

DÉLEGYHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Képviselő-testületének
16/2008 (VI.17.) rendelete

a

Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Délegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete önállóan, szabadon, demokratikus módon széleskörű nyilvánosságot teremtve intézi a település ügyeit, gondoskodik a helyi közszolgáltatásokról, a helyi hatalom önkormányzati típusú gyakorlásáról.

Délegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, a fentiekkel összhangban - a helyi önkormányzatokról szóló módosított 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 18. §. (1) bekezdésében foglaltak alapján – működésének részletes szabályait Szervezeti és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: SZMSZ) a következők szerint határozza meg:

1.§

Általános rendelkezések

(1) A képviselő-testület és szervei számára a jogszabályokban foglalt feladat, hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

(2) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: **Délegyháza Község Önkormányzata**

(3) Az önkormányzat székhelye: **2337 Délegyháza, Árpád u.8.**

(4) A képviselő-testület hivatalának megnevezése: **Délegyháza Község Polgármesteri Hivatala**

(5) A Polgármesteri Hivatal székhelye: **2337 Délegyháza, Árpád u. 8.**

(6) Az Önkormányzat illetékességi területe: **Délegyháza község teljes közigazgatási területe.**

2. §.

Jelképek

(1) **Az önkormányzat címere:** álló háromszögű pajzs, mely három mezőre tagolódik. A felső mező bíbor színű háttérén lebegő arany templom, míg az alsó jobb szélső mező kék háttérén lombos, gyökereivel ábrázolt arany fa látható. A bal szélső, alsó mezőn hat kék-ezüst hullámpólya helyezkedik el. A pajzs tetején Délegyháza felirat árnyék írással.

(2) **Az Önkormányzat Zászlója:** A zászlólap 1:2 arányú 190x180 cm fekvő téglalap fehér színben. A címer a zászló rúd felőli egyharmadának metszéspontjában helyezhető el. A zászlólap vége arannyal rojtozott. A zászlórúd aranyozott, melynek végén ugyancsak aranyozott gyertyaláng formájú zászlócsúcs helyezkedik el.

(3) **Az Önkormányzat bélyegzője:** Az önkormányzat címerével ellátott körpecsét az

önkormányzat és más bel- illetve külföldi önkormányzatok közötti kapcsolatokban protokolláris célból, illetőleg szerződések, megállapodások hitelesítésekor, valamint az önkormányzat belső működésével és szervezeti felépítésével kapcsolatos rendelkezések, kitüntető oklevelek hitelesítésekor használható.

(4) Az önkormányzat jelképeiről és azok használatának rendjéről, valamint a helyi kitüntetések és elismerő címek alapításáról és adományozásáról külön rendelet rendelkezik.

(5) Az önkormányzat zászlaja a Polgármesteri Hivatal tárgyaló termében kerül elhelyezésre.

(6) A Képviselő-testület és szervei, a jegyző által használt bélyegzők leírását, használatra történt kiadását, valamint a bélyegzők használatának rendjét az **1. sz. függelék** tartalmazza.

(7) A kiadmányozás rendjét az Ötv. 35.§. (2) bekezdésének d.) pontja alapján a polgármester a **2. sz. mellékletben** szabályozza. Ugyanezen melléklet tartalmazza a jegyzői kiadmányozás rendjét is.

(8) A bizottság saját bélyegzőjének használati rendjéről ügyrendjében dönt.

3. §

Önkormányzati lap, Honlap

(1) Az Önkormányzat hivatalos lapja a Délegyházi Hírek, mely Délegyháza Község Önkormányzatának értesítője.

(2) Az Önkormányzati lap megjelentetésével az Önkormányzat eleget tesz tájékoztatási kötelezettségének, valamint elősegíti a község hely- és kultúrtörténetének ápolásával kapcsolatos feladatok ellátását is. A Délegyházi Hírek tájékoztató jellegű, politikamentes önkormányzati kiadvány.

(3) Az Önkormányzati lap alapítója Délegyháza Község Önkormányzata, kiadója a Polgármesteri Hivatal.

(4) Az Önkormányzati lap ingyenes, működési költségei fedezetére szolgál a hirdetésekből származó bevétel, valamint a Képviselő-testület által az Önkormányzat költségvetésében biztosított összeg.

(5) Az Önkormányzati lap kiadásáért a jegyző felelős, működését a főszerkesztő irányítja, akinek személyéről jogkörében eljárva a Képviselő-testület határozattal dönt.

(6) Az Önkormányzati lap megjelenik minden hónapban.

(8) Az Önkormányzati lap tartalmaz:

- közérdekű önkormányzati és közigazgatási információkat
- a helyi társadalmi eseményeket, rendezvényeket, programokat
- lakossági apróhirdetéseket (üzleti és közszolgálati).

Gyógy, közérdeklődésre számot tartó, a lakossági igény kiszolgálását célzó írásokat

(9) Az Önkormányzati lap számait a Polgármesteri Hivatal évfolyamonként lefűzve tárolja,