

oldal 3. sz.
+ 12. sz.
+ 13. sz.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a

KÖZÉP-MAGYARORSZÁGI OPERATÍV PROGRAM

**Pest megyei település-központok fejlesztése –
Kisléptékű megyei fejlesztések**

c.

pályázati kiíráshoz

Kódszám:

KMOP-2009-5.2.1/A



A projektek az Európai Unió támogatásával, az Európai Regionális Fejlesztési Alap társfinanszírozásával valósulnak meg.

B. PÁLYÁZÓK KÖRE

Jelen kiírás keretében az alábbi szervezetek nyújthatnak be önállóan pályázatot:

- A budapesti agglomeráció nagyközségi jogállású települései: Alsónémedi, Budakalász, Csömör, Kerepes, Leányfalu, Nagykovácsi, Órbottyán, Piliscsaba, Solymár, Taksony, Tárnok, Zsámbék;
- A budapesti agglomeráció községi jogállású települései: Budajenő, Csobánka, Csomád, Délegyháza, Diósd, Dunabogdány, Ecser, Erdőkertes, Felsőpakony, Herceghalom, Kisoroszi, Majosháza, Mogyoród, Nagytarcsa, Páty, Perbál, Pilisborosjenő, Pilisjászfalu, Pilisszántó, Pilisszentiván, Pilisszentkereszt, Pilisszentlászló, Pócsmegyer, Püsztafalu, Remeteszőlős, Sóskút, Szada, Szigetmonostor, Sződ, Sződliget, Tahitófalu, Telki, Tinnye, Tök, Üröm, Vácrátót;
- Az ÚMVP – ROP lehatárolás alapján a budapesti agglomeráción kívüli 5000 főnél népesebb és 100 fő/km²-nél nagyobb népsűrűségű települések (községek és nagyközségek): Kartal, Süllyás, Tápiószecső, Tápiószéle;
- A budapesti agglomeráció 10 ezer főnél nem népesebb városi jogállású települései: Dunavarsány, Halásztelek, Ócsa, Tököl, Visegrád;
- Nem kistérségi központi funkciót ellátó Pest megyei, a budapesti agglomeráción kívüli városi jogállású települések: Abony, Albertirsa, Nagymaros, Örkény, Pilis, Tura;
- Isaszeg, Monorierdő;

Önállóan nem, kizárólag konzorciumi partnerként pályázhatnak az alábbi szervezetek:

- A projektgazda településén lévő önkormányzati intézmények, megyei önkormányzat és intézményei (32).
- A projektgazda településén lévő központi költségvetési szervek és intézményeik (31).
- Non-profit szervezetek: egyház (1990. évi IV. tv. a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházakról, Eht; (55)); alapítvány (Ptk 74/A §; (56)); közalapítvány (Ptk 74/G §; (561)); egyesület (Ptk. 61. §; (52)); köztestület (Ptk. 65. §; (54)); non-profit gazdasági társaság (59).
- Állami gazdálkodó szervezet (71): állami vállalat (711), egyéb állami gazdálkodó szervezet (719).
- Kis- és középvállalkozások (KSH 113, 114, 211, 212), valamint egyéni vállalkozók (KSH 23) (1990. évi V. törvény az egyéni vállalkozásról, 2004. évi XXXIV. törvény a kis- és középvállalkozásokról, 2006. IV. törvény a gazdasági társaságokról), önkormányzati többségi tulajdonú gazdasági társaságok, amelyek az adott településen székhellyel vagy telephellyel rendelkeznek.
- Magyar Közút Nrt.
- Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.

Konzorciumi formában megvalósítandó projekt esetén konzorciumvezető kizárólag a települési önkormányzat lehet.

A Konzorciumokra vonatkozó általános szabályokat az Általános feltételek c. dokumentum B1 pontja tartalmazza.

C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

C1. Támogatható tevékenységek köre

A pályázat/projektjavaslat keretében kizárólag a jelen pontban meghatározott tevékenységekre, továbbá az Általános Feltételek c. dokumentum C1.2 pontjában meghatározott kötelezően megvalósítandó tevékenységekre lehet támogatást igényelni. Ezeken túlmenően semmilyen egyéb tevékenység nem támogatható.

C.1.1 Önállóan támogatható tevékenységek

- Közigazgatási funkciót ellátó épületek energia-racionalizálással egybekötött felújítása, átalakítása, bővítése, közvetlen környezetük rendezése, indokolt esetben új építése.
- Közművelődési intézmények, kulturális házak, közösségi tereket biztosító intézmények energia-racionalizálással egybekötött felújítása, valamint átalakítása, bővítése, közvetlen környezetük rendezése, indokolt esetben új építése.
- Településképi, településszerkezeti szempontból meghatározó, használaton kívüli vagy alulhasznosított önkormányzati tulajdonban lévő vagy a támogatási szerződés aláírásáig önkormányzati tulajdonba kerülő épületek fenntartható módon történő felújítása, átalakítása, bővítése jelen útmutatóban meghatározott támogatható tevékenységeinek megfelelő hasznosítása, közvetlen környezetének rendezése.
- Településragok értékőrző megújítása esetén történelmi és kulturális örökség megőrzése és fejlesztése; a település életében meghatározó jelentőségű, köztulajdonban lévő műemlékek, természeti, épített értékek értékmegőrző felújítása, fejlesztése, védelme, közterületek, központi terek megújítása, forgalomcsillapított övezetek, sétálóutca kialakítása, az épületek, építmények közvetlen környezetének rendezése, minőségi utcabútorok kihelyezése.
- Közterületi játszóterek, közcélú szabadtéri sportterek, pályák és kiszolgáló épületek kialakítása, felújítása.
- Települési zöldterületek, közparkok, a KEOP-ban nem nevesített, köztulajdonban lévő történelmi kertek, parkok, kialakítása, felújítása.
- Önkormányzati tulajdonú piac, piaccsarnok kialakítása, felújítása, állandó vagy rendszeres szabadtéri piac működéséhez szükséges alpinfrastruktúra kiépítése.

