykorlátozás nem vonatkozik a közfeladat ellátásának idejére, így a kommunális feladatot ellátó (ideértve a településtisztasági szolgáltatásokhoz, települési hulladékok kezeléséhez, köztisztasági tevékenységhez) tehergépkocsikra. A vegyes hulladék rendszeres gyűjtését és szállítását úgy fogjuk végezni, hogy azzal a súlykorlátozással érintett útszakaszokat a lehető legkisebb mértékben vegyük igénybe.

Taksony Nagyközség hulladékgyűjtési járatterve

Taksony településen kedden történik az ingatlanokon és a közterületen keletkező, a dokumentációban részletezett ürméretű rendszeresített gyűjtőedényzetekben, illetve a hulladékgyűjtés céljára rendszeresített zsákokban összegyűjtött és kihelyezett települési és közületi (intézményi) szilárd hulladéknak (vegyes gyűjtés) rendszeres gyűjtése és elszállítása. A településen megközelítőleg 2190 ingatlan található, mely ingatlanszám alapján elvégezett számítás szerint 4 darab gyűjtőjármű egy fordulójával végezhető el a vegyes gyűjtés. A részletes számítást az alábbi táblázat tartalmazza:

	1. járat	2. járat	3. járat	4. járat
Ingatlanok száma	570	630	460	520
Becsült lakossági és intézményi hulladékmennyiség (liter)	62700	69300	50600	57200
Becsült közületi hulladékmennyiség (liter)	3762	4158	3036	3432
Összes várható hulladékmennyiség (liter)	66462	73458	53636	60632
Gyűjtéshez szükséges jármű kapacitása (m3)	21	21	15	20
Gyűjtéshez szükséges jármű kapacitása (liter) 1:4 tömörítési arány esetén	84000	84000	60000	80000

A mennyiségi adatok alapján meghatározott fordulósámokhoz tartozó részletes járatterv az alábbiak szerint került kialakításra:

Utcák megnevezése			
1. járat	2. járat	3. járat (részben üdülőkörzet)	4. járat (Üdülőkörzet)
Arany J. köz	Ady E u.	Alkotmány u. (üdülőkörzet)	Bagoly u.
Arany J. u.	Akácfa u.	Andrássy u.	Dunasor u.
Árpád u.	Állomás u.	Attila u.	Fácán u.
Árvácska u.	Bem J. u.	Baross tér	Forrás sétány
Béke u.	Diófa u.	Baross u.	Forrás u.
Botond u.	Hársfa köz	Deák F. út (korlátozás)	Hattyú u.
Csokonai u.	Hársfa u.	Dózsa Gy. utca (üdülőkörzet)	Hősök tere
Fő út (korlátozás)	Kölcsey F. utca	Fő u.	Iskola u.
Hunyadi u.	Máv állomás	Fő tér (üdülőkörzet)	Káposztás sor
Kinizsi u.	Mezősor u.	Kassai u.	Kert utca (korlátozás)
Könyves K. u.	Nyírfu u.	Mikes K. u. (korlátozás)	Keszeg u.
Mária u.	Rét u.	Széchenyi u. (korlátozás)	Kisfaludy u.
Mátyás király utca	Szent Imre u.	Szent Anna út	Kossuth L. u.
Nyárfás u.	Szent István tér		Parti u.
Orgona köz	Szőlőhegy út		Pihenő u.
Orgona u.	Varsányi u. (korlátozás)		Plébánia tér
Petőfi Sándor utca	Vasútsor u.		Révész u.
Rákóczi F. u.	Vezér u.		Sas u.
Rezeda u.	Zárt kert		Solt u.

Rózsa u.	Zrínyi M. u.		Sólyom u.
Szegfű u.	Zsellérerdő u. (korlátozás)		Szárcsa u.
Szent Anna tér			Szent Gellért u.
Szent Mihály u.			Sziget utca
Virág u.			Szigeti dunasor
Wesselényi u.			Völgy utca
			Vörösmarty u.
			Ybl Miklós utca

Az útvonalak tekintetében figyelembe vett korlátozó tényezők:

Fő utcán (510) mindkét irányból 7,5 t súlykorlátozás van.
Fő útról Nyárfás útra 7,5 tonna súlykorlátozás van.
Fő útról Andrássy út felé tehergépjárművel behajtani tilos.
Fő útról Szent Gellért út felé tehergépjárművel behajtani tilos.
Fő útról Solt u. felé tehergépjárművel behajtani tilos.
Fő útról Sólyom u. felé tehergépjárművel behajtani tilos.
Fő útról Forrás u. felé 7,5 t súlykorlátozás van.
Varsányi útról Vasút sor felé 3,5 t súlykorlátozás van.
Földútról a Zsellérerdő út felé tehergépjárművel behajtani tilos.
A Széchenyi útról az Andrássy u. felé tehergépjárművel behajtani tilos.
A Deák utcából az Andrássy u. felé tehergépjárművel behajtani tilos.
Mikes utcában 10 t-s súlykorlátozás van.
Kert utcába tehergépjárművel behajtani tilos.

A hatályos jogszabályok szerint a súlykorlátozás nem vonatkozik a közfeladat ellátásának idejére, így a kommunális feladatot ellátó (ideértve a településtisztasági szolgáltatásokhoz, települési hulladékok kezeléséhez, köztisztasági tevékenységhez) tehergépkocsikra. A vegyes hulladék rendszeres gyűjtését és szállítását úgy fogjuk végezni, hogy azzal a súlykorlátozással érintett útszakaszokat a lehető legkisebb mértékben vegyük igénybe, illetve amennyiben rövid utcákról van szó, úgy a járművel nem hajtunk be az utcába, hanem egy megközelíthető keresztutcában történik meg az edényzetek ürítése.

FEOLVASÓ LAP

1. Ajánlattevő (vagy közös ajánlattevők) neve (nevei):

Vertikál Konzorcium

Vertikál Zrt. – konzorcium vezető

Vertikál VKSZ Zrt. – konzorciumi tag

2. Ajánlattevő (vagy közös ajánlattevők) címe(i) (székhelye(i)/lakóhelye(i)):

8154 Polgárdi, Bocskai u. 39.

8154 Polgárdi, Bocskai u. 39.

8154 Polgárdi, Bocskai u. 39.

3. Elméleti közszolgáltatási díj: 2,60.- Ft/liter + Áfa

Polgárdi, 2013. december 11.



Cégszerű aláírás

Vertikál Konzorcium

Vertikál Zrt. Konzorciumvezető

Képviselőtében: Ferencz Kornél



**Közszolgáltatási szerződés keretében Taksony Nagyközség és
Délegyháza Község Önkormányzatai szilárd (kommunális)
hulladékának összegyűjtése és kezelése (ártalmatlanító helyre
történő elszállítása, elhelyezése és ártalmatlanítása)**

Közbeszerzési Értesítő száma:	2013/138
Beszermzés tárgya:	Szolgáltatási koncesszió
Hirdetmény típusa:	Eljárást megindító felhívás - 121. § (1) bekezdés b) pontja/KÉ/2013.07.01 KÉ
Eljárás fajtája:	Nyílt
Közzététel dátuma:	2013.11.22.
Iktatószám:	21248/2013
CPV Kód:	90500000-2.90510000-5.90511000-2.90511100-3.90511200-4.90511300-5.90511400-6.90512000-9.90513000-6.90513100-7.90500000-3
Ajánlatkérő:	Taksony Nagyközség Önkormányzata Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai közigazgatási területe, illetőleg a szolgáltatással érintett területek
Teljesítés helye:	
Ajánlattételi/résztvételi jelentkezési határidő:	2013.12.12.
Nyertes ajánlattevő:	
Ajánlatkérő típusa:	Regionális/helyi szintű
Ajánlatkérő fő tevékenységi köre:	Általános közszolgáltatások

3. melléklet 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

Építési beruházás

Árubeszermzés

Szolgáltatás megrendelés

Építési koncesszió

x Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: Taksony Nagyközség Önkormányzata

Postai cím: Fő út 85.

Város/Község: Taksony

Postai irányítószám: 2335

Ország: Magyarország

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Kreisz László polgármester

Telefon: +36 24520780

E-mail: titkarsag@taksony.hu

Fax: +36 24520770

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.taksony.hu

A felhasználói oldal címe (URL):

További információ a következő címen szerezhető be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

☒ Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

☒ Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

☒ Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közzszolgáltató

☒ Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

I.3.) Fő tevékenység

I.3.1) Klasszikus ajánlatkérők

☒ Általános közzszolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Honvédelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg):

Egészségügy

I.3.2) Közzszolgáltató ajánlatkérők

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Vasúti szolgáltatások

Villamos energia

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

Kikötői tevékenységek

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Repülőtéri tevékenységek

Víz

Egyéb (nevezze meg):

Postai szolgáltatások

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: igen

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

Közzszolgáltatási szerződés Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtésére és kezelésére (ártalmatlanító helyre történő elszállítására, elhelyezésére és ártalmatlanítására)

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja

Szolgáltatás megrendelés

Szolgáltatási kategória száma:

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Építési koncesszió

x Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye:

Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai közigazgatási területe, illetőleg a szolgáltatással érintett területek

NUTS-kód: HU102

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

x A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma

VAGY

(adott esetben) maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:

Indokolás arra az esetre vonatkozóan, ha a keretmegállapodás időtartama meghaladja a négy évet.

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Közfoglaltatási szerződés keretében Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése (ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és ártalmatlanítása)

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	90500000-2	
További tárgyak:	90510000-5	
	90511000-2	
	90511100-3	
	90511200-4	
	90511300-5	
	90511400-6	
	90512000-9	
	90513000-6	
	90513100-7	
	90600000-3	

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) nem

II. 2) Szerződés szerinti mennyiség

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

Nyertes ajánlattevőként szerződő fél feladatát képezik a dokumentációban részletezett műszaki tartalommal a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerinti – különösen a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 42. § (1) bekezdése szerinti – közszolgáltató feladatok, így a közszolgáltató:

a) az ingatlantulajdonos által a közszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlantulajdonostól átveszi és elszállítja – ideértve a háztartásban képződő biohulladék, a vegyes hulladék, illetve az elkülönítetten gyűjtött hulladék elszállítását is –,

b) a lomtalanítás körébe tartozó nagydarabos hulladékot az ingatlantulajdonostól átveszi és elszállítja,

c) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron vagy átvételi helyen átvett hulladékot elszállítja,

d) a közterületen elhagyott hulladékot összeszedi, elszállítja és kezeli, ha erre a települési önkormányzattal megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés kiterjed,

e) gondoskodik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről.

A közszolgáltatási szerződés keretében a nyertes ajánlattevőnek a szerződés teljes időtartamára kell az ajánlatkérők közigazgatási területén a települési szilárd hulladékot begyűjtenie és elszállítania, az ajánlattevő által – a tulajdonos és üzemeltető által kiadott befogadó nyilatkozat alapján – megjelölt hulladéklerakó telepre.

