•Gyermek neve:

•Születési helye, ideje:

Munkáltatói igazolás

1. Munkavállaló adatai:

Munkavállaló neve:

Születési név:

Születési hely. idő (év. hó, nap):

Anyja neve:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

1. Munkaviszonyra vonatkozó adatok (a megfelelő részt kérjük kitölteni):
2. ) Alulírott Munkáltató igazolom, hogy fent nevezett Munkavállalót év hó napjától

alkalmazni fogom.

1. ) Alulírott Munkáltató igazolom, hogy fent nevezett Munkavállalót év hó napjától

jelenleg is foglalkoztatom

A Munkavállaló felmondás alatt: áll / nem áll.

- Amennyiben a Munkavállaló a Munkáltatónál jelenleg aktív munkavégzést nem folytat, gyermeke gondozása céljából igénybe vett fizetés nélküli szabadságát tölti:

• a GYED/GYES utáni szabadságok megkezdésének időpontja: év hó nap

■ aktív munkába állásának időpontja a szabadságot követően: év hó nap

**Alkalmazás módja** (a megfelelő rész/részek aláhúzandók):

* + - Teljes munkaidőben
    - Részmunkaidőben, napi ……. órában
    - GYES melletti foglalkoztatás
    - GYED melletti foglalkoztatás
    - Egyéb (vállalkozó, szellemi szabadfoglalkozású, stb.)

**Munkaszerződésének típusa:** Határozott idejű Határozatlan idejű

Határozott idejű munkaszerződés esetén a munkaviszony vége: év hó nap

1. Munkáltató adatai:

Munkáltató megnevezése:

Munkáltató címe:

Adószáma:

Kitöltésén felelős személy neve, beosztása:

Kitöltésén felelős személy elérhetősége:

Ezen igazolást a Munkavállaló kérésére, gyermeke bölcsődei jelentkezéséhez állítottam ki. Az igazolás aláírással és bélyegzővel érvényes!

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_hónap \_\_\_\_ nap

PH.

Munkáltató

•A gyermek adatai! A szülő tölti ki.

Az 1-3. pontot a munkáltató tölti ki.