C.1.2 Önállóan nem támogatható, választható kapcsolódó tevékenységek

Kizárólag a fenti tevékenységekhez kapcsolódóan:

- KKV-k által tulajdonolt és/vagy üzemeltetett üzlethelyiségek, kereskedelem, szolgáltatás, vendéglátás céljára szolgáló épületek felújítása.
- Önkormányzati illetve költségvetési szerv tulajdonában lévő üzletek, kereskedelmi egységek átalakítása, bővítése,
- Gazdasági vagy közcélú szolgáltatások nyújtására alkalmas szolgáltatóház felújítása, építése, bővítése.
- Templom, kápolna, egyházi tulajdonú közösségi épület külső felújítása és közvetlen környezetének rendezése (új építés nem támogatható; egyházi fenntartású oktatási- és szociális intézmény felújítása nem támogatható).
- Egészségügyi, szociális és oktatási intézmények külső felújítása.
- Kegyeleti helyek infrastruktúrájának fejlesztése.
- Önkormányzati tulajdonú belterületi és 4-5 számjegyű állami tulajdonban lévő utak, járdák felújítása, nem fizetős parkolóhelyek, kerékpártárolók kialakítása: kizárólag a jelen útmutatóban meghatározott tevékenységekhez kapcsolódóan, azok környezetében. A pályázat keretében kizárólag a „Kerékpár támaszok, kerékpár

parkolók, és kerékpáros pihenőhelyek” a 2. sz. segédlethez illeszkedő kerékpár tárolók és parkolók kiépítése támogatható.

Amennyiben a pályázat állami tulajdonú országos közutat is érint, a pályázat előkészítésekor egyeztetni szükséges a vagyonkezelő Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központtal a megfelelő pályázói kör meghatározása érdekében. Amennyiben a pályázatban országos közutat érintő engedélyköteles tevékenység található, az 1988. I. tv. 29.§ (1) alapján konzorciumi partnerként szükséges bevonni a jogszabály szerinti építtetőt!

- Meglévő vonalas közművek felújítása, környezetbarát átalakítása közvilágítás energiatakarékos korszerűsítése a közterület-fejlesztéshez kapcsolódóan a fejlesztéssel érintett közterület-fejlesztéshez kapcsolódóan.
- Szelektív hulladékgyűjtés infrastrukturális feltételeinek kiépítése.
- A közbiztonság, valamint közlekedésbiztonság javítását, a fejlesztés eredményeinek megőrzését szolgáló tevékenységek: közterületeken a biztonságos, közlekedést segítő rendszerek terveztetése, telepítése; biztonságtechnikai, térfigyelő rendszer fejlesztése, telepítése, valamint sebességmérő és rögzítő rendszerek telepítése.
- Barnamezős területek rehabilitációja.
- Településmarketing akciók (ide értve a település életében meghatározó jelentőségű, természeti és épített értékekre vonatkozó tájékoztató táblarendszer kiépítését is).

A közvetlen környezet rendezése alatt a következő tevékenységek érthetők: területrendezés, zöldfelület rendezése és kialakítása a fejlesztéssel érintett ingatlannal azonos helyrajzi számon található területen, továbbá az ingatlannal közvetlenül érintkező járdaszakasz felújítása az ingatlanhoz legközelebb eső keresztutcáig (saroktelek esetén mindkét irányban).

Eszközbeszerzés indokolt esetben az alpműködéshez feltétlenül szükséges működtetéshez kapcsolódóan kizárólag a C1.1 és C1.2 pontokban felsorolt tevékenységek közül az alábbi tevékenységeknél támogatható:

- Településképi, településszerkezeti szempontból meghatározó, használaton kívüli vagy alulhasznosított önkormányzati tulajdonban lévő vagy a támogatási szerződés aláírásáig önkormányzati tulajdonba kerülő épületek felújítása, átalakítása, bővítése kizárólag közösségi célú hasznosítás esetén;
- Közművelődési intézmények, kulturális házak, közösségi tereket biztosító intézmények energia-racionalizálással egybekötött felújítása, valamint átalakítása, bővítése, az alpműködéshez szükséges indokolt eszközbeszerzés;
- Közterületek, központi terek megújítása, forgalomcsillapított övezetek, sétálóutcák kialakítása,
- Közterületi játszóterek, közcélú szabadtéri sportterek, pályák és kiszolgáló épületek kialakítása, felújítása;
- Települési zöldterületek, közparkok, a KEOP-ban nem nevesített, köztulajdonban lévő történeti kertek, parkok, kialakítása, felújítása;
- Önkormányzati tulajdonú piac, piaccsarnok felújítása;
- Szelektív hulladékgyűjtés infrastrukturális feltételeinek kiépítése (hulladékgyűjtő szigetek, edényzet);
- A közbiztonság, valamint közlekedésbiztonság javítását, a fejlesztés eredményeinek megőrzését szolgáló tevékenységekhez kapcsolódóan közterületeken a biztonságos, közlekedést segítő rendszerek terveztetése, telepítése; biztonságtechnikai, térfigyelő rendszer fejlesztése, telepítése, valamint sebességmérő és rögzítő rendszerek telepítése.

D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

D.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: vissza nem térítendő támogatás) részesül.

D.2. Támogatás mértéke

- regionális beruházási támogatással támogatott tevékenység esetén: az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése szerinti mérték (ún. támogatási térkép)
- kulturális célú támogatással támogatott tevékenység esetén: **90%.**
- csekély összegű támogatással támogatott tevékenység: az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése szerinti mérték (ún. támogatási térkép)
- nem állami támogatással támogatott, ún. közcélú tevékenység esetén: **90%, kivéve:**
- Önkormányzati tulajdonú belterületi és 4-5 számjegyű állami tulajdonban lévő utak, járdák, kerékpárutak/sávok felújítása, nem fizetős parkolóhelyek, kerékpártárolók kialakítása: **70%**
- Az útfejlesztésekhez kapcsolódó belterületi bel- és csapadékvíz-elvezetés: **70%**

A támogatott tevékenységek összesített támogatási aránya:

- **10-50 millió Ft** igényelt támogatási összeg esetén legfeljebb **90%;**
- **50 millió Ft-ot meghaladó** igényelt támogatási összeg esetén legfeljebb **80%.**

D.3. Támogatás összege

A jelen pályázat keretében **igényelhető támogatás összege: minimum 10 millió Ft,** de **maximum 100 millió Ft** lehet.

D.4. Az önrész mértéke

Az önrész összetételével kapcsolatos részletes előírásokat, valamint az önrész elemeit és igazolásának módját az Általános feltételek c. dokumentum D1. pontja tartalmazza.

A pályázónak legalább a projekt elszámolható költségének **10-50 millió Ft** igényelt támogatási összeg esetén **10%-ának, 50 millió Ft-ot meghaladó** igényelt támogatási összeg esetén **20%-ának** megfelelő **önrővel** kell rendelkeznie.

D.5. Előleg mértéke

Jelen pályázati kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 35%-a.

Az előlegigényléssel kapcsolatos általános előírásokat az Általános feltételek c. dokumentum D2. pontja tartalmazza.

F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

F.1. A pályázatok benyújtásának helye és határideje

A pályázatok benyújtására **2009. június 23. és szeptember 30.** között van lehetőség.

A pályázat magyar nyelven, kizárólag a Projekt adatlapon nyújtható be, mind a papír alapú, mind az elektronikus formában való kitöltésnél. A projekt adatlap sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható.

Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtást követően a pályázat tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

A pályázatot 3 nyomtatott példányban (1 eredeti és 2 másolat – eredetivel mindenben megegyező), valamint további 1 elektronikus példányban (kizárólag CD lemezen), 1 db zárt csomagolásban, postán feladott ajánlott postai küldeményként a következő címre kell beküldeni:

Közép-Magyarországi Operatív Program

Kódszám: KMOP-2007-5.2.1/A Kisléptékű megyei fejlesztések

Közreműködő Szervezet: Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Kft.

1146 Budapest, Hermina út. 17.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

Kérjük, hogy a pályázatok csomagolásán tüntessék fel a pályázati kódszámot!

Kérjük, hogy a CD lemez tokján jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati Felhívás kódszámát, a pályázó nevét és címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó épségéről!

A benyújtási határidő előtt a pályázók kérdéseiket a 06-40-638-638-as telefonszámon vagy az nfu@nfu.gov.hu e-mail címen tehetik fel. A benyújtási határidőt megelőző két hétben beérkező kérdésekre válaszadás már nem kötelező.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projekt ellenőrzését!

F.2. Vonatkozó speciális jogszabályok listája

A pályázati kiírásra vonatkozó általános jogszabályok listáját az Általános feltételek című dokumentum H13. pontja tartalmazza, az alábbi felsorolás jelen pályázati kiírásra vonatkozó speciális jogszabályokat tartalmazza.

1. Törvények

2000. évi XLIII. törvény a hulladékgazdálkodásról
2001. évi LXIV. Törvény a kulturális örökség védelméről
2001. évi XCIII. törvény a devizakorlátozások megszüntetéséről, valamint egyes kapcsolódó törvények módosításáról
2006. évi X. törvény a szervezetekről

2. Kormányrendeletek

314/2005. (XII.25.) Korm. rendelet a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: **Délegyháza Község Önkormányzata**
 székhely: **2337 Délegyháza, Arad u. 8. Dr. Bethlen István polgármester**
 képviselő: **dr. gr. Bethlen István polgármester**
 mint megbízó (továbbiakban: **Megebízó**)

másrészről

név: **GRESS-ING Területfejlesztési Mérnökiroda Kft.**
 székhely: **H-1055 Budapest, Vajkay u. 1.**
 adószám: **13778048-2-41**
 cégjegyzékszám: **Fővárosi Bíróság mint Cégbíróság Cg. 01-09-872655**
 telefon: **(36-1) 3 74 05 00**
 fax: **(36-1) 3 74 05 01**
 honlap: **www.gress-ing.hu**
 képviselő: **Gács Zoltán ügyvezető**

mint megbízott (továbbiakban: **Megebízott**), (a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. Megebízó megbízza a Megebízottat a Pest megyei település-központok fejlesztése – Kislékekű megyei fejlesztések (kódszám: KMOP-2009-5.2.1/A) keretében a „Délegyháza városközpontjának felújítása I. ütem” tárgyú projekthez (a továbbiakban: Projekt) kapcsolódó pályázat (a továbbiakban Pályázat) dokumentumainak elkészítésével.
- 1.2. Megebízó megbízza a Megebízottat a Projekttel kapcsolatosan felmerülő **közbeszerzési eljárások** teljes körű lefolytatására a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseinek megfelelően, a független hivatalos közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására.
- 1.3. Megebízó megbízza a Megebízott részére a Projekthez kapcsolódó **projektmenedzsment** segítő feladatok ellátására, pénzügyi elszámolások elkészítésére, szakértői segítségnyújtásra (értékelés, monitoring, beszámolók készítése).
- 1.4. Megebízó megbízza a Megebízottat a Projekt teljes körű **műszaki ellenőrzésével**, a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően.

2. MEGBÍZÁSI DÍJ

- 2.1. A **pályázatírási megbízási díj** fix összege (tekintet nélkül a pályázat nyertességére vagy sikertelenségére), amennyiben a pályázat befogadásra kerül: **120.000,- Ft + ÁFA**, azaz egy százhuszezer forint + ÁFA.
- 2.2. A **közbeszerzési eljárások** lebonyolításának megbízási díja: **1.000.000,- Ft + ÁFA**, azaz egymillió forint + ÁFA, de legfeljebb a pályázat keretében elszámolható költségek 2%-a.
- 2.3. A **projektmenedzsment** szolgáltatás díja: **1.000.000,- Ft + ÁFA**, azaz egymillió forint + ÁFA, de legfeljebb a pályázat keretében elszámolható költségek 2%-a.
- 2.4. Az 1.4-ben meghatározott **műszaki ellenőrzés** megbízási díja: **1.000.000,- Ft + ÁFA**, azaz egymillió forint + ÁFA, de legfeljebb a pályázat keretében elszámolható költségek 2%-a.

3. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 3.1. Megbízott a **pályázatírási** megbízási díj 2.1. pontban meghatározott fix összegéről szóló számla kibocsátására a pályázati anyag befogadásról szóló levél kézhezvételének napján jogosult. A befogadás tényéről Megbízó haladéktalanul köteles Megbízottat értesíteni telefonon, illetve e-mailben egyidejűleg. Megbízó a megbízási díjat a számla kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül átutalással teljesíti. A teljesítést a Megbízott bankszámláján történő jóváíráskor kell teljesítettnek tekinteni.
- 3.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a pályázat nyertesnek minősül abban az esetben is, ha a Megbízó részére az igényelt támogatási összeg egy részét ítéli csak oda a Kiíró.
- 3.3. Megbízó kifejezetten rögzíti, amennyiben az odaítélt támogatási összeget nem kívánja lehívni (nem veszi azt igénybe), fizetési kötelezettsége jelen szerződés alapján Megbízott felé ebben az esetben is fennáll a pályázatírás fix díja vonatkozásában.
- 3.4. Amennyiben a pályázat Megbízó hibájából nem kapja meg a „Befogadó nyilatkozatot”, abban az esetben Megbízó a Megbízott részére a pályázatírási megbízási díj fix összegét köteles megfizetni. Amennyiben a pályázat a befogadását követően bizonyíthatóan Megbízó hibájából hiúsul meg (pl. csatolandó dokumentumok, igazolások hiánya a megküldött írásbeli felszólítás ellenére), abban az esetben Megbízó a Megbízott részére a pályázatírási megbízási díj fix összegét köteles megfizetni. Amennyiben a Megbízó az elkészült pályázati anyagot mégsem adja be, tehát eláll a pályázattól, Megbízó a Megbízott részére a pályázatírási megbízási díj fix összegét köteles megfizetni, tekintettel arra, hogy Megbízott a megbízási feladatait teljesítette.
- 3.5. Megbízott hibájának minősül, ha a pályázat formai hiba miatt nem kapja meg a „Befogadó nyilatkozatot” és ez egyértelműen kizárólag Megbízott magatartására vagy mulasztására vezethető vissza, illetve ha Megbízott az előírt határidőben nem készíti el a Megbízó által küldött hiánypótlási felhívásban rögzítettek alapján csatolandó iratokat, dokumentációkat és ez egyértelműen kizárólag Megbízott magatartására vagy mulasztására vezethető vissza. Amennyiben a pályázat Megbízott hibájából nem kapja meg a „Befogadó nyilatkozatot”, abban az esetben Megbízott nem jogosult a pályázatírás fix díjára.
- 3.6. Megbízott számlák kibocsátására a **közbeszerzési eljárások** eredményhirdetésének napján jogosult, arányosan (a megbízási díj a lefolytatandó közbeszerzési eljárások számával kerül felosztásra, s az egyes közbeszerzési eljárásokra jutó rész kerül kiszámlázásra eljárásonként). Megbízó a közbeszerzési eljárások díját a számlák kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül átutalással teljesíti. A teljesítést a Megbízott bankszámláján történő jóváíráskor kell teljesítettnek tekinteni.
- 3.7. Felek rögzítik, hogy a Kbt. szerinti eredménytelen eljárás esetén a szerződésben meghatározott közbeszerzési eljárás lebonyolításának teljes megbízási díja jár Megbízottnak, a 3.6. pontban írtak szerint.
- 3.8. Megbízott a **projektmenedzsmenti** díjról szóló részszámlák és számla Megbízóhoz történő benyújtására a Támogatási Szerződés szerint, feladatarányosan, az adott feladat teljesítését követően jogosult. Teljesítési igazolás Megbízó által történő aláírása a számlabenyújtás feltétele. A teljesítési igazolási jegyzőkönyv összeállítása Megbízott feladata. A teljesítési igazolás a számla mellékletét képezi. Megbízó a projektmenedzsment díját a számla kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül átutalással teljesíti. A teljesítést a Megbízott bankszámláján történő jóváíráskor kell teljesítettnek tekinteni.

- 3.9. Megbízott a **műszaki ellenőrzésről** szóló részszámlák és számla Megbízóhoz történő benyújtására a Támogatási Szerződés szerint, feladatarányosan, az adott feladat teljesítését követően jogosult. Megbízó a megbízási díjat a számla kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül átutalással teljesíti. A teljesítést a Megbízott bankszámláján történő jóváíráskor kell teljesítettnek tekinteni.
- 3.10. A műszaki ellenőrzés határideje: a kivitelezési munkák befejezési határideje, a sikeresen lezárt műszaki átadás – átvételi eljárás. Amennyiben a létesítmények átadási határideje a kivitelezési szerződésben rögzített véghatáridőnél későbbre tolódna, illetve a kivitelezési munka üteme a tervezetthez képest csökkenne, úgy a fenti határidőn túli tevékenység díjazásában a Felek külön állapodnak meg.
- 3.11. Felek rögzítik, hogy Megbízó tudomással bír arról, hogy a 2.1. pontban meghatározott megbízási díj a Támogatás terhére nem elszámolható, a 2.2.-2.4. pontokban meghatározott megbízási díj pedig elszámolható költség. Megbízó kijelenti, hogy a beruházáshoz a szükséges önrésszel rendelkezik, a későbbiekben az önrész hiánya nem szolgálhat kifogásul, így például nem lehet jelen szerződés felmondásának indoka.
- 3.12. Megbízott számlaszáma: MKB Rt. 10300002-20613329-00003285.
- 3.13. Felek rögzítik, hogy a szerződésben meghatározott megbízási díj összege nem tartalmazza a szolgáltatás során felmerült szokásos költségeket, kiadásokat – így különösen a pályázatírás során felmerülő díjakat, közbeszerzési hirdetmények közzétételi-, és ellenőrzési díját, az eljárások (döntőbizottsági, peres stb.) során felmerült illetékeket, az igazgatási szolgáltatási díjakat, az állam által kiszabott egyéb díjakat. Megbízott a költségek megelőlegezésére nem köteles. E költségeket a Megbízó a Megbízottól kapott értesítés alapján köteles megtéríteni közvetlenül annak az intézménynek, szervezetnek, egyéb szervnek a részére, amely azt kiszabja, megállapítja. Megbízó jelen díjakat határidőben köteles megfizetni, és késedelmével nem sodorhatja jogellenes helyzetbe Megbízottat.

4. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE, KAPCSOLATTARTÁS

- 4.1. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak a megbízás megvalósítására irányuló együttműködésre és arra, hogy a megvalósulást akadályozó tényezőkről egymást megfelelő határidőben jogkövetkezmények terhével kölcsönösen írásban tájékoztatják.
- 4.2. Szerződő Felek a szerződést módosítják, ha adatszolgáltatás hiánya, műszaki körülmények jelentős változása, harmadik személy magatartása, tevékenysége, a Megbízott mulasztása, a Megbízó rendelkezése, vagy annak hiánya akadályozza a szerződés teljesíthetőségét, illetve olyan tevékenységet tesz szükségessé, amelyet Megbízott a szerződés kidolgozásakor még nem vett figyelembe.
- 4.3. Megbízó és Megbízott által átadott valamennyi adat, tény, információ, megoldás Szerződő Felek megállapodása alapján üzleti titoknak minősül azzal a feltétellel, hogy érvényesülnie kell a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény 19. §-ban foglalt rendelkezéseknek. Megbízó és a Megbízott a megbízás teljesítése során, és azt követően is kötelesek egymás üzleti jó hírét megőrizni, továbbá a megbízás teljesítése során egymásról tudomásukra jutott adatokat, tényeket, üzleti titkokat és más bizalmas információkat a megbízás megszűnése után is harmadik személy tudomására csak az érintett fél előzetes, írásos hozzájárulásával hozhatják, kivéve a Támogatást nyújtó képviselőjét és azokat az állami szerveket, melyek annak megismerésére jogosultak.

- 4.4. A Megbízó kijelenti, hogy a Megbízott által készített iratokat, dokumentációkat csak a szerződésben meghatározott célokra és jelen szerződés kereteiben használja fel, kivéve ha az ellenértékét maradéktalanul megfizette.
- 4.5. A megbízás teljesítése során és az azzal kapcsolatos ügyekben a Megbízó utasításai, észrevételei, figyelmeztető közlései csak írásbeli nyilatkozatok formájában joghatályosak.
- 4.6. A szóbeli közléseket utólagosan, késedelem nélkül, haladéktalanul írásban meg kell erősíteni. A Felek a szóbeli közlésekre csak akkor hivatkozhatnak, ha azt utólag írásba foglalták.
- 4.7. Megbízott tájékoztatja Megbízót, hogy Megbízott ISO 9001:2001 és ISO 14001:2005 környezetközpontú minőségirányítási rendszert vezetett be. Felek a megbízás teljesítése során a minőségirányítási rendszer követelményeit kötelesek betartani.

5. MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 5.1. A pályázathoz szükséges tanulmányok, hozzájáruló nyilatkozatok, szakértői hozzájárulások, árajánlatok, engedélyezési és kiviteli tervdokumentációk elkészítése, beszerzése Megbízó feladata, amelyek elkészültét, beszerzését követően Megbízó haladéktalanul átad Megbízottnak. Ezek elkészültéért, beszerzéséért és tartalmáért Megbízottat semminemű felelősség nem terheli.
- 5.2. Megbízó köteles folyamatosan a megbízás teljesítéséhez szükséges adatokat, iratokat, dokumentumokat, információkat stb. késedelem nélkül, a felkészüléshez elegendő, a Felek által rögzített határidőig nyomtatott és elektronikus formában és digitálisan, Megbízott rendelkezésére bocsátani a szükséges példányszámban. Megbízó felel minden késedelemből eredő kárért.
- 5.3. Megbízó felel az általa közölt adatok helytállóságáért, valódiságáért. Megbízó tudomásul veszi, hogy hiányos vagy téves adatszolgáltatásából eredő kárért vagy elmaradt haszonért a Megbízott felelősséggel nem tartozik.
- 5.4. Megbízó köteles a Megbízottat haladéktalanul írásban tájékoztatni minden, a jelen szerződés tekintetében lényeges változásról, döntésről.
- 5.5. Megbízó kötelezettségei közé tartozik Projektvezető kijelölése, megbízása és megfelelő hatáskörrel történő felruházása. A jelen megbízás teljesítése során a Megbízó részéről a Megbízott utasítására kizárólagosan jogosult személy a Megbízó kijelölt Projektvezetője. A Projektvezetőn kívül más személy utasítást nem adhat Megbízottnak. A Projektvezető felügyeli a megbízással kapcsolatos feladatokat, valamint ellátja a projektmenedzseri feladatokat. Megbízó kötelezettsége, hogy a jelen szerződés aláírását követő 3 (három) munkanapon belül a Projektvezető személyét és elérhetőségét Megbízott felé írásban közölje. Megbízó bármikor jogosult más személyt Projektvezetőjévé kinevezni, azonban ennek megtörténte előtt legalább 1 munkanappal köteles Megbízottat írásban értesíteni.
- 5.6. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a sikeres lebonyolítás érdekében – késedelem nélkül – meghozza a szükséges döntéseket és testületi határozatokat, megkötöti a Megbízott által előterjesztett, szükséges szerződéseket. Megbízottat a testületi határozat elhúzódnása miatti késedelemből semminemű felelősség nem terheli.
- 5.7. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megbízást érintő döntéseit – különösen a közbeszerzési eljárást lezáró döntést – haladéktalanul, de legkésőbb az adott vonatkozó határidő lejártá előtt legalább 2 (kettő) munkanappal közli Megbízottal. Megbízó késedelme esetén Megbízott nem vállal semminemű felelősséget.

- 5.8. Megbízó kötelezettségei közé tartozik a fizetendő illetékek, eljárási díjak, a megbízással kapcsolatban felmerülő egyéb költségek megfizetése.
- 5.9. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázat befogadásáról és az elbírálás eredményéről, az azokról szóló értesítések kézhezvételét követően haladéktalanul írásban tájékoztatja Megbízottat.
- 5.10. Megbízó a hiánypótlás kézhezvételét követően haladéktalanul köteles Megbízottat írásban értesíteni, amennyiben az a Megbízott intézkedését igényli. Amennyiben Megbízó ezen kötelezettségeit késedelmesen teljesíti, úgy az ebből eredő kár őt terheli.
- 5.11. Megbízó magatartásával nem sodorhatja törvénytelen helyzetbe Megbízottat, ellenkező esetben Megbízott a szerződést azonnal felmondhatja és a jelen szerződés 2. pontjában szereplő teljes megbízási díjról számlát bocsáthat ki Megbízó irányába, amelyet Megbízó köteles kifizetni.
- 5.12. Bármilyen káreset bekövetkeztekor Megbízó köteles értesíteni Megbízottat, s a káresetről Megbízó köteles jegyzőkönyvet felvenni, és minden lehetőt megtenni a kár mihamarabbi elhárítása, illetve enyhítése érdekében.
- 5.13. Megbízó feladata a közbeszerzési eljárás és az az alapján megkötött szerződés ellenszolgáltatásul szolgáló pénzügyi fedezet (becsült érték) meghatározása és biztosítása. Megbízottnak joga van véleményezni a meghatározott pénzügyi fedezetet (becsült érték).
- 5.14. Megbízó felhatalmazza Megbízottat, hogy Megbízó késedelve esetén – a Kbt-be ütköző magatartás elkerülése végett – külön engedély nélkül elhalassza az egyes eljárási cselekmények határidejét, amennyiben arra a törvény lehetőséget ad.
- 5.15. A felhívás műszaki részeinek (különösen a műszaki-szakmai alkalmasság) és a műszaki dokumentációnak az elkészítése Megbízó feladata, amelyet elkészültét követően Megbízó haladéktalanul átad Megbízottnak. Ezek elkészültéért és tartalmáért Megbízottat semminemű felelősség nem terheli.
- 5.16. Megbízó kijelenti, hogy a közbeszerzés tárgyát képező beruházás – az építési beruházások közbeszerzéssel kapcsolatos részletes szabályairól szóló 162/2004. (V.21.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének megfelelő – a közbeszerzési eljárás kiírásához elegendő engedélyezési tervdokumentációját, a szükséges építési engedélyeket, kiviteli tervet Megbízó – amint azok rendelkezésre állnak – teljes körűen Megbízott rendelkezésére bocsátja, s azokat Megbízottnak átadja. Megbízó a Kbt. 58. §-ban előírt feltételeknek megfelelő műszaki leírást szükséges példányban, a közbeszerzés megkezdése előtt, amint rendelkezésre áll, haladéktalanul Megbízott rendelkezésére bocsátja. A dokumentáció műszaki részeinek kidolgozása Megbízó feladata.
- 5.17. Megbízó vállalja, hogy közbeszerzési szabályzatának megfelelően, a közbeszerzési eljárások során a Kbt. 8. § (3) bekezdése szerint bírálóbizottságot állít fel. A bíráló bizottság ülésein megfigyelőként a Megbízott jelen lehet.

6. MEGBÍZOTT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 6.1. Megbízott vállalja, hogy jelen szerződésben foglalt feltételekkel, szakértelmével teljesíti a megbízást.