A közszolgáltatási feladat ellátása során 2014. december 31. napjáig az alábbiakat kell biztosítani:

a) az ingatlanokon és a közterületen keletkező települési és közületi (intézményi) szilárd hulladéknak, a rendszeresített gyűjtőedényekből heti 1 (évi 52) alkalommal történő, közvetlenül az ingatlanokról (házhoz menős) történő összegyűjtése;

Üdülőingatlanok esetében (üdülőterületen, nem állandó lakás, hanem üdülő céljára használatos üdülőingatlan) esetében a szolgáltatási gyakoriság: április 1- szeptember 30-a közötti időszakban heti egy alkalommal,

b) szelektív (papír, PET palack, fém, konzerv és italos dobozok, fehér és színes üveghulladék) zsákos hulladék havi 1 (évi 12) alkalommal, közvetlenül az ingatlanokról (házhoz menős) történő összegyűjtése;

c) a zöldhulladék összegyűjtése április 1-től november 30-ig kéthetente, korlátozás nélküli mennyiségben. A zöldhulladékhoz szabványzsák biztosítása térítés ellenében a közszolgáltató feladatát képezi azzal, hogy zöldhulladék bármilyen zsákban kihelyezhető vonatkozó szabályozásnak is megfelelő módon. A tárolóedény mellé a karácsonyi ünnep után elhelyezett karácsonyfát a szolgáltató külön díj felszámítása nélkül elszállítja;

d) a szállítóeszközhöz rendszeresített (60/80, 110/120, 240, 1100 literes) gyűjtőedényzet folyamatos biztosítása és sérülés esetén szükség szerinti cseréje térítés ellenében a lakosság részére, továbbá az ingatlanokban képződő többlethulladék elszállításához,

többlethulladék gyűjtéséhez szabványzsák biztosítása térítés ellenében a közszolgáltató feladata, a zsákos begyűjtés fedezete a zsák árában realizálható;

e) évente 1 alkalommal lomtalanítás megszervezése és lefolytatása korlátozás nélküli mennyiségben, valamint az így összegyűjtött hulladék elhelyezése és ártalmatlanítása, tervezett gyűjtési napot megelőzően minimálisan 8 nappal az érintett lakosok kiértesítésével (lomtalanítással elszállítandó hulladékok, valamint a lomtalanítás keretében el nem szállítandó hulladék fajták - példákat is tartalmazó - megjelölésével, gyűjtési útvonal és kezdési időpont meghatározása mellett), a megjelölt gyűjtőnapot követő 24 órán belüli lomelszállítással az ingatlanok előtti területekről, ezen területek lomhulladékának eltakarításával;

f) a külterületen illegálisan elhelyezett hulladék elszállítása évi 1 alkalommal

g) az önkormányzati rendezvényeken keletkező kommunális hulladék elszállítása (a rendezvényen konténer biztosításával), hozzávetőleg évi átlagban 10 alkalommal külön térítés ellenében;

h) a begyűjtött hulladékok ártalmatlanítása megfelelő műszaki védelemmel és infrastruktúrával rendelkező települési szilárdhulladék-lerakón,

i) a szerződés tárgyát képezi továbbá a hulladékgazdálkodással kapcsolatos valamennyi adminisztrációs feladat és adatszolgáltatási kötelezettség ellátása, díjbeszedés megszervezése, lebonyolítása, ügyfélszolgálati és ügyeleti rendszer működtetése a településeken munkanapokon az érintett települési Polgármesteri Hivatalok mindenkori ügyélfogadási ideje szerint;

j) a közszolgáltató köteles gondoskodni a hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban lévő járművek, gépek, berendezések és egyéb eszközök folyamatos biztosításáról a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően;

k) együttműködés az Európa Unió pályázatok megvalósításában

A közszolgáltatási feladat ellátása során 2015. január 1. napjától az alábbiakat kell biztosítani:

A fentiekben jelölt, 2014. december 31. napjáig biztosítandó feladatokon túlmenően:

l) évi egy alkalommal veszélyes hulladék elszállítása;

m) a szabványos gyűjtőedények elszállítási gyakoriságának pontos nyilvántartására szolgáló egyedi azonosító-rendszer és adatnyilvántartás vezetése;

A közszolgáltatási feladat ellátása során 2016. január 1. napjától az alábbiakat kell biztosítani:

A fentiekben jelölt, 2015. december 31. napjáig biztosítandó feladatokon túlmenően:

n) 2016. január 1. napjától nyomon követhető igénybevétel alapú elszámolás a szabványos edényzetben kihelyezett hulladék szállításnál.

Kizárólag teljes körű, valamennyi felsorolt feladat ellátásra kiterjedő ajánlatot lehetséges tenni. A beszerzés tárgyának részletes meghatározását az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.

Mennyiségi adatok (éves átlagban összesítetten):

Lakosságtól elszállított kommunális hulladék mennyisége: 2603 tonna

Közületektől elszállított kommunális hulladék mennyisége: 71,3 tonna (lakossággal együtt gyűjtött)

Összes kommunális hulladék mennyisége: 2740 tonna

Szelektív gyűjtésből származó hulladék mennyisége: 37,5 tonna

Lomtalanítás és lomhulladék-gyűjtés mennyisége: 184 tonna

Külterületen illegálisan elhelyezett hulladék mennyisége: 200 m³

Önkormányzati rendezvényeken keletkező kommunális hulladék mennyisége összesen: 100 m³

Veszélyes hulladék mennyisége: 1,5 tonna (becsült érték)

Taksony Nagyközség Önkormányzatára vonatkozó adatok:

Lakosságtól elszállított kommunális hulladék mennyisége: 1755 tonna

Közületektől elszállított kommunális hulladék mennyisége: 90 tonna (lakossággal együtt gyűjtött)

Összes kommunális hulladék mennyisége: 1845 tonna

Szelektív gyűjtésből származó hulladék mennyisége: 24,3 tonna

Lomtalanítás és lomhulladék-gyűjtés mennyisége: 94 tonna

Külterületen illegálisan elhelyezett hulladék mennyisége: 100 m³
Önkormányzati rendezvényeken keletkező kommunális hulladék mennyisége: 50 m³
Veszélyes hulladék mennyisége: 1 tonna (becsült érték)
Délegyháza Község Önkormányzatára vonatkozó adatok:
Lakosságtól elszállított kommunális hulladék mennyisége: 848 tonna
Közületektől elszállított kommunális hulladék mennyisége: 47 tonna (lakossággal együtt gyűjtött)
Összes kommunális hulladék mennyisége: 895 tonna
Szelektív gyűjtésből származó hulladék mennyisége: 13,2 tonna
Lomtalanítás és lomhulladék-gyűjtés mennyisége: 90 tonna
Külterületen illegálisan elhelyezett hulladék mennyisége: 100 m³
Önkormányzati rendezvényeken keletkező kommunális hulladék mennyisége összesen: 50 m³
Veszélyes hulladék mennyisége: 0,5 tonna (becsült érték)
Gyűjtőedények megoszlása a jelen közbeszerzési eljárás megindításakor ismert adatok alapján (összesítetten):
60 literes edényzet: 172 db
80 literes edényzet: 0 db
110 literes edényzet: 3536 db
120 literes edényzet: 0 db
240 literes edényzet: 70 db
1100 literes edényzet: 6 db
Összesen: 3784 db
Taksony Nagyközség Önkormányzatára vonatkozó adatok:
60 literes edényzet: 87 db
80 literes edényzet: 0 db
110 literes edényzet: 2069 db
120 literes edényzet: 0 db
240 literes edényzet: 60 db
1100 literes edényzet: 0 db
Összesen: 2216 db
A terület lakosságszáma 6300 fő
A közszolgáltatásba bevont ingatlanok száma 2179 db
A szolgáltatást igénybe vevő intézmények száma: 6 db
Működő üzletek száma: 125 db
Működő telepek száma: 35 db
Iparüzési Adó alá 2013. január 1-én bejelentkezettek száma: 490
Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy sor kerül gazdálkodó szervezetekkel történő szerződéskötésre (kommunális hulladék begyűjtése nem magánszemélyektől), ezek száma: 125 db, a tőlük begyűjtésre kerülő mennyiség évi átlaga 90 tonna.
Délegyháza Község Önkormányzatára vonatkozó adatok:
60 literes edényzet: 85 db
80 literes edényzet: 0 db
110 literes edényzet: 1467 db
120 literes edényzet: 0 db
240 literes edényzet: 10 db
1100 literes edényzet: 6 db
Összesen: 1568 db

A terület lakosságszáma 3680 fő,

A közszolgáltatásba bevont ingatlanok száma: 1562 db

A szolgáltatást igénybe vevő intézmények száma: 4 db.

Működő üzletek száma: 63

Működő telepek száma: 10

Iparüzési adó alá bejelentkezettek száma: 200

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy sor kerül gazdálkodó szervezetekkel történő szerződéskötésre (kommunális hulladék begyűjtése nem magánszemélyektől), ezek száma: 63 db. a tőlük begyűjtésre kerülő mennyiség évi átlaga 47 tonna.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a mennyiségi adatok meghatározására a kiírás időpontjában rendelkezésére álló adatok alapján került sor.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: 681 120 000 Pénznem: HUF

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): nem

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: nem

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése: hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

A (tervezett) időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés 2014/01/03 (év/hó/nap)

Befejezés 2023/12/31 (év/hó/nap)

III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

Késedelmi kötbér: napi 5.000.- Ft Amennyiben a Közszolgáltató a szerződés teljesítésének időtartam alatt neki felróhatóan a (szakmai) ajánlatában vállalt, vagy egyéb módon határidőhöz kötött feladatával, kötelezettségével (ide nem értve a hulladék összeszedésének, elszállításának, kezelésének feladatait, melyek vonatkozásában a hibás teljesítési kötbérre vonatkozó rendelkezések az irányadók) késedelembe esik.

Hibás teljesítési kötbér: a késedelem, mulasztás 1-3 napjára napi 20.000.- Ft; a késedelem, mulasztás 4-8 napjára napi 50.000.- Ft, 9-15 napjára napi 100.000.- Ft.

Meghiúsulási kötbér: 3.000.000,- Ft

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a díjmeghatározás tekintetében különösen a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, valamint a települési hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III.28.) Korm. rendeletben, a Kbt. 130.§ (1) és (6) bekezdésében, a Ptk. 292/B.§ (1) bekezdésében, valamint az ajánlattételi dokumentációban foglaltakra kell különösen figyelemmel lenni.

A szerződésben meghatározott szolgáltatási feladatok teljesítéséért a szolgáltatást igénybe vevők fizetik meg közvetlenül az ellenszolgáltatást. Az ellenérték megfizetése a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (Kbt). rendelkezéseivel is összhangban, a települési hulladékkezelési díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III.28.) Kormányrendelet alapján történik a dokumentációban részletezettek szerint. A számlát a nyertes Ajánlattevőnek negyedéves gyakorisággal minden szolgáltatást igénybe vevő részére ki kell állítania, a közszolgáltatásért a kötelezettek (a szolgáltatást közvetlenül igénybe vevők) 3 havi (negyedévente) gyakorisággal fizetnek. A számlázás, díjbeszedés a közszolgáltató feladata. A számlát a közszolgáltatást igénybe vevők részére kell kiállítani azzal, hogy az ellenszolgáltatás kiegyenlítésére irányadó határidő a számla kiállításától számított 15 naptári nap. A szolgáltatást igénybe vevők számára a díjbefizetés módját pénzügyi átutalás, csekken történő postai befizetés, vagy készpénzes kiegyenlítés formájában biztosítani kell. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek, behajtásuk a Ht. 52 §-ában foglaltak szerint történik.

A közszolgáltatási díj az általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtételek alapján kerül meghatározásra legalább egyéves díjfizetési időszakra. Ajánlatkérő előírja a 2014. évre vonatkozóan, a Ht. 91. §-a rendelkezéseire is hivatkozással, az alábbiak szerinti egységnyi díjtételek alapul vételével meghatározott egytényezős közszolgáltatási díj alkalmazását.

Taksony Nagyközség Önkormányzata tekintetében:

60 L edény: 223 Ft+Áfa/ürítés

110-120 L edény: 283 Ft+Áfa/ürítés

Zsák többlet hulladékhoz: 356 Ft+Áfa

Délegyháza Község Önkormányzata tekintetében:

60 L edény: 356 Ft+Áfa/ürítés

110-120 L edény: 418Ft+Áfa/ürítés

240 L edény: 825 Ft+Áfa/ürítés

1100 L edény: 3207 Ft+Áfa/ürítés

Zsák többlet hulladékhoz: 393 Ft+Áfa

2015. január 1. napjától a közszolgáltatási díj kéttényezős díjként kerül meghatározásra, ajánlattevő vonatkozó értékelési szempontokra tett megajánlásának lehetőség szerinti figyelembe vételével, a Ht. 47/A. §-a rendelkezéseire is különös tekintettel. A vonatkozó jogszabályi rendelkezések, így különösen a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet előírásainak megfelelő módon kell a közszolgáltatási díjat a nyertes ajánlattevőnek ajánlatában meghatároznia.

A vonatkozó részletes feltételeket az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.