- 6.2. Megbízott a jelen megállapodás alapján **pályázatírás** tárgyában az alábbi feladatok elvégzésére köteles: pályázatírás előkészítése; gazdálkodási adatok és információk begyűjtése Megbízótól; beruházás elemeire vonatkozó adatok és információk begyűjtése Megbízótól; a pályázati dokumentáció pályázati útmutatóban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelő elkészítése Megbízó által szolgáltatott adatok és információk alapján; a pályázati felhívásban előírt mellékletek és nyilatkozatok bekérése Megbízótól; a pályázati adatlapok kitöltése; pályázati dokumentáció ellenőrzése formai, tartalmi, nyelvi szempontból; pályázati dokumentáció aláírása és benyújtása.
- 6.3. A Megbízott az elbíráló szerv pályázatot érdemben elbíráló döntéséért nem vállal felelősséget.
- 6.4. A pályázat elkészítésének határideje: a pályázathoz szükséges valamennyi adat, dokumentum, információ Megbízott részére történő hiánytalan rendelkezésre bocsátásától számított 60 napon belül, de legkésőbb 2009. szeptember 30. Ezen időponttól abban az esetben térhet el Megbízott, ha a Megbízó az adatokat, dokumentumokat, információkat nem vagy hiányosan szolgáltatta. A Megbízott a pályázat közzétételét követően írásban leadja a Megbízónak a megbízás teljesítéséhez szükséges dokumentumok, adatok, információk listáját. A megbízás teljesítésének helye: Megbízott székhelye.
- 6.5. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az előírt határidőben elkészíti a Megbízó által küldött hiánypótlási felhívásokban rögzítettek alapján csatolandó iratokat, dokumentációkat, feltéve, hogy Megbízó kellő időben eljuttatja a hiánypótlási felhívásokat Megbízottnak. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a hiánypótlást határidőben beadja.
- 6.6. Megbízott vállalja, hogy jelen szerződésben és a Támogatási Szerződésben foglalt feltételeknek, valamint Megbízó közbeszerzési szabályzatának megfelelően folytatja le a **közbeszerzési eljárásokat** a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően.
- 6.7. Megbízott kijelenti, hogy a Kbt. 8. §. (1) és (2) bekezdéseiben foglalt követelményeinek megfelel. Megbízott kijelenti, hogy mint szervezet szerepel a Közbeszerzések Tanácsa által vezetett, hivatalos közbeszerzési tanácsadók névjegyzékében (sorszáma: 183.). Megbízott főtevékenysége a Mérnöki tevékenység, tanácsadás (7420'03) és a tevékenységi körében szerepel az Üzletviteli tanácsadás (7414'03). Megbízott rendelkezik a Kbt. 11.§ -ában foglalt feltételeknek megfelelő, névjegyzékbe bejegyzett hivatalos közbeszerzési tanácsadóval.
- 6.8. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a hivatalos közbeszerzési tanácsadói tevékenység feltételét képező felelősségbiztosításra vonatkozó 30/2004. (IX. 8.) IM-PM együttes rendelet szerinti felelősségbiztosítással, illetve olyan felelősségbiztosítással, amely megfelel a fent hivatkozott rendelet 1. § -ában foglaltaknak. Felek megállapodnak, hogy a felelősségbiztosítás elsődlegesen szolgál a Megbízottnak felróható magatartásából eredő kár (pl: Közbeszerzési Döntőbizottság által kiszabott esetleges pénzbírság) megfizetésére, Megbízottal szemben csak akkor lehet igényel fellépni, ha a felelősségbiztosítás nem fedezi a károkat. Megbízott felelőssége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a Megbízott bevonásával minden jogi lehetőséget kimerített és jogerősen ítélik meg a bírság összegét.
- 6.9. A Megbízott összeállítja és meghatározza az adott feladatra vonatkozó ajánlati (részvételi) felhívás tartalmát és a Megbízó írásbeli jóváhagyását követően intézkedik annak a hivatalos lapban történő közzétételéről.
- 6.10. A Megbízott összeállítja a jogszabályoknak és a követelményeknek megfelelő közbeszerzési eljárások dokumentációjának tartalmát, a műszaki leírás kivételével.
- 6.11. Megbízott kötelessége a közbeszerzésekhez szükséges dokumentációk - kivéve a műszaki dokumentáció - biztosítása igény szerinti példányszámban.

- 6.12. A Megbízott ellátja az ajánlati dokumentációk sokszorosításával és annak az ajánlattevők részére történő rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos feladatokat, melynek helyszíne a Megbízott székhelye. Az ajánlati dokumentációk értékesítéséből származó bevétel Megbízottat illeti.
- 6.13. A Megbízott biztosítja az ajánlattevők részére az ajánlatkéréssel kapcsolatosan felmerülő közbeszerzési törvényt érintő, közbeszerzési és jogi kérdésekre a kiegészítő tájékoztatást. A műszaki tartalmú kérdések esetén Megbízó kötelessége a felmerült kérdések tisztázása. Megbízott a közbeszerzési és jogi természetű kérdésekre készített válaszokat jóváhagyásra megküldi Megbízónak, és amennyiben Megbízó arra írásban nem válaszol a vonatkozó határidő lejártá előtti munkanapon 12:00 óráig, úgy a Megbízott által megadott válaszok Megbízó részéről jóváhagyottnak minősülnek, és azt Megbízott válaszként kiküldheti az ajánlattevők részére.
- 6.14. Megbízott gondoskodik a tenderbontásról. A tenderbontáson a Megbízó képviselője is jelen van. A részvételi jelentkezések és/vagy az ajánlatok felbontása során a Megbízott jegyzőkönyvet és jelenléti ívet készít, a részvételi jelentkezéseket és/vagy az ajánlatokat ellenőrzi abból a szempontból, hogy azok megfelelnek-e a Kbt-nek, az ajánlati (részvételi) felhívás és dokumentáció előírásainak, valamint a bontási jegyzőkönyvet kézbesíti a törvény szerinti határidőben valamennyi ajánlattevő részére.
- 6.15. A Megbízott a benyújtott részvételi jelentkezéseket, ajánlatokat értékeli, szakvéleményt és döntés előkészítő javaslatot készít a Megbízó Bíráló Bizottsága részére.
- 6.16. A Megbízott elkészíti az eljárásokról szóló összegzést a törvényben előírt és egyéb követelményeknek megfelelő formában.
- 6.17. A Megbízott a Bíráló Bizottság írásbeli döntése és indokolása alapján megszervezi és lebonyolítja a közbeszerzési eljárás eredményének hivatalos kihirdetését.
- 6.18. A Megbízott az ajánlattevők számára megküldi az eljárásokról készített összegzést.
- 6.19. A Megbízott a jogszabály szerinti határidők megtartásával Megbízó nevében előkészíti a szerződést a nyertes ajánlattevővel.
- 6.20. A Megbízott tájékoztatót tesz közzé az eljárás eredményéről a hivatalos lapban.
- 6.21. A Megbízott a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt, szükség esetén bíróság előtt, külön megbízás szerint és az abban megállapított megbízási díjért közreműködik a közbeszerzésekkel kapcsolatos jogorvoslati eljárásban. Megbízónak joga van kizárólag a jogorvoslati eljárásbeli képviseletre harmadik személyt megbízni, azonban ez nem sértheti Megbízott jogait és kötelezettségeit. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Megbízó nem ad megbízást a Megbízottnak a jogorvoslati eljárásban való képviselet ellátására, s nem a Megbízott képviseli Megbízót, úgy Megbízott felelősséget nem vállal a jogorvoslati eljárás során keletkező, esetleges szankciókért. Jogorvoslati eljárás esetén az ügyvédi tevékenységre, így – Közbeszerzési Döntőbizottság, bíróság előtt – Megbízó képviseletére, illetve a szükséges beadványok elkészítésére a Megbízott jogosult ügyvédi irodát igénybe venni.
- 6.22. Amennyiben a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejött szerződések módosítása szükségessé válik, a Megbízó jogosult a Megbízott szakvéleményét kikérni a szerződésmódosítással kapcsolatban. Megbízott külön megbízás szerint és az abban megállapított megbízási díjért közreműködik a szerződésmódosítások előkészítésében, a szerződésmódosító okiratot előkészíti és megszerkeszti, az ezzel kapcsolatos hirdetményeket megjelenteti. Megbízó tudomásul veszi, hogy köteles a szerződés módosításáról, annak