A hulladékkezelési közszolgáltatási díj beszedésére vonatkozó jogszabályi rendelkezések

különösen:

- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról,
- 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről,
- 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól,
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (különösen annak 109. §),
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról,
- TAKSONY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK a települési szilárd hulladék összegyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására szervezett kötelező helyi közszolgáltatásról szóló 7/2012. (III. 29.) önkormányzati rendelete (módosításaival együttesen),
- DÉLEGYHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 29/2007 (XII.17.) rendelete a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről, valamint az ehhez kapcsolódó köztisztaságról (módosításaival együttesen).

**III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:
(adott esetben)**

A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy nem követelmény, azt ajánlatkérő nem követeli meg a Kbt. 27. § (2) bekezdésének rendelkezéseivel összhangban, de lehetővé teszi.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevőknek cégszerűen aláírt nyilatkozatban egyetemleges felelősséget kell a szerződésszerű teljesítésért vállalni, valamint a Kbt. 25.§ (2) bekezdése értelmében kötelesek maguk közül egy a nevükben eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

Amennyiben a közbeszerzési szerződés teljesítése érdekében a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) projektársaságot, gazdálkodó szervezetet hoznak létre, úgy a vonatkozó társaság, gazdálkodó szervezet létrehozásával összefüggésben ajánlatkérő a Kbt. 27. § (2) bekezdésével összhangban az alábbi követelményeket határozza meg. Az esetlegesen létrehozásra kerülő gazdálkodó szervezet jogi formájára, jegyzett tőke minimális összegére, a gazdálkodó szervezet tevékenységi körére valamint tevékenységének ellenőrzésére a magyar jog vonatkozó rendelkezéseit, így különösen a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

III.1.4)

Egyéb különleges feltételek (adott esetben) igen

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról
- 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól
- 440/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről
- 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről
- 318/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a hulladéklerakási járulék megfizetéséről és felhasználásának céljairól
- 438/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet a közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről
- 439/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet a hulladékgazdálkodási tevékenységek nyilvántartásba vételéről, valamint hatósági engedélyezéséről

- 442/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet a csomagolásról és a csomagolási hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről
 - 443/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet az elektromos és elektronikus berendezésekkel kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről
 - 445/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet az elem- és akkumulátorhulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről
 - 2013. évi CXXV. törvény a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről
 - 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
 - 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól
 - 2013. évi LIV. törvény a rezsicsökkentések végrehajtásáról
 - 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
 - 23/2003. (XII. 29.) KvVM rendelet a biohulladék kezeléséről és a komposztálás műszaki követelményeiről
 - 5/2002. (X. 29.) KvVM rendelet a települési szilárd hulladék kezelésére szolgáló egyes létesítmények kialakításának és üzemeltetésének részletes műszaki szabályairól
 - 16/2002. (IV. 10.) EüM rendelet a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről
 - 213/2001. (XI. 14.) Korm. rendelet a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről
 - 98/2001. (VI. 15.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről
 - 11/1996. (VII. 4.) KTM rendelet a környezetvédelmi megbízott alkalmazási és képesítési feltételeiről
 - 93/1996. (VII. 4.) Korm. rendelet a környezetvédelmi megbízott alkalmazásának feltételéhez kötött környezethasználatok meghatározásáról
 - 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről
 - 92/2007. (XI. 28.) KvVM rendelet a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet módosításáról
 - 15/2003. (XI. 7.) KvVM rendelet a területi hulladékgazdálkodási tervekről.
 - TAKSONY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK a települési szilárd hulladék összegyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására szervezett kötelező helyi közszolgáltatásról szóló 7/2012. (III. 29.) önkormányzati rendelete (módosításaival együttesen)
 - DÉLEGYHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 29/2007 (XII.17.) rendelete a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről, valamint az ehhez kapcsolódó köztisztaságról (módosításaival együttesen)
- A szerződés teljesítése során szükséges az MSZ 28001:2008 (BS OHSAS 18001:2007) rendszerszabvány szerinti munkahelyi egészségvédelem és biztonsági irányítási rendszer szerinti tanúsítvány alkalmazása vagy az Európai Unió más tagállamából származó a fentiekkel egyenértékű tanúsítvány, illetve az egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékainak alkalmazása.

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésében, valamint a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-e) pontjaiban foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok fennáll.

A megkövetelt igazolási mód:

- A Kbt. 122. § (1) bekezdésének megfelelően a kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek csak nyilatkoznia kell, valamint az 56. § (1) bekezdésének kc) pontjára vonatkozóan a külön jogszabályban meghatározottak szerint kell dokumentumot benyújtania.

- Ajánlattevő ajánlatában köteles nyilatkozni arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bek. szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bek. szerinti kizáró okok hatálya alá (Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint).

- A Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-e) pontjaiban foglalt kizáró okok tekintetében az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában, ajánlattevő választása szerint:

a) saját nyilatkozatot nyújt be arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-e) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint adott esetben az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-e) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy

b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett -, valamint adott esetben az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-e) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1. Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés a) pontja alapján csatolja a pénzügyi intézménytől származó, az eljárást megindító jelen felhívás feladásától visszafelé számított kettő évre szóló nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy az élő pénzforgalmi számlákon 30 napot meghaladóan nem volt sorban álló tétel – attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg a tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

P.2. Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján nyújtsa be nyilatkozatát az eljárást megindító jelen felhívás feladását megelőző három üzleti évre vonatkozó, - általános forgalmi adó nélkül számított - közbeszerzés tárgyából (települési szilárdhulladék-gyűjtési -szállítási, elhelyezési és/vagy ártalmatlanítási tevékenységből) származó árbevételéről attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg a tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

P.3. Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés d) pontja alapján csatolja a közbeszerzés tárgya (települési szilárdhulladék-gyűjtési -szállítási, elhelyezési és/vagy ártalmatlanítási tevékenységből) szerinti szakmai felelősségbiztosításának fennállásáról szóló igazolását.

Ajánlattevő ezen alkalmassági követelményeknek való megfelelésére irányadóak a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseinek és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdésének rendelkezései.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P.1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az eljárást megindító jelen felhívás feladásától visszafelé számított kettő évben volt bármely élő pénzforgalmi számláján 30 napot meghaladó sorban állás.

P.2. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az eljárást megindító jelen felhívás feladását megelőző három üzleti évre vonatkozó- általános forgalmi adó nélkül számított – közbeszerzés tárgyából (települési szilárdhulladék-gyűjtési –szállítási, elhelyezési és/vagy ártalmatlanítási tevékenységből) származó árbevétele valamelyik fentiek szerint vizsgált üzleti évben nem éri el a nettó 50.000.000 HUF összeget.

P.3. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább 50.000.000 Ft/év és legalább 20.000.000 Ft/káresemény értékű érvényes közbeszerzés tárgya (települési szilárdhulladék-gyűjtési –szállítási, elhelyezési és/vagy ártalmatlanítási tevékenységből) szerinti szakmai (tevékenységi) felelősségbiztosítással.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M.1. Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján a Korm. rendelet 16. § (5) bekezdésének megfelelően ismeresse az eljárást megindító jelen felhívás feladásától visszafelé számított három év legjelentősebb szolgáltatásait (legalább a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, továbbá az ellenszolgáltatás összege vagy a korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló más adat megjelölésével és arra való nyilatkozattal, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e)

M.2. Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján ismeresse azokat a szakembereket (szervezeteket) – különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöket – akiket be kíván vonni a teljesítésbe: megnevezésükkel, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével

M.3. Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés e) pontja alapján ismeresse a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközöket, berendezéseket, illetve műszaki felszereltséget azok leírásával (kerüljenek megadásra a műszaki felszereltség adatai darabszám, műszaki paraméter megjelölésével)

M.4. Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés f) pontja alapján ismeresse a minőség biztosítása érdekében tett intézkedéseinek, illetve vizsgálati és kutatási eszközeinek leírását

M.5. Ajánlattevő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés i) pontja alapján ismeresse azoknak a környezetvédelmi intézkedéseinek a leírását, amelyeket az ajánlattevő a teljesítés során alkalmazni tud.

Ajánlattevő ezen alkalmassági követelményeknek való megfelelésére irányadóak a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseinek és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdésének rendelkezései.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M.1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az eljárást megindító jelen felhívás feladásától visszafelé számított három évben nem rendelkezik

M.1.1.) legalább egy olyan, legalább egy éven át folyamatosan teljesített, települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó közszolgáltatói szolgáltatással, ahol vagy a teljesítés során a kezelt hulladék mennyisége (összes kommunális hulladék mennyisége) elérte az évi 2000 tonnát; vagy az ezen teljesítés szerinti éves közszolgáltatási díj elérte a nettó 40.000.000,-Ft-ot

M.1.2.) legalább egy olyan, legalább egy éven át folyamatosan teljesített, legalább 6500 főt érintő és legalább 2.200 ingatlanon megvalósult települési szilárd hulladék gyűjtésére vonatkozó

szolgáltatással, ahol a szelektív gyűjtésből származó hulladék mennyisége elérte az évi 15 tonnát, vagy a teljesítés ezen részfeladat szerinti közszolgáltatási díja elérte az évi nettó 1.000.000.-Ft-ot.

M.2. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik

- a) legalább egy fő környezetvédelmi megbízottal (11/1996. (VII. 4.) KTM rendelet);
- b) legalább 1 fő, minimum belföldi közúti közlekedési szolgáltatást végző áru fuvarozói szaktanfolyami végzettséggel vagy OKJ 55547001 számú hulladékgazdálkodási technológus képesítéssel (Szállításvezető), és rendelkezik legalább 3 éves települési szilárd hulladék gyűjtésére-szállításával kapcsolatos szakmai tapasztalattal;
- c) legalább 3 fő C kategóriás jogosítvánnyal és OKJ 21789801 számú, települési hulladékgyűjtő-szállító végzettséggel rendelkező gépjárművezetővel;
- d) legalább egy fő ADR végzettséggel rendelkező gépkocsivezetővel
- e) legalább egy fő szakemberrel (szervezettel), aki a minőség-ellenőrzésért felelős.

Egy szakember több pozícióra is megjelölhető.

M.3. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az alábbi műszaki és technikai felszereltséggel:

- a) legalább 5 db települési szilárd hulladék gyűjtésére és szállítására alkalmas speciális hulladékgyűjtő felépítménnyel rendelkező járművel,
- b) legalább 1 db 60-1100 literes edények fertőtlenítésére és mosására alkalmas gépkocsival.
- c) legalább 1 db görgős konténeres és 1 db láncos konténeres autóval, melyből egy darab igazoltan Euró 3 motorral rendelkezik.

M.4. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik a beszerzés tárgya szerinti szolgáltatásra (hulladékkezelés) vonatkozó, érvényes MSZ EN 9001 minőségirányítási rendszerrel, vagy azzal egyenértékű rendszerre vonatkozó tanúsítvánnyal, vagy az egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékaival.

M.5. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik a beszerzés tárgya szerinti szolgáltatásra (hulladékkezelés) vonatkozó, érvényes MSZ EN ISO 14001 környezetirányítási rendszerrel, vagy azzal egyenértékű rendszerre vonatkozó tanúsítvánnyal, vagy az egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszerek egyéb bizonyítékaival.

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott nem

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott nem

III. 3) Szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettség) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve nem

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

nem

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás fajtája

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Klasszikus ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

x Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:

Versenypárbeszéd

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

Közszolgáltató ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma

VAGY:

Tervezett minimum és (adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát:

IV. 2) Értékelési szempontok

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

x Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján

Szerzőpont	Súlyszám
Elméleti közszolgáltatási díj (Ft/liter)	50
Szakmai ajánlat az alábbi részszerzőpontokon keresztül:	50
2.1. Organizációs terv különös figyelemmel a hulladékeltérítésre (elkülönített gyűjtés, válogatás, hasznosítás)	15

2.2. Díjjóváírás érvényesítése	20
2.3. Kockázatkezelési terv, különös tekintettel a veszélyes hulladékok kezelésére	10
2.4. Információ biztonság	5

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni nem

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2)

Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre nem

(Igen válasz esetén töltse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetők beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2013/12/12 (év/hó/nap) Időpont: 10:00

A dokumentációért fizetni kell igen

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: 63 500 Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja:

A dokumentáció ellenértéke átutalással fizetendő az Ajánlatkérő OTP Bank Zrt.-nél vezetett 11742180-15393355-00000000 számú bankszámlájára. Az átutaláson fel kell tüntetni "Taksony Délegyháza közszolgáltatás". A dokumentáció ellenértéke: 50.000,-Ft+ÁFA, azaz bruttó 63.500,-Ft. A dokumentációt bármely érdekelt gazdasági szereplő térítésmentesen átveheti, a dokumentáció ellenértékét a Kbt. 52. § (2) bekezdésének megfelelően kizárólag a 124.§ (4) bekezdése szerinti szervezet köteles az Ajánlatkérő által meghatározott feltételek szerint megfizetni.

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2013/12/12 (év/hó/nap) Időpont: 10:00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: (év/hó/nap)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

x Az EU következő hivatalos nyelve(i): HU

Egyéb:

Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)

-ig (év /hó/nap)

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2013/12/12 (év/hó/nap) Időpont: 10:00

Hely: a Buda Ügyvédi Iroda 1025 Budapest, Csévi utca 11/A. szám alatti nagy tárgyalója

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek igen

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Ajánlatkérő az ajánlatok felbontása során a Kbt. 121. § (2) bekezdésének megfelelően a Kbt. 62. § (1)-(4) és (6)-(7) bekezdéseiben foglaltak szerint jár el. A bontási eljáráson a Kbt. 62. § (2) bekezdése szerinti személyek vehetnek részt.

V. szakasz: kiegészítő információk

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű nem

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos nem

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja: (ha az eljárás tárgyalásos)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) igen

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A dokumentáció a jelen felhívás megjelenése napjától az ajánlatkérő nevében eljáró közbeszerzési tanácsadónál (Buda Ügyvédi Iroda 1025 Budapest, Csévi utca 11/A.) rendelkezésre áll és megigényelhető. A dokumentáció igénylésének feltétele az írásos igénylés/felhatalmazó levél személyes leadása illetve postai vagy telefaxon történő megküldése az ajánlatkérő nevében eljáró közbeszerzési tanácsadó részére. Az igénylés/felhatalmazó levél tartalmazza az igénylő cég megnevezését, székhelyét, továbbá megküldés kérése esetén – a Kbt. 50. § (3) bekezdésének rendelkezéseivel összhangban) a postai levelezési címét, ahová az ajánlatkérő nevében eljáró a dokumentációt megküldheti. A dokumentáció személyesen átvehető az ajánlattételi határidőig, munkanapokon 9:00-16:00-ig az ajánlattételi határidő lejártának napján 9:00-10:00 óráig.

Ajánlatkérő lehetőséget biztosít a dokumentációba történő ingyenes betekintésre a dokumentáció személyes átvételére megadott időpontokban. A dokumentációt bármely érdekelt gazdasági szereplő térítésmentesen átveheti, a dokumentáció ellenértékét kizárólag a 124.§ (4) bekezdése szerinti szervezet köteles az Ajánlatkérő által meghatározott feltételek szerint megfizetni. A Kbt.

49.§ (6) bekezdése alapján a dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak meg kell vásárolnia.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

1-100

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Az egyes részszerzőpontok értékelése során az adott részszerzőpontra nézve az Ajánlatkérő szempontjából legkedvezőbb ajánlat 100 pontot kap.

Az 1. részszerzőpont esetében a Közbeszerzési Hatóság „az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról” szóló, útmutatója (a továbbiakban: Útmutató, megjelent a Közbeszerzési Értesítő, a Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja KÉ. 2012. évi 61. számában, 2012. június 1.) III.A.1. ba) pontja figyelembevételével arányosítás (fordított arányosítás).

A 2. részszerzőpont esetében ajánlatkérő az Útmutató A. Relatív értékelési módszerek közül a sorba rendezés és fordított arányosítás módszerét alkalmazza a Dokumentációban részletezettek szerint. Ajánlatkérő kizárólag a jelen közbeszerzési eljárás tárgyához köthető megajánlásokat értékeli. Az értékelés során tartalmi szempontból a beérkezett ajánlatok közül az adott értékelési szempontból a legkedvezőbb 100 pontot, a többi ajánlat ehhez képest arányosan kevesebbet kap. A szakmai ajánlat értékelési részszerzőpont esetében a legelőnyösebb ajánlati tartalmi elem kiválasztása sorba rendezéssel történik, azaz a bíráló bizottság szavazótagjai egyesével az adott részszerzőpont szerint rangsorolják az ajánlatokat. Ennek megfelelően a szakmailag legjobb ajánlat az 1. az ezt követő a 2. helyezést kapja és így tovább. Az egyes ajánlatok azonos helyezést is kaphatnak. Ezt követően a szavazótagok által kiosztott helyezéseket összeadják és amelyik ajánlat az adott részszerzőpont tekintetében a legkisebb számot (helyezést) kapja, az minősül a legelőnyösebb ajánlati tartalmi elemnek, tehát az az ajánlat kapja az adott részszerzőpontra a maximális 100 pontot, a többi ajánlat ehhez képest arányosan kevesebb pontot kap.

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak igen

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

III.2.2. P1), P2), P3), és III.2.3. M1), M2), M3), M4), M5)

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt ajánlati biztosíték adásához köti. Az ajánlati biztosíték összegét ajánlattevő ajánlatkérő számlájára „Taksony Délegyháza közszolgáltatás” megjelöléssel köteles befizetni vagy bankgaranciával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvénnel teljesíteni. Az ajánlati biztosíték a Kbt. 59. § szerint kerül visszafizetésre. Az ajánlati biztosítékot az ajánlat benyújtásával egyidejűleg kell az ajánlatkérő rendelkezésre bocsátani. A befizetés igazolása a Kbt. 36. § (3) bekezdésére is tekintettel az átutalást/befizetést igazoló banki bizonylat másolatát példányának, illetve bankgarancia vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető

kezeségvállalást tartalmazó - kötelezvénnel való biztosítéknyújtás esetén a bankgarancia, illetve a kötelezvény eredeti vagy hiteles másolati példányának az ajánlathoz való csatolásával teljesítendő. Az ajánlati biztosítéknak az ajánlati kötöttség lejártát követő 3. nap 24.00 óráig kell érvényben és lehívhatónak lennie. Az ajánlati biztosíték összecszerűen meghatározott mértéke: 500.000,- Ft, azaz ötszázezer forint. Ajánlatkérő számlaszáma OTP bank Zrt.-nél vezetett 11742180-15393355-00000000 számú számla.

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: nem

V.4) Egyéb információk:

- 1) Az ajánlattevő ajánlata részeként nyújtsa be az eljárást megindító jelen felhívásban tételesen felsorolt, a kizáró okok, a pénzügyi és gazdasági, valamint a műszaki és szakmai alkalmasság igazolására kért igazolásokat, nyilatkozatokat és egyéb dokumentumokat, valamint az egyéb, a dokumentációban tételesen felsorolt iratokat, dokumentumokat.
- 2) Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti az Ajánlattevő nevét és székhelyét/lakóhelyét, valamint azokat a főbb számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.
- 3) Ajánlattevőknek be kell nyújtani egy nyilatkozatot, melyben kijelenti, hogy az ajánlatában megnevezett pénzügyi intézményeken túl, más pénzügyi intézménynél nem vezet bankszámlát.
- 4) Ajánlatkérő a felhívás III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.2. pontjával összefüggésben tájékoztatja ajánlattevőket, hogy amennyiben ajánlattevő a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. E vonatkozásban az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.
- 5) Amennyiben ajánlattevő a jelen felhívás III.2.3. M.1. pontjában előírt alkalmassági feltételt a közbeszerzési eljárásban a jogelődjének referenciáival kívánja igazolni, csatolja ajánlatához átalakulásra, jogutódlásának, valamint a tevékenység folytatásának igazolására vonatkozó okirato(ka)t is.
Amennyiben ajánlattevő a jelen felhívás III.2.3. M.1. pontjában előírt alkalmassági feltételt olyan szolgáltatással kívánja igazolni, amely konzorciumi, vagy alvállalkozói teljesítésre vonatkozik, Ajánlatkérő azt a szolgáltatást fogadja el, amely konzorciumi tagként, alvállalkozóként saját hányadban kielégíti az előírt feltételt (kérjük emiatt a szolgáltatások bemutatásánál adják meg a saját teljesítés mértékét HUF-ban vagy az alkalmasság megítéléséhez szükséges műszaki mennyiségi tartalommal). Ajánlattevők egy szolgáltatással több alkalmassági feltételnek is megfelelehetnek.
- 6) Az ajánlatkérő III.2.3.) pontjában a műszaki szakmai alkalmasság körében előírt alkalmassági feltétel vonatkozásában tájékoztatja ajánlattevőket, hogy fenntartja magának a jogot, hogy a korábbi teljesítések tekintetében tájékozódjon.
- 7) A jelen felhívás III.2.3. pont M.2. pontjában a szakember megnevezése és képzettsége, illetve szakmai tapasztalata tekintetében kerüljön csatolásra részletes szakmai önéletrajz, a végzettség tekintetében az előírt végzettséget igazoló dokumentumot kell csatolni, a képzettség igazolása

tekintetében, amennyiben rendelkezésre áll, kerüljön csatolásra a képzettséget igazoló okirat is. Az ajánlatnak tartalmaznia kell olyan szándéknyilatkozatot, amelyben a megnevezett szakember kötelezettséget vállal, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében közreműködik az ajánlatban szereplő beosztásban, és nincs más olyan kötelezettsége a jelzett időszak(ok)ra vonatkozóan, amely a szerződés teljesítésében való munkavégzését bármilyen szempontból akadályozná. Ajánlatkérő lehetővé teszi, hogy egy szakember több alkalmassági feltételnek is megfeleljen.

8) A jelen felhívás III.2.3. pont M.3. pontjára tekintettel ajánlattevő adja meg a műszaki felszereltség adatait darabszám, műszaki paraméter megjelölésével, vagyis ennek értelmében ajánlattevő a leírásban jelölje meg az eszköz, berendezés, műszaki felszereltség egyedi azonosítóját (azon eszközök esetében ahol van ott érvényes forgalmi engedélyt kell csatolni, ahol ezen dokumentum nem értelmezhető ott egyéb egyedi azonosítót pl. nyilvántartó lap, vagy nyilvántartási szám, alvázszám, stb.), valamint műszaki adatait. A leírás keretében a rendelkezésre állás igazolásaként ajánlattevő csatolja a saját tulajdonú eszközök esetén az azokra vonatkozó állóeszköz nyilvántartását, nem saját tulajdonú eszközök esetén a rendelkezésre állásukat igazoló dokumentumot (bérleti-, lízingszerződés, egyéb dokumentum).

9) A jelen felhívás III.2.3) M.4. pontjára tekintettel ajánlattevő csatolja az érvényes MSZ EN 9001 szerinti tanúsítványát, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt, vagy az egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékait.

10) A jelen felhívás III.2.3) M.5. pontjára tekintettel ajánlattevő csatolja az érvényes MSZ EN ISO 14001 szerinti tanúsítványát, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt, vagy az egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszerek egyéb bizonyítékait.

11) Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben az ajánlatban meg kell jelölni ezt a szervezetet, és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével (pl. III.2.3. M.1.) azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Más szervezet kapacitására való támaszkodás esetén az ajánlatban csatolni kell továbbá a Kbt. 55. § (6) bekezdés a)-c) pontja szerinti nyilatkozatot.

12) Ajánlattevő az ajánlatban csatoljon egy cégszerű nyilatkozat formájában megtett táblázatot arra vonatkozóan, hogy a műszaki-szakmai alkalmasság tekintetében előírt feltételeknek az ajánlatban becsatolt mely referenciával (korábbi teljesítéssel), mely bemutatott szakemberrel vagy mely más egyéb dokumentummal felel meg. Az alkalmassági követelmény esetében meg kell jelölni az alkalmassági követelmény megfelelő azonosítására szolgáló hivatkozási pontot (pl. AF III.2.3. M.2.a. pont). A táblázat minimálisan az alábbi oszlopokat tartalmazza: alkalmassági követelmény; referencia/szakember/műszaki felszereltség/tanúsítvány megnevezése; az ajánlat hányadik oldalán található. A táblázatból továbbá ki kell tűnnie, hogy az ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek önállóan, vagy más szervezet (személy) kapacitására is támaszkodva kíván megfelelni.