megtörténtétől számított öt (5) munkanapon belül a Közbeszerzési Értesítőben történő közzététel érdekében tájékoztatót feladni.

- 6.23. Megbízott a Megbízó írásbeli megkeresésére a szerződések teljesítéséről szóló hirdetményt külön megbízás szerint köteles a hivatalos lapban közzétenni. A szerződés teljesítését igazoló dokumentumokat és adatokat Megbízó köteles átadni Megbízottnak.
- 6.24. Szerződő Felek rögzítik, hogy Megbízott az ajánlatkérő nevében eljáró szervezetnek minősül, az ajánlatkérő nevében és helyett kizárólagosan jogosult eljárni.
- 6.25. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy eredménytelen eljárás esetén Megbízott mindaddig ellátja a jelen szerződésben meghatározott valamennyi feladatát, amíg a közbeszerzés eredményes nem lesz, továbbá, hogy külön megállapodásban rendezik a lefolytatandó új eljárás bonyolításáért a Megbízottat megillető megbízási díjat.
- 6.26. Az ajánlatok felbontásának, a hiánypótlásnak és az eredmény kihirdetésének helye a Megbízott székhelye.
- 6.27. Megbízott semminemű felelősséget nem vállal, amennyiben a Megbízó a Megbízott által kidolgozott javaslatoktól eltérő döntést hoz, a felhívás és dokumentáció tervezetektől, valamint döntés előkészítő anyagtól eltérő anyagokat használ.
- 6.28. Megbízott a **projektmenedzsment** során a Projekttel kapcsolatban vállalja a Megbízónak a tárgyi beruházás kapcsán a Szerződő Hatóságnak teendő tájékoztatással és a tartalmi, pénzügyi jelentéstétellel összefüggő kötelezettségének teljesítése során történő segítségnyújtást.
- 6.29. Megbízott a munkafolyamatot és dokumentációkat az általa kidolgozott, és a Megbízó által jóváhagyott „Eljárási rend” szerint végzi.
- 6.30. Megbízott feladata a Támogatási Szerződésben kötelezően előírt dokumentumok elkészítése benyújtásra kész állapotban a Megbízóval történt egyeztetéseknek megfelelően, kivéve azokat a részeket, melyeket kizárólag a mérnök, valamint a könyvvizsgáló jogosult elkészíteni és aláírni.
- 6.31. Megbízott feladata a keletkező dokumentumok folyamatos kontrollja abból a szempontból, hogy azok egymással koherensek legyenek, valamint megfeleljenek valamennyi vonatkozó feltételnek.
- 6.32. Megbízott feladata a folyamatos rendelkezésre állás szaktanácsadással, konzultációs jelleggel személyes és telefonos kapcsolat útján, valamint írásos szakvélemény készítése szükség és igény esetén.
- 6.33. Megbízott részt vesz a Megbízó által szervezett, Megbízott és a Megbízó tevékenységének és együttműködésének az összehangolására irányuló kooperációs értekezleteken.
- 6.34. Megbízott elvállalja a Beruházás **műszaki ellenőri feladatainak ellátását** az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 40. § (4) bekezdése szerint. A műszaki ellenőr feladatait az építőipari kivitelezési tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról szóló 290/2007. (X. 31.) Korm. rendelet szerint látja el. Feladata különösen:
 - a) az Étv. 43. §-a (1) bekezdésének b)-d) és g) pontjaiban meghatározottak,
 - b) az építőipari kivitelezési tevékenység, az építési-szerelési munka szakszerűségének ellenőrzése a jogerős és végrehajtható építési (létesítési) engedély, illetve műemlék esetén

- örökségvédelmi hatósági engedély és a hozzá tartozó jóváhagyott építészeti-műszaki dokumentáció, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján,
- c) az építmény kitűzése helyességének, szükség esetén a talajmechanikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése,
 - d) az építési napló(k) ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése,
 - e) a hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése az építési naplóban,
 - f) a műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele az építtető részére,
 - g) a munkák eltakarása előtt azok mennyiségi és minőségi ellenőrzése,
 - h) az átadás-átvételi és a birtokbaadási eljárásban való részvétel,
 - i) egyes építményszakaszok műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése,
 - j) a beépített anyagok, késztermékek és berendezések megfelelőség-igazolása meglétének ellenőrzése,
 - k) a műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az építési naplóban,
 - l) műszaki kérdésekben az építtető döntéseinek előkészítése,
 - m) műszaki kérdésekben javaslattétel (pl. szakértő bevonására),
 - n) pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzése,
 - o) teljesítésigazolás.
- 6.35. Megbízó a fenti tevékenységek elvégzésére jelen szerződés 1. pontjában írt tárgy vonatkozásában kizárólagos megbízást ad Megbízott részére. Ennek alapján Megbízó jelen szerződés aláírásával kifejezetten kijelenti, hogy a jelen szerződés vonatkozásában sem maga, sem általa megbízott harmadik személy egyéb – jelen megbízás tárgyával megegyező – pályázatírást nem végez, közbeszerzési eljárást nem folytat le, projektmenedzsmentet segítő feladatokat, műszaki ellenőri feladatokat nem lát el. Megbízó ezen kötelezettsége betartásáért Megbízottal szemben kártérítési felelősséggel tartozik, s Felek megállapodnak a teljes megbízási díjnak megfelelő összegű kárátalányban.
- 6.36. Megbízott a tevékenysége körében okozott kár megtérítésért a megbízási díj erejéig a Ptk. szabályai szerint felel. Megbízott felelőssége az általa adott és dokumentált tanácsok, valamint az általa kiállított dokumentumok tartalmára terjed ki.
- 6.37. A Megbízott személyesen köteles eljárni; igénybe veheti azonban más személy közreműködését, minden további megbízói hozzájárulás nélkül. A Megbízott az igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.
- 6.38. Megbízott nem végezhet élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető, vagy jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértésére vezető munkát.