13) Ajánlattevőnek ajánlata részeként szakmai ajánlatot (Kbt. 67. § (7) bekezdés b) pont) kell készítenie. A szakmai ajánlatnak a törvényi minimumon túl legalább az alábbi témakörökre kell kitérni, az ajánlattételi dokumentáció rendelkezéseire is tekintettel:

- organizációs terv különös figyelemmel a hulladékelterítésre (elkülönített gyűjtés, válogatás, hasznosítás)
- díjjóváírás érvényesítése
- kockázatkezelési terv, különös tekintettel a veszélyes hulladékok kezelésére
- információ biztonság

A szakmai ajánlatra vonatkozó egyéb előírásokat a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet előírásaival is összhangban álló módon az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.

14) Az ajánlattevő köteles csatolni ajánlatához az Ajánlattevő, illetőleg a Kbt. 55.§ (5) bekezdés szerinti szervezet/személy esetében az ajánlatot aláíró cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldányát, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban. A címpéldány kiállítási dátuma nincs határidőhöz kötve. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult írja alá, csatolni kell a minimálisan teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza.

15) Ajánlattevőnek - a 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rend. 2. § (3) bekezdése alapján meg kell jelölnie a közszolgáltatás azon részét, amelyre vonatkozóan harmadik személlyel kíván szerződést kötni. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az Ajánlattevő a Kbt. 40.§ (1) bekezdés a) és b) pontjai, valamint a Kbt. 60.§ (3) bekezdése szerinti nyilatkozatát, valamint a Kbt. 60.§ (5) bekezdése szerint nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis-, vagy középvállalkozásnak minősül-e.

16) Ajánlatkérő előírja az arra vonatkozó nyilatkozattételi-kötelezettséget, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a közszolgáltatáson kívül végzett gazdasági tevékenysége nem veszélyezteti a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését.

(317/2013. (VIII. 28.) Korm. rend. 1. § (4) bekezdés)

17) Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást, amely tartalmazza az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet. Az ajánlatkérő továbbá előírja, hogy a közös ajánlattevők jelöljék meg maguk közül azt a szervezetet vagy személyt, amelyet - nyertességük esetén - az ajánlatkérő közszolgáltatónak minősít.

18) Ajánlattevők külön nyilatkozatban adják meg a jelen közbeszerzési eljárásban kapcsolattartójuknak kijelölt természetes személy nevét, beosztását, postai címét, kézbesítési címét, faxszámát, valamint e-mail címét. Az így megjelölt kapcsolattartóval közöltek a közbeszerzési eljárás során joghatályos közlésnek minősülnek. A kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

19) A Kbt. 54.§ (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő előírja, hogy Ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A dokumentáció tartalmazza azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.

20) Az ajánlatokat írásban, zárt csomagolásban, 1 (egy) eredeti papír alapú példányban, valamint 3

(három) elektronikus másolati példányban (a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példány - CD-n vagy DVD-n) kéri benyújtani az ajánlatkérőnek az ajánlatkérő nevében eljáró megadott címére (Buda Ügyvédi Iroda 1025 Budapest, Csévi utca 11/A.) közvetlenül vagy postai úton az ajánlattételi határidő lejártáig a Kbt. 61.§ (1) bekezdésének megfelelően. Az ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy személyesen ajánlatot leadni munkanapokon 9.00-16.00 óráig lehetséges azzal, hogy az ajánlattételi határidő lejártának napján az ajánlatoknak 10:00 óráig be kell érkeznie. Az ajánlat postai megküldése esetére az ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ajánlatoknak az ajánlattételi határidő lejártának napján 10.00 óráig be kell érkeznie. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből, késedelmes érkezéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlat beadási módja megválasztásának minden következményét ajánlattevő köteles viselni!

A külső csomagoláson fel kell tüntetni a következő szöveget: „Taksony Délegyháza közszolgáltatás” valamint „Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejártáig”.

Az ajánlat elektronikus adathordozón benyújtott példánya tekintetében ajánlatkérő előírja, hogy azt jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható. pdf file-ban kell elkészíteni. Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevő nyilatkozatát, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal mindenben megegyezik.

Az ajánlat benyújtására vonatkozó jelen felhívás tartalmán túli formai előírások a dokumentációban találhatóak. Az ajánlat összeállításának és benyújtásának költségét az ajánlattevő viseli.

21) Az ajánlatkérő a Kbt. 36. § (3) bekezdésére hivatkozással előírja, hogy a nyilatkozatok, igazolások amennyiben jelen felhívás illetve a dokumentáció egyes nyilatkozat, igazolás vonatkozásában eltérő kifejezett rendelkezést nem tartalmaz, úgy egyszerű másolatban is benyújthatóak.

22) Az ajánlatkérő az eljárás során a közbeszerzési törvény 67. § alapján az összes ajánlattevő számára, azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

23) Ajánlatkérő az eljárás eredményéről a Kbt. 77.§ (2) bekezdése szerinti összegezésben tájékoztatja az ajánlattevőket a Kbt. 65.§ (1) bekezdése alapján az ajánlati kötöttség fennállása alatt. Ajánlatkérő a szerződést a Kbt. 124.§ (1), (2), (4) (5) és (6) bekezdésében foglaltakra figyelemmel köti meg, legkorábban az írásbeli összegezés megküldése napját követő tizenegyedik napon.

24) Az ajánlattétel során a különböző devizák forintba történő átszámításánál az ajánlattevőnek az eljárást megindító jelen felhívás feladásának napján (a referenciák/korábbi szolgáltatások ismertetése esetében a teljesítés időpontjában) érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által a jelen eljárást megindító felhívás feladásának napján (a referenciák esetében a teljesítés időpontjában) érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint.

25) A jelen közbeszerzési eljárás során valamennyi órában megadott határidő helyi idő szerint értendő.

26) Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű okiratok alkalmasak. Amennyiben bármely, az ajánlatához csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven került kiállításra és benyújtásra, úgy az ajánlatkérő előírja az ajánlattevő általi felelős fordítás benyújtását. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel

az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős.

27) A Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével köt szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

28) A nyertes ajánlattevőnek a közszolgáltatási szerződés hatálybalépésekor a következő feltételekkel kell rendelkeznie:

a) a közszolgáltatás ellátásához szükséges hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban levő járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel, valamint olyan - tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében levő - telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és műszaki ellenőrzésére;

b) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen bekövetkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;

c) a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú - és a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően képzett - szakemberrel;

d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség (a továbbiakban: OHÜ) által kiállított minősítő okirattal, vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint.

Ajánlatkérő a Ht. 33. § (3) bekezdésének is megfelelően meghatározza, hogy csak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvény szerinti minimum A/1. osztályba sorolt gazdasági szereplővel köt szerződést.

Amennyiben a szerződés hatálybalépésekor nyertes ajánlattevő nem rendelkezik a fent felsorolt feltételekkel, abban az esetben Ajánlatkérő ezt a szerződéskötéstől való visszalépésének minősíti és a Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján az eljárás második helyezettével köti meg a szerződést, amennyiben azt az összegezésben megnevezte.

29) Tekintettel arra, hogy a nyertes ajánlattevő tevékenységét 2014. január 1. napját követően kezdi meg, Ajánlatkérő - figyelemmel a Ht. 2. § (1) bekezdés 37. pontját módosító 2013. évi CXXV. tv. 26.§ (5) bekezdésében foglaltakra - kiköti, hogy a jelen eljárásban nyertes ajánlattevőként szerződő közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel rendelkező és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvény szerint minősített nonprofit gazdasági társaság lehet. Amennyiben a szerződés hatálybalépésekor nyertes ajánlattevő közszolgáltató nem felel meg ezen feltételeknek, abban az esetben Ajánlatkérő ezt a szerződéskötéstől való visszalépésének minősíti és a Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján az eljárás második helyezettjével köti meg a szerződést, amennyiben azt az összegezésben megnevezte. Nonprofit gazdasági társaságnak az a társaság tekinthető, amely a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. tv. (Gt.) által meghatározott társasági formában működik és megfelel a Gt. 4.§-ában előírt követelményeknek.

30) Az ajánlatkérő a Kbt. 94. § (3) bekezdésének b) pontja alapján határozta meg a beszerzés feltételeit, és a jövőben élni kíván ezen beszerzési forma lehetőségével, egyben ezúton jelzi, hogy tárgyalásos eljárást alkalmazhat.

31) A jelen felhívásban nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet és az ajánlati dokumentáció rendelkezései az irányadóak.

32) Jelen közbeszerzési eljárást a Kbt. 21. § (3) bekezdése alapján több ajánlatkérő közösen valósítja meg akként, hogy egy maguk közül kiválasztott ajánlatkérőt hatalmaztak meg a

közbeszerzési eljárás lefolytatásával, annak során gesztor ajánlatkérőként való eljárással. Ajánlatkérőként a felhívás I.1. pontjában jelölt Taksony Nagyközség Önkormányzata ezen meghatalmazással Taksony Nagyközség Önkormányzata 205/2013 (XI.06.) KT határozatának, valamint Délegyháza Község Önkormányzata 341/2013 (XI.08.) KT határozatának is megfelelően rendelkezik. Mindennek megfelelően az eljárás ajánlatkérői: Taksony Nagyközség Önkormányzata valamint Délegyháza Község Önkormányzata.

33) Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy amennyiben a jelen eljárást megindító felhívás II.3 pontjában jelölt tervezett kezdési időpontig nem kerül sor a közbeszerzési eljárást lezáró szerződés megkötésére, úgy a kezdési időpont a szerződés megkötését követő nap. A II.3. pontban nevezett befejezési időpont ez esetben is változatlanul irányadónak tekintendő.

V.5)

E hirdetmény feladásának időpontja: 2013/11/19 (év/hó/nap)

A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név: Buda Ügyvédi Iroda

Postai cím: Csévi utca 11/A.

Város/Község: Budapest

Postai irányítószám: 1025

Ország: HU

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: dr. Geéb Klaudia

Telefon: +36 13830153

E-mail: geeb.klaudia@budadr.hu

Fax: +36 13830154

Internetcím (URL): www.budadr.hu

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők

Hivatalos név: Buda Ügyvédi Iroda

Postai cím: Csévi utca 11/A.

Város/Község: Budapest

Postai irányítószám: 1025

Ország: HU

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: dr. Geéb Klaudia

Telefon: +36 13830153

E-mail: geeb.klaudia@budadr.hu

Fax: +36 13830154

Internetcím (URL): www.budadr.hu

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név: Buda Ügyvédi Iroda

Postai cím: Csévi utca 11/A.

Város/Község: Budapest
Postai irányítószám: 1025
Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok):
Címzett: dr. Geéb Klaudia
Telefon: +36 13830153
E-mail: geeb.klaudia@budadr.hu
Fax: +36 13830154
Internetcím (URL): www.budadr.hu

IV) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi

Hivatalos név: Délegyháza Község Önkormányzata

Postai cím: Árpád u. 8.

Város/Község: Délegyháza

Postai irányítószám: 2337

Ország: HU

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is
használható) -----

B. MELLÉKLET

Részekre vonatkozó információk

Rész száma 1 Elnevezés:

1) Rövid meghatározás:

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék

Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy:

3) Mennyiség

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése
(adott esetben)

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés (év/hó/nap)

5) További információk a részekről

----- (E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható)



AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ
„Közzolgáltatási szerződés keretében Taksony Nagyközség és
Délegyháza Község Önkormányzatai szilárd (kommunális)
hulladékának összegyűjtése és kezelése (ártalmatlanító helyre
történő elszállítása, elhelyezése és ártalmatlanítása)”



AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

**„Közzolgáltatási szerződés keretében Taksony Nagyközség és Délegyháza Község
Önkormányzatai szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése
(ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és ártalmatlanítása)”**

A beszerzés részletes műszaki tartalma



AJÁNLATTELEI DOKUMENTÁCIÓ

„Közszolgáltatási szerződés keretében Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése (ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és ártalmatlanítása)”



1. A közszolgáltatásba bevont terület települési, földrajzi és közlekedési jellemzői

1.1. *Taksony Nagyközség földrajzi elhelyezkedése, mérete, településszerkezete*

Taksony Pest megyében, Budapest agglomerációjában, a fővárostól délre, a Ráckevei kistérségben, a Kiskunságtól északra található 6339 fős (KSH, 2008.) település a Ráckevei – Soroksári - Duna (RSD) partján. Ez nagyban meghatározza a helyzetét, miszerint a nagyközség – a szomszédos településekkel összevetve – viszonylag kis lakosságszámú, a fővároshoz közel eső, jellegében alvó település. A legfontosabb vonása, hogy ezernyi szállal Budapesthez kötődik. Természeti környezetére a Duna közelsége nyomta rá a bélyegét: a település a Duna kavicsstakaróján, ármentes térszínen fekszik, amely jó feltételeket kínál a kavicsbányászat számára, de a folyó kedvező letelepedési és rekreációs lehetőségeket is nyújt, pl. a Taksony-sziget vonzó tája. A település belső részén található a Maretti - tó, amely a község csapadékelvezető-hálózatából gyűjti össze a vizet, de kellemes környezetet biztosít a település lakóinak kikapcsolódásához is. Emellett a térség egyetlen megmaradt erdeje található Taksony külterületén a Korhány - (Kakuk-) hegyen.

A történelem során hazánk legnagyobb folyója, a Duna igazán jelentős szerepet közvetlenül sohasem játszott a település fejlődésében, leszámítva a település történetének korai időszakát. A fejlődés leginkább Pest közelségének volt köszönhető, különösen a 19. században, amikor a település mezőgazdasági terményeinek felvevő piaca volt a főváros. Ebben az időszakban alakult ki a mezőgazdaságra épülő ipar. A falu így egy mezőgazdasági jellegű agrár-ipari településként lépett a 20. századba. Településszerkezetének alapvonásai ekkorra már kialakultak. A község tengelye a mai Dózsa György utca volt, a lakott területek, a többi utca e köré szerveződtek. Az akkori gazdaság központja a mai Szent István park területén elhelyezkedő piactér volt. Ezek a területek a község ma Ófalunak nevezett részén találhatók. A 20. század második felében kezdett kiépülni a település Fő utca és vasútállomás közötti területe, majd az 1980-as években teljesen beépült, kialakult a szabályos utcahálózat ezen a területen, míg a korábbi beépítésű területeken megmaradt a tervezetlen, kanyargós, zezugos utcahálózat. Taksony nemzetiségi összetétele is érdekes. A falu sváb település, büszke a hagyományaira, ezt támasztja alá az 1994-ben átadott sváb tájház is, valamint, hogy több kulturális esemény is kötődik a sváb hagyományokhoz a községben. A település német kisebbségi önkormányzattal is rendelkezik.

Taksony elérhetősége és közlekedési kapcsolatai

Taksonyt két országos főútvonal is érint. A község belterületén az 510. számú másodrendű főútvonal vezet keresztül, ezenkívül a települést – annak külterületén – elkerüli az 51. számú másodrendű főútvonal. Mindkét útvonalon északi irányba Budapest érhető el, az utazási idő személygépkocsival átlagosan 35 perc Budapest centrumába. Déli irányba a főútvonalak összeköttetést biztosítanak a fővárostól távol fekvő településekkel, pl. Kiskunlacháza, Solt, Dunaújváros, Baja. Az országos közúthálózat alsóbb rendű elemein a Budapesti agglomeráció fővárostól távolabb fekvő települései (pl. Dunavarsány, Délegyháza, Bugyi), valamint az 510. számú másodrendű főútról leágazó úton elérhetőek hídon keresztül a Csepeli-sziget települései (pl. Szigetszentmiklós).

Taksony menetrendszerinti autóbusszal Budapest, Népliget autóbusz-állomásról érhető el. Az átlagos menetidő 38 perc Taksony, községháza és Budapest, Népliget között. A járatsűrűség a



AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

„Közfoglalkoztatási szerződés keretében Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése (ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és ártalmatlanítása)”



reggeli és délutáni csúcsidőben 12-15 perc, napközben 30-45 perc, késő este 45 perc. Ki kell emelni, hogy az autóbuszok végállomása nem Taksony, hanem a községen keresztül a Budapesti agglomeráció déli szektorából több útirányon át közlekednek Budapestre (pl. Áporkáról, Délegyházáról, Dömsödről), így egyes településrészeket nem mindegyik járat érint, aminek következtében a várakozási idő Taksony egyes részein csúcsidőben a korábban említettek kétszerese is lehet.

Vasúton is könnyen elérhető Taksony, mivel közvetlen összeköttetése van a községnek a fővárossal. A személyvonatok Kőbánya-Kispest és Kunszentmiklós-Tass között közlekednek a Budapest-Kelebia, 150-es számú vasútvonalon. Gyorsvonati, vagy emelt szintű szolgáltatást nyújtó vasúti közlekedés nincs a faluba. Budapestre a menetidő 33 perc, a vonatok óránként indulnak és érkeznek az ütemes menetrendnek megfelelően. Negatívum, hogy a vasútállomás a község szélén található, így a távoli településrészek lakóinak számára csak nagyon gyenge alternatívát jelent a személygépjárművekkel vagy az autóbusszal való utazással szemben.

Vízi közlekedés jelenleg nincs Taksonyba, noha a Duna kínálna ilyen lehetőségeket akár az agglomerációs közlekedésben is. A legközelebbi repülőtér Budapesten található.

Összefoglalva: Taksony közlekedés földrajzi fekvése közel kiváló, mivel az országos közúthálózat elemei – hálózati szempontból – jó összeköttetést biztosítanak a központ felé. Emellett menetrendszerinti autóbuszokkal is könnyedén megközelíthető a főváros, de az ütemes menetrend bevezetése után könnyen kiszámíthatóvá vált a vasúti közlekedés is Budapest és Taksony között. Negatívum a hosszú várakozási idő, valamint a közúti közlekedésben a gyakori közlekedési konfliktusok, a lassú áthaladás Dunaharaszti és Taksony belterületén, a fennakadások a fővárosi közlekedésben, amelyek egyszerre csökkentik a személygépjármű- és az autóbusz-forgalom versenyképességét is. Ezek azonban már túlmutatnak a településfejlesztési stratégia hatáskörén, nagyobb térségi összefogás szükséges a probléma megoldásához.

1.2. Délegyháza Község földrajzi elhelyezkedése, mérete, településszerkezete

Délegyháza a honfoglalás idején fejedelmi szállásterület volt, később az Árpádkorban templomos hely lehetett a környező Taksony, Varsány helységekkel együtt. Levéltári adatok szerint ezt a területet 1459-es birtoklevél alapján Ordasháza néven Zsigmond király adományozta vitézi tetteiért a Szentiványi családnak. A község területe pusztá, tanyavilág volt évszázadokon keresztül, az 1945-ös évekig földbirtokos családok gazdálkodtak rajta. A legismertebbek a visszaemlékezések szerint a Jankovich, Piróth, Kristoffy, Görgey, Vörös, Korányi, Sárossy család. A kastélyok és udvarházak közül csupán egy épület maradt meg, a jelenleg Kölcsény Művelődési Háznak helyet adó Piróth kastély.

Délegyházát önálló községként 1949 augusztusától tartják számon, Alsó- és Felső Délegyháza valamint Galla-hegy egyesítésével jött létre. A település megszervezésében komoly érdeme volt Pest megye akkori főispánjának, Házi Árpádnak, akinek ma utca őrzi emlékét. A község az 1950-60-as években nagy fejlődésnek indult, ennek oka a munkalehetőséget biztosító Termelő Szövetkezet és a nagyarányú építkezések miatt fellendülő kavics kitermelés. Mindkét gazdasági egység nagy szerepet vállalt a község fejlődésében. A bányaművelés során keletkezett tiszta vizű tavak új lehetőséget nyitottak meg a település számára. A pihenésre, horgászásra, fürdésre vágyók felüdülést nyerhetnek a tizenkét, összesen 300 ha vízfelületű mesterséges tó vizében és



annak környékén. Lakosságának gyarapodása első ütemben ezt követően, az ötvenes - hatvanas években gyorsult fel. 1949-ben az egyesítéskor 1.084 fő volt az akkori település népessége, mely 1970-re közel a felével emelkedett (1.518 fő). A lakosság gyarapodása a 80-as években lényegében stagnált (1980-ban 1854 fő, és 1990-ben 1821 fő), majd a növekedés – immár új keretek között – a 90-es években tovább folyt, a 2001-ben megtartott népszámlálás idején 2.412 fő élt a faluban. Az azóta eltelt időszakban a növekedés nem állt meg (éves szinten kb. 100 fővel nőtt), 2012. december 31-én a település 3.552 lakost számlál. A község ma már 1240 lakóházzal, 1100 hétvégi házzal, üdülővel rendelkezik.

A gyarapodás mögött részben a természetes szaporodás pozitívuma áll, részben pedig a faluba történő bevándorlás. A település lakossága az elmúlt 5 év folyamán közel 19 % - kal növekedett.

A lakónépesség évente átlagosan 111 fővel növekedett a vizsgált időszakban a településen, mely növekedés alapja a kezdeti időszakban (2007-2008-2009) inkább a betelepülők számának növekedéséből, később pedig (2010 -2011-2012) a születések számának alakulásából adódott.

Délegyháza község Budapesttől 27 km-re a Budapest–Kelebia-vasútvonal mellett, a Ráckevei-Soroksári Duna ágától balra, mintegy 6 km-re helyezkedik el. Megközelíthető a Kőbánya-Kispest MÁV pályaudvarról közlekedő vonattal, a Budapest-népligetből induló 665-ös és 656-os, átlagos menetidő 50 perc, valamint a Szigethalomról induló 664-es buszjárat, melynek átlagos menetideje 40 perc és személygépkocsival az M0-s autópályán, 51-es főközlekedési útvonalon, a fővárostól délre, kb. 30 km távolságra található.

Északról Dunavarsány, délről Kiskunlacháza, nyugatról Majosháza, keletről Bugyi község határolja. A település a Kiskunsági Nemzeti Park, az Ócsai Tájvédelmi Körzet és a Ráckevei (Soroksári) Duna ág közvetlen közelében fekszik.

A község területén 16 db kavicsbánya tó található mintegy 500 ha vízfelülettel.

2. A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos adatok

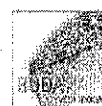
A közzolgáltatás körébe tartozó hulladék várható mennyisége, fajtája és összetétele

Nyertes ajánlattevőként szerződő fél feladatát képezik a dokumentációban részletezett műszaki tartalommal a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerinti - különösen a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 42. § (1) bekezdése szerinti - közzolgáltató feladatok, így többek között a közzolgáltató:

- a) az ingatlantulajdonos által a közzolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlantulajdonostól átveszi és elszállítja – ideértve a háztartásban képződő biohulladék, a vegyes hulladék, illetve az elkülönítetten gyűjtött hulladék elszállítását is –,
- b) a lomtalanítás körébe tartozó nagydarabos hulladékot az ingatlantulajdonostól átveszi és elszállítja,
- c) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron vagy átvételi helyen átvett hulladékot elszállítja,
- d) a közterületen elhagyott hulladékot összeszedi, elszállítja és kezeli, ha erre a települési önkormányzattal megkötött hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés kiterjed,



AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ
„Közzolgáltatási szerződés keretében Taksony Nagyközség és
Délegyháza Község Önkormányzatai szilárd (kommunális)
hulladékának összegyűjtése és kezelése (ártalmatlanító helyre
történő elszállítása, elhelyezése és ártalmatlanítása)”



- e) gondoskodik a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről.

A közzolgáltatási szerződés keretében a nyertes ajánlattevőnek a szerződés teljes időtartamára kell az ajánlatkérő közigazgatási területén a települési szilárd hulladékot begyűjtenie és elszállítania, az ajánlattevő által az ajánlatában – a tulajdonos és üzemeltető által kiadott befogadó nyilatkozat alapján – megjelölt hulladéklerakó telepre.