7. SZELLEMI ALKOTÁSOKKAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

- 7.1. Mindkét fél jogosult – a felek által egyeztetett formában és tartalommal – egymás érdekeit nem sértő módon, a kölcsönös hivatkozás betartásával az együttműködés során elért eredményeket publikálni, illetve referenciaként megjelölni. Megbízó vállalja, hogy Megbízott kérésére referenciaigazolást bocsát ki.
- 7.2. A szellemi alkotások harmadik fél részére történő átadásához az együttműködő felek előzetes, írásbeli megegyezése szükséges, mindaddig amíg szerződés tárgyát képező projekt meg nem valósul és fizetési kötelezettségeit Megbízó a Megbízott felé maradéktalanul nem rendezi. Amennyiben Megbízó ezen kötelezettségeit megsérti, azaz Megbízott írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személy tudomására hozza a megbízással kapcsolatos szellemi alkotásokat –

ide nem értve a pályázat kiíróját –, a teljes megbízási díjnak megfelelő mértékű kötbért köteles fizetni Megbízott részére.

8. A JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

- 8.1. Ha a szerződés a megbízás teljesítése előtt szűnt meg, a Megbízott a díjnak tevékenységével arányos részét követelheti (Ptk. 478. § (3) bekezdés). Erre az esetre Felek napidíjas elszámolásban állapodnak meg, amelynek mértéke az 1.1.-1.3. pontokban foglalt tárgykörben 25.000,-Ft + ÁFA/nap, 1.4. pont esetében 50.000,-Ft + ÁFA/nap, azonban összesen nem haladhatja meg a megbízási díjat. Az 1.4. pont esetében az elszámolás alapja: minden helyszíni ellenőrzés, illetve Megbízott részéről történő megjelenés a helyszínen (pl. koordináció) egy napként kerül leszámlásra, függetlenül az ott töltött idő hosszától.
- 8.2. A szerződés megszűnésekor a Megbízó köteles a Megbízottat a megbízás alapján harmadik személyekkel szemben vállalt kötelezettségei alól mentesíteni, valamint szükséges és hasznos költségeit megtéríteni (Ptk. 479. § (3) bekezdés).
- 8.3. Amennyiben Megbízó jelen szerződés teljesítése során észleli, hogy a Megbízott nem szerződésszerűen teljesít, Megbízó köteles azonnali egyeztetést kezdeményezni. Amennyiben az egyeztetést követő 30 nap elteltével Megbízó újra azt észleli, hogy a Megbízott nem szerződésszerűen teljesít, jogosult a jelen szerződést felmondani.
- 8.4. A megbízási szerződés alapos felmondási ok hiányában történő, azonnali hatályú felmondása esetén a Megbízó köteles a Megbízott kárát megtéríteni.
- 8.5. A felmondás kizárólag írásban érvényes. Szerződő Felek rögzítik, hogy a felmondási idő kilencven nap. Megbízott a felmondási idő alatt köteles megbízásának megfelelően tevékenységet végezni. Megbízó a felmondás esetén köteles megfizetni a megbízási díjnak a Megbízott tevékenységével arányos részét.

9. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 9.1. Jelen szerződés tartalmazza a Felek teljes és kizárólagos tárgybani megállapodását és a Felek között a szerződéskötést megelőzően létrejött minden szóbeli vagy írásbeli megállapodást magában foglal. A jelen szerződés megkötését megelőző szóbeli megállapodások, nyilatkozat, mellék- vagy háttér-megállapodások jelen szerződés megkötésével érvényüket veszítik.
- 9.2. Jelen szerződés csak írásban, tehát kétoldalú jogügylettel módosítható és egészíthető ki. Szóbeli módosítás, nyilatkozat, mellék- vagy háttér-megállapodás érvénytelen.
- 9.3. Felek képviselői jelen szerződés aláírásával kijelentik, hogy önálló képviseleti, aláírási joggal rendelkeznek a jelen szerződésben szerződő felek képviselőiként, s jogosultak önállóan a Felek nevében kötelezettséget vállalni és jelen szerződést aláírni. Az esetlegesen szükséges felhatalmazásokat egymás részére bemutatják a Felek jelen szerződés aláírásával együtt.
- 9.4. Felek kijelentik, hogy a szerződés feltételeinek rögzítése és aláírása során nem hallgattak el egymás elől olyan tény vagy körülményt, amely a szerződés jogszerűségét érintené.
- 9.5. Jelen szerződés akkor is érvényes, ha bármelyik rendelkezése érvénytelen, hatálytalan, vagy bíróság azzá nyilvánítja. Az érvénytelen vagy hatálytalan rendelkezést Szerződő Felek szerződésének megkötése időpontjában fennállott szándékának leginkább megfelelő, érvényes rendelkezéssel kell pótolni.

- 9.6. Szerződő Felek a jelen szerződésből fakadó vitás kérdésekben megegyezésre törekednek. Amennyiben ez nem jön létre, úgy vagyoni jogi ügyek tekintetében kikötik – hatáskörtől függően – a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.
- 9.7. Megbízott jelen szerződés alapján teljesítendő minden szolgáltatást megbízási jogviszony alapján teljesít, mely a Megbízottat terhelő, jelen szerződésben megállapított egyetlen kötelezettség esetében sem vállalkozási jellegű jogviszony.
- 9.8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó más hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak. A szerződés tartalmának értelmezése a magyar nyelvtan szabályai szerint történik.
- 9.9. Fentiek tanúsításaként Felek jelen szerződést akaratuk kölcsönös és egybehangzó kifejezéseiként – a szerződés áttanulmányozása, értelmezése és megértése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2009. szeptember 1.

Délegyháza Község Önkormányzata
dr. gr. Bethlen Istvánné polgármester

GRESS-ING Területfejlesztési Mérnökiroda Kft.
Gács Zoltán ügyvezető