A közzolgáltatási feladat ellátása során 2014. december 31. napjáig az alábbiakat kell biztosítani:

- a) az ingatlanokon és a közterületen keletkező települési és közületi (intézményi) szilárd hulladéknak, a rendszeresített gyűjtőedényekből heti 1. (évi 52) alkalommal történő, közvetlenül az ingatlanokról (házhoz menős) történő összegyűjtése;
üdülőingatlanok esetében (üdülőterületen, nem állandó lakás, hanem üdülő céljára használatos üdülőingatlan) esetében a szolgáltatási gyakoriság: április 1- szeptember 30-a közötti időszakban heti egy alkalommal,
- b) szelektív (papír, PET palack, fém, konzerv és italos dobozok, fehér és színes üveghulladék) zsákos hulladék havi 1 (évi 12) alkalommal, közvetlenül az ingatlanokról (házhoz menős) történő összegyűjtése;
- c) a zöldhulladék összegyűjtése április 1-től november 30-ig kéthetente, korlátozás nélküli mennyiségben. A zöldhulladékhoz szabványzsák biztosítása térítés ellenében a közzolgáltató feladatát képezi azzal, hogy zöldhulladék bármilyen zsákban kihelyezhető vonatkozó szabályozásnak is megfelelő módon. A tárolóedény mellé a karácsonyi ünnep után elhelyezett karácsonyfát a szolgáltató külön díj felszámítása nélkül elszállítja;
- d) a szállítóeszközhöz rendszeresített (60/80, 110/120, 240, 1100 literes) gyűjtőedényzet folyamatos biztosítása és sérülés esetén szükség szerinti cseréje térítés ellenében a lakosság részére, továbbá az ingatlanokban alkalmilag képződő többlethulladék elszállításához, többlethulladék gyűjtéséhez szabványzsák biztosítása térítés ellenében a közzolgáltató feladata, a zsákos begyűjtés fedezete a zsák árában realizálható;
- e) évente 1 alkalommal lomtalanítás megszervezése és lefolytatása korlátozás nélküli mennyiségben, valamint az így összegyűjtött hulladék elhelyezése és ártalmatlanítása, tervezett gyűjtési napot megelőzően minimálisan 8 nappal az érintett lakosok kiértesítésével (lomtalanítással elszállítandó hulladékok, valamint a lomtalanítás keretében el nem szállítandó hulladék fajták - példákat is tartalmazó - megjelölésével, gyűjtési útvonal és kezdési időpont meghatározása mellett), a megjelölt gyűjtőnapot követő 24 órán belüli lomelszállítással az ingatlanok előtti területekről, ezen területek lomhulladékának eltakarításával;
- f) a külterületen illegálisan elhelyezett hulladék elszállítása évi 1 alkalommal
- g) az önkormányzati rendezvényeken keletkező kommunális hulladék elszállítása (a rendezvényen konténer biztosításával), hozzávetőleg évi átlagban 10 alkalommal külön térítés ellenében;
- h) a begyűjtött hulladékok ártalmatlanítása megfelelő műszaki védelemmel és infrastruktúrával rendelkező települési szilárdhulladék-lerakón,
- i) a szerződés tárgyát képezi továbbá a hulladékgazdálkodással kapcsolatos valamennyi adminisztrációs feladat és adatszolgáltatási kötelezettség ellátása, díjbeszedés megszervezése,



AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ
„Közzolgáltatási szerződés keretében Taksony Nagyközség és
Délegyháza Község Önkormányzatai szilárd (kommunális)
hulladékának összegyűjtése és kezelése (ártalmatlanító helyre
történő elszállítása, elhelyezése és ártalmatlanítása)”



lebonyolítása, ügyfélszolgálati és ügyeleti rendszer működtetése a településeken munkanapokon az érintett települési Polgármesteri Hivatalok mindenkor ügyfélfogadási ideje szerint;

- j) a közzolgáltató köteles gondoskodni a hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban lévő járművek, gépek, berendezések és egyéb eszközök folyamatos biztosításáról a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően;
- k) együttműködés az Európa Unió pályázatok megvalósításában

A közzolgáltatási feladat ellátása során 2015. január 1. napjától az alábbiakat kell biztosítani:

A fentiekben jelölt, 2014. december 31. napjáig biztosítandó feladatokon túlmenően:

- l) évi egy alkalommal veszélyes hulladék elszállítása;
- m) a szabványos gyűjtőedények elszállítási gyakoriságának pontos nyilvántartására szolgáló egyedi azonosító-rendszer és adatnyilvántartás vezetése;

A közzolgáltatási feladat ellátása során 2016. január 1. napjától az alábbiakat kell biztosítani:

A fentiekben jelölt, 2015. december 31. napjáig biztosítandó feladatokon túlmenően:

- n) 2016. január 1. napjától nyomon követhető igénybevétel alapú elszámolás a szabványos edényzetben kihelyezett hulladék szállításnál.

Mennyiségi adatok (éves átlagban összesítetten):

- Lakosságtól elszállított kommunális hulladék mennyisége: 2603 tonna
- Közületektől elszállított kommunális hulladék mennyisége: 71,3 tonna (lakossággal együtt gyűjtött)
- Összes kommunális hulladék mennyisége: 2740 tonna
- Szelektív gyűjtésből származó hulladék mennyisége: 37,5 tonna
- Lomtalanítás és lomhulladék-gyűjtés mennyisége: 184 tonna
- Külterületen illegálisan elhelyezett hulladék mennyisége: 200 m³
- Önkormányzati rendezvényeken keletkező kommunális hulladék mennyisége összesen: 100 m³
- Veszélyes hulladék mennyisége: 1,5 tonna (becsült érték)

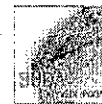
Taksony Nagyközség Önkormányzatára vonatkozó adatok:

- Lakosságtól elszállított kommunális hulladék mennyisége: 1755 tonna
- Közületektől elszállított kommunális hulladék mennyisége: 90 tonna (lakossággal együtt gyűjtött)
- Összes kommunális hulladék mennyisége: 1845 tonna
- Szelektív gyűjtésből származó hulladék mennyisége: 24,3 tonna
- Lomtalanítás és lomhulladék-gyűjtés mennyisége: 94 tonna
- Külterületen illegálisan elhelyezett hulladék mennyisége: 100 m³
- Önkormányzati rendezvényeken keletkező kommunális hulladék mennyisége: 50 m³
- Veszélyes hulladék mennyisége: 1 tonna (becsült érték)

Délegyháza Község Önkormányzatára vonatkozó adatok:



AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ
„Közzolgáltatási szerződés keretében Taksony Nagyközség és
Délegyháza Község Önkormányzatai szilárd (kommunális)
hulladékának összegyűjtése és kezelése (ártalmatlanító helyre
történő elszállítása, elhelyezése és ártalmatlanítása)”



Lakosságtól elszállított kommunális hulladék mennyisége: 848 tonna
Közületektől elszállított kommunális hulladék mennyisége: 47 tonna (lakossággal együtt gyűjtött)
Összes kommunális hulladék mennyisége: 895 tonna
Szelektív gyűjtésből származó hulladék mennyisége: 13,2 tonna
Lomtalanítás és lomhulladék-gyűjtés mennyisége: 90 tonna
Külterületen illegálisan elhelyezett hulladék mennyisége: 100 m³
Önkormányzati rendezvényeken keletkező kommunális hulladék mennyisége összesen: 50 m³
Veszélyes hulladék mennyisége: 0,5 tonna (becsült érték)

Gyűjtőedények megoszlása a jelen közbeszerzési eljárás megindításakor ismert adatok alapján (összesítetten):

60 literes edényzet: 172 db
80 literes edényzet: 0 db
110 literes edényzet: 3536 db
120 literes edényzet: 0 db
240 literes edényzet: 70 db
1100 literes edényzet: 6 db
Összesen: 3784 db

Taksony Nagyközség Önkormányzatára vonatkozó adatok:

60 literes edényzet: 87 db
80 literes edényzet: 0 db
110 literes edényzet: 2069 db
120 literes edényzet: 0 db
240 literes edényzet: 60 db
1100 literes edényzet: 0 db
Összesen: 2216 db

A terület lakosság száma 6300 fő

A közzolgáltatásba bevont ingatlanok száma 2179 db

A szolgáltatást igénybe vevő intézmények száma: 6 db

Működő üzletek száma: 125 db

Működő telepek száma: 35 db

Iparűzési Adó alá 2013. január 1-én bejelentkezettek száma: 490

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy sor kerül gazdálkodó szervezetekkel történő szerződéskötésre (kommunális hulladék begyűjtése nem magánszemélyektől), ezek száma: 125 db, a tőlük begyűjtésre kerülő mennyiség évi átlaga 90 tonna.

Délegyháza Község Önkormányzatára vonatkozó adatok:



AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

„Közzolgáltatási szerződés keretében Taksony Nagyközség és Délegyháza Község Önkormányzatai szilárd (kommunális) hulladékának összegyűjtése és kezelése (ártalmatlanító helyre történő elszállítása, elhelyezése és ártalmatlanítása)”



60 literes edényzet: 85 db
80 literes edényzet: 0 db
110 literes edényzet: 1467 db
120 literes edényzet: 0 db
240 literes edényzet: 10 db
1100 literes edényzet: 6 db
Összesen: 1568 db

A terület lakosság száma 3680 fő,
A közzolgáltatásba bevont ingatlanok száma: 1562 db
A szolgáltatást igénybe vevő intézmények száma: 4 db.

Működő üzletek száma: 63
Működő telepek száma: 10
Iparüzési adó alá bejelentkezettek száma: 200

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy sor kerül gazdálkodó szervezetekkel történő szerződéskötésre (kommunális hulladék begyűjtése nem magánszemélyektől), ezek száma: 63 db, a tőlük begyűjtésre kerülő mennyiség évi átlaga 47 tonna.

3. A közzolgáltatással érintett terület lakosságának száma az utolsó lezárt és elérhető, Központi Statisztikai Hivatal által közölt adatokkal

Ajánlatkérő csatoltan bocsátja ajánlattevők rendelkezésére a Központi Statisztikai Hivatal honlapján is elérhető 2013. évben közzétett adatokat a 2011. évi népszámlálás végleges adatairól (területi adatok – Pest megye).

Valamint ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a közzolgáltatással érintett terület lakosságának száma a jelen közbeszerzési eljárás megindításakor rendelkezésére álló adatok alapján:

Taksony Nagyközség Önkormányzata: 6300 fő
Délegyháza Község Önkormányzata: 3680 fő

4. Az elkülönített hulladékgyűjtésbe bevonható települések vagy lakosok száma:

Az elkülönített hulladékgyűjtésbe bevonható lakosok száma:

Taksony Nagyközség Önkormányzatára vonatkozó adatok:

A terület lakosság száma 6300 fő
A közzolgáltatásba bevont ingatlanok száma 2179 db,
A szolgáltatást igénybe vevő intézmények száma: 6 db

Működő üzletek száma: 125 db
Működő telepek száma: 35 db



Iparüzési Adó alá 2013. január 1-én bejelentkezettek száma: 490

Délegyháza Község Önkormányzatára vonatkozó adatok:

A terület lakosságszáma 3680 fő,
A közzolgáltatásba bevont ingatlanok száma: 1562 db,
A szolgáltatást igénybe vevő intézmények száma: 4 db.

Működő üzletek száma: 63

Működő telepek száma: 10

Iparüzési adó alá bejelentkezettek száma: 200

5. A közzolgáltatás megkezdésének tervezett időpontja és a közzolgáltatás ellátásának tervezett időtartama

2014. január 1 – 2023. december 31.

6. A települési önkormányzati rendelet szerinti helyi szabályozás főbb jellemzői

Ajánlatkérő csatolta: bocsátja rendelkezésre a települési önkormányzatok vonatkozó önkormányzati rendelkezéseit az alábbiak szerint:

- TAKSONY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK a települési szilárd hulladék összegyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására szervezett kötelező helyi közzolgáltatásról szóló 7/2012. (III. 29.) önkormányzati rendelete (módosításaival együttesen)
- DÉLEGYHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 29/2007 (XII.17.) rendelete a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közzolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről, valamint az ehhez kapcsolódó köztisztaságról (módosításaival együttesen)

Valamint ajánlatkérő az alábbiak szerint tájékoztatja ajánlattevőket a mellékletként rendelkezésre bocsátott önkormányzati rendeletek azon rendelkezéseiről, melyeket a teljesítés szempontjából figyelmen kívül hagyni szükséges figyelemmel arra, hogy a vonatkozó szolgáltatási tartalmat a jelen eljárás teljes mennyisége és műszaki tartalma illetve a jelen dokumentációban ismertetésre kerülő szerződéstervezet tartalma szerint szükséges figyelembe venni. Ajánlatkérő Taksony Nagyközség Önkormányzat Képviselő-Testülete valamint Délegyháza Község Önkormányzata Képviselő-Testülete a szerződéskötésig megfelelő tartalommal vállalja módosítani a vonatkozó rendeleteket.

Ezen eltérésekre való tekintettel jelen közbeszerzési eljárás teljes mennyisége és műszaki tartalma szempontjából figyelmen kívül kell hagyni az önkormányzati rendeletek alábbi rendelkezéseit:

- TAKSONY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK a települési szilárd hulladék összegyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására szervezett kötelező helyi közzolgáltatásról szóló 7/2012. (III. 29.) önkormányzati rendelete esetében:



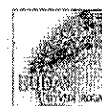
- 3. § (1) bekezdésének rendelkezései
- 6. § (6) bekezdésének rendelkezései
- 8. § -ának rendelkezései
- 9. § (3) bekezdésének határidőre vonatkozó rendelkezései
- 13. § (4) bekezdésében nevezett közszolgáltató
- 15. § (1) bekezdésének rendelkezései értelemszerűen módosítandóak
- 15. § (2) bekezdésének rendelkezései nem alkalmazandóak
- 18. § rendelkezéseiben meghatározott lombtalanítás alatt zöldhulladék összegyűjtés értendő azzal, hogy a zöldhulladék összegyűjtésére vonatkozó feladatokat és közszolgáltatói kötelezettségeket a jelen eljárás műszaki tartamában meghatározott követelmények szerint szükséges figyelembe venni
- 21. §-ának rendelkezései értelemszerűen

DÉLEGYHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról és annak kötelező igénybevételéről, valamint az ehhez kapcsolódó köztisztaságról szóló 29/2007 (XII.17.) rendelete esetében:

- 1. § (2) bekezdés d) pontjában nevezett szelektíven gyűjtött hulladék fogalma a kiírás rendelkezéseivel összhangban értelmezendő (ezzel összhangban álló módon, következetesen értelmezendők a rendelet egyéb vonatkozó rendelkezései is)
- 4. § (2) bekezdésében nevezett közszolgáltató
- 4. § (3) bekezdésének rendelkezései értelemszerűen módosítandóak
- 5. § (6) bekezdése 2. bekezdésében a tároló edényzet nagyságrendjére vonatkozó adatok a kiírás rendelkezéseivel összhangban értelmezendők
- 5. § (7) bekezdésében a tároló edényzet nagyságrendjére vonatkozó adatok a kiírás rendelkezéseivel összhangban értelmezendők
- 6. § (1) bekezdésében nevezett határnap a kiírás rendelkezéseivel összhangban értelmezendő
- 6. § (2) bekezdésében nevezett határnapok a kiírás rendelkezéseivel összhangban értelmezendők
- falomb kerti hulladék alatt zöldhulladék összegyűjtés értendő azzal, hogy a zöldhulladék összegyűjtésére vonatkozó feladatokat és közszolgáltatói kötelezettségeket a jelen eljárás műszaki tartamában meghatározott követelmények szerint szükséges figyelembe venni
- 12. § (4) bekezdésben jelölt, a lombtalanítás előtti tájékoztatási kötelezettség időmeghatározása a kiírás rendelkezéseivel összhangban értelmezendő

7. Az OHT-ben és a területi hulladékgazdálkodási tervben, továbbá az OMP-ben és a területi megelőzési programban megfogalmazott célok és követelmények

A mindenkorai előírásoknak és jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően figyelembe venni szükséges. Ajánlatkérő csatoltan bocsátja ajánlattevők rendelkezésére Taksony Nagyközség Települési Hulladékgazdálkodási Tervét a 2010-2015. évek vonatkozásában. Annak tartalmát



értelemszerűen a jelen eljárásban érvényesíteni kívánt célokkal és a jelen eljárásban is kifejezésre juttatott, időközbeni értelemszerű eltérésekkel szükséges figyelembe venni.

- 8. Az ajánlatkérő települési önkormányzatok tulajdonában lévő hulladékgazdálkodási létesítmények, amelyeket a közzolgáltatás körébe tartozó hulladékgazdálkodási feladatok elvégzésére a települési önkormányzat kijelölt, vagy a települési önkormányzat közigazgatási területéhez legközelebb lévő, és a közzolgáltatás körébe tartozó hulladékgazdálkodási feladat elvégzéséhez szükséges hulladékgazdálkodási létesítmény**

Ezen hulladékgazdálkodási létesítmények közbeszerzési eljárás megkezdésének időpontjában fennálló műszaki állapota, technológiai tulajdonságai, és a rendelkezésre álló kezelési technológiák kapacitása, az alkalmazott kezelési módszerek:

A települési önkormányzatok tulajdonában nincsenek hulladékgazdálkodási létesítmények, amelyeket a közzolgáltatás körébe tartozó hulladékgazdálkodási feladatok elvégzésére a települési önkormányzat kijelölt. A települési önkormányzat közigazgatási területéhez legközelebb lévő, és a közzolgáltatás körébe tartozó hulladékgazdálkodási feladat elvégzéséhez szükséges hulladékgazdálkodási létesítmény tekintetében ajánlatkérő hivatkozza a mellékletként rendelkezésre bocsátott, Taksony Nagyközség Települési Hulladékgazdálkodási Tervének vonatkozó tartalmát.

- 9. Az ajánlatkérő települési önkormányzatok tulajdonában lévő járművek, gépek, berendezések és eszközök, amelyeket a közzolgáltatás körébe tartozó hulladékgazdálkodási feladatok elvégzésére a települési önkormányzat kijelölt, vagy a közzolgáltatás körébe tartozó hulladékgazdálkodási feladatok elvégzéséhez szükséges - és az ajánlattevő által biztosítandó - járművek, gépek, berendezések és eszközök**

Az ajánlatkérők által biztosított - járművek, gépek, berendezések és eszközök közbeszerzési eljárás megkezdésének időpontjában fennálló, és a közzolgáltatás teljesítése szempontjából lényeges műszaki és technológiai tulajdonságai:

Az ajánlatkérő települési önkormányzatok tulajdonában nincsenek járművek, gépek, berendezések és eszközök, amelyeket a közzolgáltatás körébe tartozó hulladékgazdálkodási feladatok elvégzésére a települési önkormányzat kijelölt. A közzolgáltatás körébe tartozó hulladékgazdálkodási feladatok elvégzéséhez szükséges - és az ajánlattevő által biztosítandó - járművek, gépek, berendezések és eszközök egyrészről az eljárást megindító felhívásban kerültek megjelölésre, így különösen:

- a) legalább 5 db települési szilárd hulladék gyűjtésére és szállítására alkalmas speciális hulladékgyűjtő felépítménnyel rendelkező jármű,
- b) legalább 1 db 60-1100 literes edények fertőtlenítésére és mosására alkalmas gépkocsi.
- c) legalább 1 db görgős konténeres és 1 db láncos konténeres autó, melyből egy darab igazoltan Euró 3 motorral rendelkezik.

Valamint ajánlatkérő e körben jelöli meg az ajánlattevő által feladata szerződészerű és jogszabályi rendelkezések szerinti elvégzéséhez szükségesnek ítélt járműveket, gépeket, berendezéseket és eszközöket, amelyeket ajánlattevő szakmai ajánlata keretében bemutat.



AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

„Közzszolgáltatási szerződés keretében Taksony Nagyközség és
Délegyháza Község Önkormányzatai szilárd (kommunális)
hulladékának összegyűjtése és kezelése (ártalmatlanító helyre
történő elszállítása, elhelyezése és ártalmatlanítása)”



10.A közzszolgáltatás regionális fejlesztésére vonatkozó célok és tervek bemutatása, figyelemmel a közzszolgáltatás helyi sajátosságaira, igényeire.

Ajánlatkérő e vonatkozásban is hivatkozza a csatoltan rendelkezésre bocsátott Taksony Nagyközség Települési Hulladékgazdálkodási Tervét. A közzszolgáltatás fejlesztésére vonatkozó célokat továbbá ajánlatkérő az ütemezetten 2015. január 1. napjától kezdődően, valamint a 2016. január 1. napjától kezdődően figyelembe venni szükséges kritériumrendszer keretében határozta meg. A jogszabályban rögzített előírások és vonatkozó rendelkezések, irányadó tervekben foglaltak maradéktalan betartása mellett ezen célok azok, melyeket e körben figyelembe szükséges venni.

11.A közzszolgáltatóval szemben támasztott elvárások

A közzszolgáltató a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 42. § (1) bekezdése szerinti következő feladatokat köteles ellátni:

- a) az ingatlantulajdonos által a közzszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlantulajdonostól átveszi és elszállítja – ideértve a háztartásban képződő bio-hulladék, a vegyes hulladék, illetve az elkülönítetten gyűjtött hulladék elszállítását is –,
- b) a lomtalanítás körébe tartozó nagydarabos hulladékot az ingatlan-tulajdonostól átveszi és elszállítja,
- c) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron vagy átvételi helyen átvett hulladékot elszállítja,
- (d) a közterületen elhagyott hulladékot összeszedi, elszállítja és kezeli, ha erre a települési önkormányzattal megkötött hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződés kiterjed, - nem releváns)
- e) gondoskodik a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről.

Az ajánlattevőnek legkésőbb a közzszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell:

- A közzszolgáltatás ellátásához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban lévő járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel, többek között:
 - Az eljárást megindító felhívásban nevesített eszközök.
- Tulajdonában, kezelésében, vagy bérleményében lévő telephellyel, amely alkalmas a közzszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és karbantartására.
- Olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közzszolgáltatás ellátása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek.
- A közzszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú és a jogszabályi előírásoknak megfelelő képzettségű szakemberekkel – az eljárást megindító felhívásban meghatározottak szerint.
- Az eljárást megindító felhívásban meghatározott tanúsítványokkal, ill. az azokkal



egyenértékű szabvány követelményei alapján kidolgozott minőségirányítási rendszerrel vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási intézkedéssel,

- Az előírásoknak megfelelő nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel.

A közszolgáltató a közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint – a közbeszerzési műszaki leírásban előírt feltételeknek valamint ajánlatában foglaltaknak megfelelően – köteles továbbá gondoskodni:

- a) a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátásáról;
- b) a közszolgáltatásnak a jelen szerződésben előírt rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítéséről;
- c) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosításáról, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazásáról;
- d) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzéséről;
- e) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék (begyűjtött vegyes települési szilárd hulladékok) ártalmatlanításáról, a Közszolgáltató által a közbeszerzési eljárás során az Megrendelő által meghatározott feltételeknek megfelelő műszaki védelemmel és infrastruktúrával rendelkező lerakó(k) illetve ártalmatlanító(k) igénybevételeivel. Ezek adatait az ajánlatában feltünteti (megnevezés, telephely, engedélyek száma).
- f) a közszolgáltató az alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól az önkormányzat képviselő-testületének legalább évenként egyszer tájékoztatást ad;
- g) a közszolgáltató gondoskodik a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítéséről és az előírt nyilvántartási rendszer működtetéséről, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény vonatkozó rendelkezéseinek betartása mellett
- h) a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetéséről. Makón: Közszolgáltató a közszolgáltatást igénybe vevő fogyasztói panaszok és észrevételek szakszerű elintézésének érdekében ügyfélszolgálatot és ügyeleti rendszert működtet. Ajánlatában közli az ügyfélszolgálat helyét és nyitvatartási idejét.
- i) a közszolgáltató gondoskodik továbbá a fogyasztói kifogások és észrevételek közszolgáltatási szerződés szerinti elintézési rendjének foganatosításáról.